



TYDAL KOMMUNE

GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER:

MATRIKKELLOVA

PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

KONSESJONSLOVEN

JORDLOVA

FORURENSNINGSLOVEN

EIERSEKSJONSLOVEN



GEBYRSATSER GJELDENE FRA 01.01.2018

Vedtatt i kommunestyret 14.12.2017 PS67/17



GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER MATRIKELLOVA

(LOVENS §32, FORSKRIFTENS §16)

1.1 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET

1.1.1 OPPRETNING AV GRUNNEIENDOM OG FESTEGRUNN

| | | | |
|-----------|--|-----|----------|
| Areal fra | 0 – 500 m ² | kr. | 8.500,- |
| Areal fra | 501 – 2000 m ² | kr. | 17.000,- |
| Areal fra | 2001 m ² – økning pr. påbegynt da | kr. | 1.000,- |
| Max | | kr. | 30.000,- |

Ved samtidig oppretting av flere matrikkelenheter på samme eiendom, i samme felt og iht. samme stadfestede reguleringsplan, reduseres gebyret med 25 % av overstående fra og med tomt nr. 3. Se også pkt.1.11 angående søknad om tilpasset gebyr.

1.1.2 MATRIKULERING AV EKSISTERENDE UMATRIKULERT GRUNN

Som for pkt. 1.1.1

1.1.3 OPPMÅLING AV UTEAREAL PÅ EIERSEKSJON

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon Som for pkt. 1.1.1

1.1.4 OPPRETNING AV ANLEGGSEIENDOM

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.

| | | | |
|-----------|--|-----|----------|
| Volum fra | 0 – 2.000 m ³ | kr. | 15.000,- |
| Volum fra | 2.001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000 m ³ | kr. | 1.000,- |

1.1.5 REGISTRERING AV JORDSAMEIE

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid

| | | |
|------------|-----|---------|
| Minstesats | kr. | 4.000,- |
|------------|-----|---------|

1.1.6 OPPMÅLINGSFORRETNING OVER PUNKTFESTE

Oppmålingsforretning over punktfeste kr. 8.000,-

Uten markarbeid 50 %

1.1.7 OPPMÅLINGSFORRETNING OVER STØRRE SAMMENHENGENDE AREALER

For oppmålingsforretninger som gjelder større sammenhengende arealer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmenntilleggsformål betales etter medgått tid.

1.2 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET UTEN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING

For oppretting av matrikkelenhet

uten fullført oppmålingsforretning faktureres kr. 3.500,-

I tillegg kommer gebyr etter 1.1.1 – 1.1.6. ved avholdt oppmålingsforretning.

1.2.1 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET UTEN KRAV OM OPPMÅLINGSFORRETNING

Ved oppretting av ny matrikkelenhet, iht. Matrikkellova § 10, 4.ledd bokstav b) og c), uten oppmålingsforretning

Faktureres kr. 4.500,-

1.2.2 AVBRUDD I OPPMÅLINGSFORRETNING ELLER MATRIKULERING

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, sattes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1. og 1.2.

1.2.3 VED OPPMÅLINGSFORRETNING DER REKVIRENT IKKE MØTER

Følgende gebyrsats kan gjøres gjeldende: kr. 2.000,-

1.3 GRENSEJUSTERING

1.3.1 GRUNNEIENDOM, FESTEGRUNN OG JORDSAMEIE

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen.

For grensejustering til vegformål kan andre arealklasser gjelde.

Minstegebyr kr. 5.000,-

Dersom dette ikke dekker faktiske utgifter, beregnes gebyret etter anvendt tid.

1.3.2 ANLEGGSEIENDOM

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000m³.

Gebyr for grensejustering av anleggseiendom faktureres etter medgått tid

Minstesats kr. 5.000,-

1.4 AREALOVERFØRING

1.4.1 GRUNNEIENDOM, FESTEGRUNN OG JORDSAMEIE

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vegformål.

