

VEDTEKTER FOR TYDAL KOMMUNALE SKOLEFRITIDSORDNING

1. Definisjon

Skolefritidsordninga (SFO) er et pedagogisk tilrettelagt aktivitets-, omsorgs- og fritidstilbud for barn 1.- 4. klasse (6-10 år) og for funksjonshemmede barn i 1.- 7. klasse (6-12 år).

2. Hjemmel

Skolefritidsordninga ved Tydal barne- og ungdomsskole eies og drives av Tydal Kommune i samsvar med lov og vedtekter for skolefritidsordninger. SFO skal til enhver tid være i samsvar med de regler som gjelder for tildeling av statstilskudd.

3. Mål

SFO skal gi barna tilsyn og omsorg, læring gjennom lek, allsidige aktiviteter og sosial læring i samspill med andre barn, personale, foreldre og nærmiljø.

4. Forvaltning

Utvalg for helse, oppvekst og kultur (HOK) har ansvaret for forvaltningen av SFO. Skolens samarbeidsutvalg skal også behandle saker som gjelder SFO.

Rektor har det overordna pedagogiske og administrative ansvaret.

Daglig leder for SFO har ansvar for den daglige drifta.

5. Tilbud og åpningstider

Alle tilbud i SFO er frivillige. SFO har tilbud kun på skoledager og følger skoleruta.

SFO er:

”Myk skoledag” for 1.- 4. klasse utenom den obligatoriske undervisningstida fra skolebussen kommer om morgenen ca kl. 08.30 til skolebussene forlater skolen ca kl.14.30. Tilbudet omfatter bl.a. kulturtime/leketime etter skoletid. Dette er et betalingsfritt og frivillig tilbud.

Det gis et utvidet tilbud som gjelder i tidene 06.45- 08.45, 14.20-16.30. Det må søkes på de gitte tilbud, og det betales etter vedtatte satser. Det delegeres til administrasjonen å vedta hvilke tilbud som skal tilbys. Dersom endringer i tilbud får økonomiske konsekvenser må det behandles politisk.

6. Leke- og oppholdsareal

SFO har arealet for 1. klasse som hovedbase. Andre rom som bibliotek, heimkunnskapsrom, formingsrom og musikkrom kan brukes etter behov når dette ikke er til hinder for den vanlige undervisninga.

Hele skolens uteområde med apparater og utstyr kan brukes til utelek. Det samme gjelder idrettsplassen på samme vilkår som for skolens bruk.

7. Opptak av barn

Hovedopptaket skjer 1 gang pr. år med søknadsfrist 1. mai. Søknadsfristen kunngjøres i Selbyggen, Nea Radio og ved oppslag.

Opptak skjer fra og med skolestart førstkommende høst, og plassen innehas til den enten sies opp, søker annet tilbud, eller etter at eleven avslutter 4.årstrinn.

Det kan søkes om opptak gjennom hele året. Opptak av barn foretas av rektor og SFO-leder. I henhold til forvaltningslovens § 28 kan vedtak påklages. Frist for klage er tre uker etter at melding om vedtak er mottatt. Klagen sendes rektor. Formannskapet er kommunens klageutvalg.

8. Opptakskriterier

Målet er at alle som ønsker det, skal få plass. Dersom det er flere søkere enn SFO har plass til, vil følgende kriteriet bli vektlagt ved inntak:

- a) Barn av enslige foreldre/foresatte i arbeid utenfor hjemmet eller under utdanning, og som alene har den daglige omsorgen for barnet.
- b) Barn som har begge foreldre/foresatte i arbeid utenfor heimen eller under utdanning.
- c) De yngste barna vil bli prioritert.
- d) Barn med spesielle behov kan tas inn foran andre søkere.
- e) Andre spesielle forhold som foreldre/foresatte beskriver, vil bli vurdert.

9. Foreldrebetaling

Betalingssettene for tilbudene vurderes av utvalg HOK i forbindelse med budsjettarbeidet og fastsettes av kommunestyret. Det betales for skoleåret (10 mnd.).

Skyldig betaling:

Det vises til bestemmelsene i fakturerings- og innfordringsreglementet, som finnes som vedlegg til kommunens økonomireglement.

10. Oppsigelse av plass

Oppsigelse av plass må skje skriftlig fra foreldre/foresatte til SFO-leder.

Oppsigelsestida er 1 måned fra den 1. i måneden etter at oppsigelsen er levert. Det betales for hele måneden selv om barnet slutter i oppsigelsestiden.

Ved slutten av skoleåret kan oppsigelse av plass ikke skje etter 1. mai. Dersom oppsigelsen kommer etter 1. mai, må det betales ut skoleåret.

11. Bemanning

Bemanninga består av daglig leder og en eller flere assistenter. I utgangspunktet beregnes det 1 ansatt pr. 10-12 tilstedeværende barn. Til barn med spesielle behov etter sakkyndig vurdering, tilsettes det bemanning etter behov.

SFO-leder bør ha førskolelærerutdanning eller annen pedagogisk høgskoleutdanning. Stillingene lønnes etter kvalifikasjoner etter det kommunale lønnsregulativet.

12. Ikrafttreden og endringer

De reviderte vedtektene gjøres gjeldende for tilbud f.o.m. skoleåret 2008-2009.

Endringer i vedtektene må vedtas av utvalg HOK.

Prinsipielle endringer må godkjennes av kommunestyret.