Økonomiplan 2027-2030 med årsbudsjett 2027
Tydal

Kommunedirektørens innledende kommentarer

Kommunedirektørens innledende kommentarer

For Tydal kommune blir 2027 et viktig år. Flere store utviklingsprosjekter og endringsprosesser pågår samtidig, og de valgene som gjøres i denne økonomiplanperioden vil ha betydning for kommunens utvikling i mange år framover.

Gjennom flere år har kommunen arbeidet med planleggingen av Tydalshuset. Prosjektet representerer en betydelig investering og skal gi gode lokaler for både ansatte og innbyggere. Ambisjonen er at huset skal bidra til bedre samhandling mellom tjenester, styrke kvaliteten på tilbudet til innbyggerne og over tid utvikles til å bli et bygg som kommer hele bygda til gode.

Tydal kommune står samtidig i en utvikling som skaper nye muligheter. Aktiviteten knyttet til datasenteret og andre utviklingsprosjekter har satt næringsutvikling, boligbygging og samfunnsutvikling høyt på dagsordenen. For en kommune av vår størrelse representerer dette betydelige muligheter, men også nye utfordringer og forventninger.

Særlig gjelder dette tilgang på arbeidskraft og boliger. Dersom Tydal skal lykkes med videre utvikling, må vi være attraktive både for arbeidstakere, familier og virksomheter som vurderer å etablere seg i kommunen. Det handler ikke bare om kommunale tjenester, men også om at det finnes boliger, arbeidsplasser og et lokalsamfunn som gjør at folk ønsker å bosette seg og bli værende.

Kommunen har et viktig ansvar som tjenesteyter, myndighetsutøver og samfunnsutvikler. Samtidig er det nødvendig å være tydelig på at kommunen ikke alene kan skape den utviklingen vi ønsker å se. Utviklingen av Tydal er et felles ansvar som krever samarbeid mellom kommunen, næringslivet, utbyggere, frivilligheten, innbyggerne og andre offentlige aktører.

Den største utfordringen i årene framover er derfor ikke mangel på muligheter, men evnen til å håndtere mange store oppgaver samtidig. Nytt helse- og administrasjonsbygg, utviklingen innen næringslivet, behovet for flere boliger, konkurransen om arbeidskraft og videreutviklingen av de kommunale tjenestene krever kapasitet, prioriteringsevne og evne til omstilling.

Tydal kommune har tradisjonelt hatt et økonomisk handlingsrom som mange kommuner har misunt oss. De neste årene vil dette handlingsrommet utfordres. Usikkerhet knyttet til framtidige kraftinntekter, et økende kostnadsnivå og begrenset vekst i statlige overføringer gjør at kommunen må være forberedt på en annen økonomisk virkelighet enn vi har vært vant til.

Dette innebærer et tydelig behov for omstilling. Kommunen må i større grad enn tidligere søke løsninger som gir bedre samhandling, mer effektiv ressursutnyttelse og økt gjennomføringsevne. Målet er ikke bare å redusere kostnader, men å sikre at kommunen også i framtiden kan levere gode tjenester og ivareta sitt ansvar som samfunnsutvikler.

Tydal kommune har gjennom mange år hatt et økonomisk handlingsrom som få kommuner på vår størrelse har hatt. Dette har gitt mulighet til å opprettholde gode tjenester og gjennomføre viktige investeringer. Samtidig ser vi at flere av de økonomiske forutsetningene er i endring. Utviklingen i inntektene fra konsesjonskraft, økende kostnadsnivå og begrenset vekst i de frie inntektene gjør at kommunen må forberede seg på en ny økonomisk virkelighet.

Kommunedirektøren mener derfor at de kommende årene må preges av et tydelig omstillings- og effektiviseringsarbeid. Målet er ikke først og fremst å redusere tjenestetilbudet, men å sikre at ressursene brukes på en måte som gir størst mulig verdi for innbyggerne. Dette innebærer at vi må vurdere arbeidsformer, organisering, oppgavefordeling og samarbeid på tvers av tjenester og sektorer.