Areal fra 0 – 500 m² kr. 9.500,-

Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m² medfører en økning av gebyret på

kr. 1.500,-

1.4.2 ANLEGGSEIENDOM

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 500 m³ kr. 9.500,-

Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m³ medfører en økning av gebyret på

kr. 1.500,-

1.5 KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING

Faktureres etter medgått tid, minimum kr. 3.000,-

1.6 KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN IKKE TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING

Faktureres etter medgått tid, minimum kr. 5.000,-

**1.7 PRIVAT GRENSEAVTALE**

Faktureres etter medgått tid, minimum kr. 3.000,-

1.8 UTSTEDELSE AV MATRIKKELBREV

Maksimalsatser reguleres av Statens Kartverk.

Matrikkelbrev inntil 10 sider kr. 175,-

Matrikkelbrev over 10 sider kr. 350,-

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens Kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

1.9 TIMEPRIS

Timepris for arbeider etter matrikkeloven

Feltarbeid kr. 1.000,-

Kontorarbeid kr. 800,-

Reisekostnader er inkludert i timeprisen

1.10 TINGLYSING / ANDRE KOSTNADER

I saker som krever tinglysing av dokumenter, kommer tinglysingsgebyr og eventuelt dokumentavgift i tillegg til Tydal kommunes gebyrer.

Dokumenter sendes til tinglysing først når gebyr er fullt innbetalt.

Kostnader som kommunen påføres ved innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretninger, viderefaktureres til rekvirent.

Grensemerker faktureres pr. nedsatt merke kr. 100,-

1.11 URIMELIGE GEBYR

Rådmannen kan etter søknad/klage fastsette et passende gebyr, dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnader Tydal kommune har hatt (jf. forskriftens § 32, 1. ledd).

1.12 NEDSATT GEBYR ETTER MATRIKKELLOVA

Etter matrikkelforskriftens § 18 skal Tydal kommune gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel.

Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jf. forskriftens § 18, 3. ledd.

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1.november til 1.mai jf. lokal forskrift om oppmålingsfrister, fastsatt av Tydal kommunestyre den 17. desember 2009.

Det vises også til matrikkelforskriftens § 19, angående start- og sluttidspunkt og delperioder, som ikke inngår i fristberegningen.

1.13 BETALINGSTIDSPUNKT

Gebyrene fastsettes etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Gebyret kan kreves inn forskuddsvis.

1.14 FORANDRINGER I GRUNNLAGET FOR MATRIKKELFØRING AV SAKEN

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettes likevel gebyret.

1.15 ENDRING AV REGULATIVET ELLER GEBYRSATSENE

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.



GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

(PLAN- OG BYGNINGSLOV § 33-1)

2.0 GENERELLE BESTEMMELSER

Regulativet gjelder fra 01.01.18.

Bruksareal (BRA) legges til grunn for gebyret (beregnet etter NS 3940).

Gebyret rettes til tiltakshaver.

Dersom en søknad avslås, skal det likevel betales fullt gebyr.

Inkludert i alle gebyrsatser er eventuell forhåndskonferanse, tilsyn og ferdigattest. Tilsyn utgjør 10 % av gebyret.

Dersom gebyrene åpenbart er urimelige, har sektorleder fullmakt til å redusere, øke eller frafalle gebyrene når særlige grunner foreligger.

2.1 BOLIGBYGG

| | | |
|--|-----|---------|
| Enebolig (første boenhet) | kr. | 5.000,- |
| Rekkehus/flermannsbolig (pr. boenhet fra 2. boenhet) | kr. | 3.000,- |
| Uthus, garasjer m.m. inntil 70 m ² | kr. | 2.500,- |
| Uthus, garasjer m.m. over 70 m ² | kr. | 4.000,- |
| Tilbygg/påbygg/underbygg inntil 50 m ² | kr. | 2.000,- |
| Tilbygg/påbygg/underbygg over 50 m ² | kr. | 4.000,- |

2.2 FRITIDSBYGG

| | | |
|---|-----|----------|
| Fritidsbolig | kr. | 10.000,- |
| Uthus, garasjer m.m. inntil 70 m ² | kr. | 3.000,- |
| Uthus, garasjer m.m. over 70 m ² | kr. | 5.000,- |
| Anneks inntil 30 m ² | kr. | 3.000,- |
| Tilbygg/påbygg/underbygg inntil 50 m ² | kr. | 3.000,- |
| Tilbygg/påbygg/underbygg over 50 m ² | kr. | 5.000,- |