Samtidig bør kommunen over tid redusere avhengigheten av å finansiere løpende drift med inntekter fra kraftsektoren. Kraftinntektene har gitt Tydal betydelige muligheter, men de er også forbundet med usikkerhet. En viktig målsetting framover bør være å styrke kommunens økonomiske robusthet gjennom å bygge opp reserver og begrense veksten i faste driftsutgifter som er avhengige av inntekter kommunen i liten grad kan påvirke.

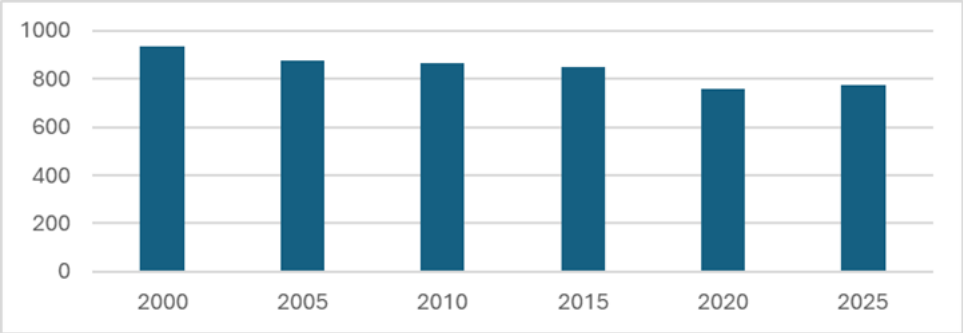
Budsjettet for 2027 og økonomiplanen for 2027-2030 er utarbeidet med dette som bakteppe. Målet er å sikre gode tjenester til innbyggerne, samtidig som kommunen bygger nødvendig handlingsrom for framtiden. Dette vil kreve tydelige prioriteringer, omstilling og en mer effektiv utnyttelse av kommunens samlede ressurser. Kommunedirektøren mener dette er nødvendig for at Tydal også i årene framover skal være en kommune det er godt å bo og leve i.

Samfunn og demografi

Samfunn og demografi

Befolkningsutviklingen

Tydal kommune hadde 774 innbyggere pr. 30.6.2026:



Antall innbyggere.

Folketallet falt med 164 personer – eller 17,5 prosent – fra 2000 – 2025.

Nedgangen var jevn og bratt fra 2000 – 2020, mens det i tidsrommet 2020 – 2025 har stabilisert seg og gått svakt oppover.

Pr. 30.6.2026 hadde kommunen 774 innbyggere.

Ikke bare for den demografiske balanse i lokalsamfunnet, men også direkte for kommunen og den kommunale inntektsutviklingen (skatteinntekter og rammeoverføringer i inntektssystemet) er det negativt med stagnasjon og nedgang i folketallet.

Tydal kommune har gjennomgående fødselsunderskudd (flere døde enn fødte) – slik at det altså er netto innflytting og/eller netto innvandring som er årsak til den relative balanse i befolkningsutviklingen i de siste fem årene.

Det var 20 personer fra Ukraina, 16 fra Tyskland og 8 fra Sverige bosatt i kommunen pr. 30.6.2026.

Statistisk sentralbyrås prognoser for befolkningsutviklingen

Etter Statistisk sentralbyrås prognoser for befolkningsutviklingen, vil Tydal kommune ha 758 innbyggere i 2030 og 766 innbyggere i 2050.

Det indikerer fortsatt en nedadgående tendens i folketallet på 5 og 25 års sikt.

Frie inntekter – skatt av formue og inntekt, inntektsutjevnende tilskudd og rammeoverføringer – er kommunens viktigste inntekter og henger nært sammen med antall innbyggere og befolknings- og demografiutviklingen.

De vil på grunn av den utviklingen som beskrevet, utvikle seg svakere enn for gjennomsnittet av kommuner i årene framover.