2.3 LANDBRUKSBYGG

| | | |
|---|-----|---------|
| Driftsbygninger inntil 1000 m ² | kr. | 2.500,- |
| Driftsbygninger over 1000 m ² | kr. | 4.000,- |
| Tilbygg/påbygg/underbygg - byggets samlede areal inntil 1000 m ² | kr. | 2.500,- |
| Tilbygg/påbygg/underbygg - byggets samlede areal over 1000 m ² | kr. | 3.000,- |
| Seterhus, gjeterhytte, tilsynsbu | kr. | 3.000,- |
| Redskapshus, uthus, buer, naust og lignende inntil 70 m ² | kr. | 2.500,- |
| Redskapshus, uthus, buer, naust og lignende over 70 m ² | kr. | 3.000,- |
| Tilbygg/påbygg/underbygg inntil 50 m ² | kr. | 2.500,- |
| Tilbygg/påbygg/underbygg over 50 m ² | kr. | 3.000,- |

2.4 ANDRE TYPER BYGG

For andre kategorier nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg, og hovedombygging som ikke kommer inn under 2.1, 2.2 eller 2.3 betales gebyr etter tiltakets totale bruksareal:

| | |
|--|----------|
| 0 – 15 m ² | 1.500,- |
| 15 – 50 m ² | 3.000,- |
| 51 – 100 m ² | 7.000,- |
| 101 – 150 m ² | 10.000,- |
| 151 – 300 m ² | 15.000,- |
| 301 – 600 m ² | 20.000,- |
| Over 600 m ² Tillegg pr. m ² over 600 m ² | 30,- |

2.5 ANDRE TILTAK SOM KREVER SØKNAD OG TILLATELSE §§ 20-3 OG 20-4

| | | |
|---|-----|---------|
| Fasadeendring | kr. | 2.000,- |
| Midlertidig, transportabel bygning | kr. | 2.000,- |
| Søknadspliktig bad (renovering) | kr. | 2.000,- |
| Riving av større bygninger, konstruksjoner og anlegg (§ 20-3) | kr. | 3.000,- |
| Riving av mindre bygninger, konstruksjoner og anlegg (§ 20-4) | kr. | 1.500,- |
| Oppføring/endring av tekniske installasjoner | kr. | 2.000,- |
| Oppføring/repasasjon av pipe/skorstein | kr. | 1.500,- |
| Innhengning mot veg, gjerde | kr. | 2.000,- |
| Plassering av skilt og reklameinnretning | kr. | 2.000,- |



| | | |
|---|-----|---------|
| Store terrenginngrep, tunneler, kulverter, haller og anlegg i fjell | kr. | 5.200,- |
| Mindre terrenginngrep, grave- og fyllingsarbeid | kr. | 2.000,- |
| Konstruksjoner og anlegg | kr. | 3.000,- |
| Vei og parkeringsplass | kr. | 3.000,- |
| Lekeplasser og idrettsanlegg | kr. | 3.000,- |
| Vann- og avløpsanlegg | kr. | 3.000,- |
| Bruksendring (ev. søknadspliktige arbeider kommer i tillegg) | kr. | 2.000,- |
| Oppdeling/sammenslåing av bruksenheter | kr. | 2.000,- |

2.6 TRINNVIS BEHANDLING AV TILTAK

| | |
|---------------------------------------|------------------------|
| Rammetillatelse | 70 % av ordinært gebyr |
| Igangsettingstillatelse (for hver IG) | 50 % av ordinært gebyr |

2.7 ANSVARSRETT

| | | |
|------------------|-----|-------|
| Selvbyggeransvar | kr. | 600,- |
|------------------|-----|-------|

2.8 ENDRING AV TIDLIGERE GITT TILLATELSE

| | |
|---|------------------------|
| Mindre vesentlig endring av tidligere gitt tillatelse | 30 % av ordinært gebyr |
| Vesentlig endring av tidligere gitt tillatelse | 80 % av ordinært gebyr |

2.9 DISPENSASJONER

| | | |
|--------------------------|-----|---------|
| Dispensasjon uten høring | kr. | 4.000,- |
| Dispensasjon med høring | kr. | 6.000,- |

2.10 ULOVLIGHETSOPPFØLGING

| | | |
|---|-----|-----------------------------|
| Forhåndsvarsel | kr. | 1.000,- |
| Pålegg om retting og pålegg om stans | kr. | 2.000,- |
| Pålegg om stans og opphør med øyeblikkelig virkning | kr. | 2.000,- |
| Gjennomføring av tvangsfullbyrdelse | kr. | 2.000,- |
| Ilegging av overtredelsesgebyr | kr. | 2.000,- |
| Dagmulkt | | (beløp vedtas for hver sak) |

**2.11 TILLEGG FOR MANGELFULL SØKNAD**

| | | |
|---------------------|-----|---------|
| Første puring | kr. | 500,- |
| F.o.m. andre puring | kr. | 1.000,- |

2.12 FORHÅNSKONFERANSE

| | | |
|---|-----|-------|
| Forhåndskonferanse med skriftlig referat | kr. | 500,- |
| Forhåndskonferanse uten skriftlig referat | kr. | 0,- |

2.13 AJOURHOLD AV KART

| | | |
|--|-----|---------|
| Innmåling av ferdig oppsatte bygninger | kr. | 1.500,- |
| Innmåling av private veger (pr. 100 meter) | kr. | 1.000,- |

2.14 PRIVATE REGULERINGSPLANER

| | | |
|--|-----|----------|
| Private forslag til reguleringsplaner, bebyggelsesplaner og lignende | kr. | 17.000,- |
| Private forslag til mindre vesentlige reguleringsendringer | kr. | 6.000,- |

2.15 DELING AV EIENDOM § 20-1

| | | |
|--|-----|---------|
| Delingssøknader hvor vedtak kan fattes uten plan | kr. | 3.000,- |
|--|-----|---------|

2.16 TIMESATSER

| | | |
|--------------|-----|---------|
| Feltarbeid | kr. | 1.000,- |
| Kontorarbeid | kr. | 800,- |
| Minstesats | kr. | 2.000,- |

2.17 UTBYGGINGSAVTALER § 17-1

| | | |
|---------------------------------|-----|---------|
| Behandling av utbyggingsavtaler | kr. | 8.000,- |
|---------------------------------|-----|---------|



KONSESJONSLOVEN

3.1 KONSESJONSGEBYR

| | | |
|--------------------------------------|-----|---------|
| Konsesjonsgebyr | kr. | 5.000,- |
| Tinglysningsgebyr (Statlig regulert) | kr. | 525,- |
| Omkostninger | kr. | 100,- |

GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER JORDLOVA

4.1 JORDLOVSGEBYR

| | | |
|--------------|-----|---------|
| Jordlovgebyr | kr. | 2.000,- |
|--------------|-----|---------|

GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER FORURENSNINGSLOVEN

5.1 UTSLIPPSTILLATELSE

| | | |
|---|-----|---------|
| Utslippstillatelse fra private anlegg < 15 pe | kr. | 3.000,- |
|---|-----|---------|



GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER EIERSEKSJONSLOVEN

(LOVENS § 7)

6.1 BEHANDLING AV SØKNADER OM SEKSJONERING/RESEKSJONERING

Det skal betales gebyr for behandling av søknader om oppdeling av en grunneiendom i eierseksjoner/reseksjonering.

Gebyret må bli betalt før tillatelse til seksjonering/reseksjonering kan gis, jf. seksjoneringslovens § 6.

6.2 SEKSJONERING/RESEKSJONERING

6.2.1 SAKER UTEN BEFARING

Faktureres etter medgått tid og minstesats kr. 3.500,-

6.2.2 SAKER DER BEHANDLINGEN KREVER BEFARING

Faktureres etter medgått tid og minstesats kr. 5.000,-

Gebyrregulativet gjelder fra 01.01.18