Demografi

Tydal kommune har en høy andel av befolkningen i aldersgruppene over 60 år og spesielt 80 år og mer.

Samtidig er det få innbyggere i barnehage- og skolealder, og i særdeleshet i aldersgruppen 15 – 19 år.

Aldersgruppen 20 – 40 år er særpreget av at det er stor overvekt av menn.

På samme måte som befolkningsutviklingen, påvirker også befolkningssammensetningen og endringer i denne nivåene på kommunens frie inntekter.

At Tydal kommune har en stor andel av sine innbyggere i eldre aldersgrupper, må ha konsekvenser for prioriteringer av ressurser til ulike formål.

Helse og omsorgbudsjettet er allerede det høyeste – et trekk som mest sannsynlig vil forsterke seg i økonomiplanperioden.

Næringsliv

Jordbruk, skogbruk og fiske er den største næringsgreinen i kommunen, fulgt av forskjellige typer tjenesteytende virksomhet og drift og omsetning av fast eiendom.

Tydal Data Center AS bygger i 2026 – 2027 ut sin virksomhet.

Selskapet er den største enkeltvirksomhet i kommunen – enten det måles etter antall arbeidsplasser eller omsetning.

Det er for tiden ca. 40 personer flere som pendler ut til arbeidsplass i annen kommune enn det er som reiser inn til arbeidssted i Tydal kommune.

Pr. utgangen av 2025 er det 1 590 registrerte hytter og fritidseiendommer i kommunen.

Plan

Plan

Kommuner er lokal planmyndighet, samfunnsutvikler, forvaltningsorgan og tjenesteyter.

Det innebærer i enkeltsaker og det korte løp å ta avgjørelser og fatte vedtak overfor enkeltpersoner o.a., og i en lengre horisont å etablere forutsigbarhet, strukturer og systemer i et sammenhengende og helhetlig planverk.

Tydal kommune mangler i dag i det store og hele en fungerende planlegging og planverk.

Det kommer til syne på overordnet nivå ved at kommuneplanens samfunnsdel og arealdel er utdatert, og at underordnede planer enten mangler eller ikke er forankret i de overordnede planer.

Kommunedirektøren vurderer at Tydal kommune – av både strategi-, utviklings- og driftshensyn – fra 2027 bør prioritere å utarbeide og fastsette et formålstjenlig og nødvendig sett av planer på alle nivåer.

Det må skje innenfor rammer og i et omfang som det er kapasitet til å forvalte og vedlikeholde.

Kommunedirektøren vil som det første skrittet definere planstrukturen og planregimet og forankre det i eget vedtak i formannskapet og kommunestyret.

Det er i 2027 valg for kommunestyreperioden 2027 – 2031.

I løpet av det første året av denne perioden (2028), skal det utarbeides og vedtas en planstrategi for 2027 – 2031.

Kommunen vurderer i dette dokumentet sitt planbehov – basert på samfunnsutviklingen, langsiktig arealbruk, miljøutfordringer, områdenes virksomhet o.a.

Det første og viktigste spørsmålet er om den gjeldende kommuneplanen skal videreføres eller om den delvis eller helt skal revideres.

Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging og regional planstrategi er sentrale rettesnorer og rammer for kommunens planstrategi.

Kommunedirektøren framlegger i 2027 en enkeltsak om utarbeidelse av planstrategi for 2027 – 2031.

Fram til planverket er mer oppdatert, mangler Tydal kommune i stor grad entydige målsettinger og prioriteringer å styre etter.

Budsjett 2027 og økonomiplan 2027 – 2030 lider under det.

Et hovedfokus i 2027 er å håndtere flytting av funksjoner og tjenester til Tydalshuset, etablere en funksjonell virksomhet i nye omgivelser og rammer, ferdigstille arealdelen av kommuneplanen og strukturert og systematisk å ivareta kommunale oppgaver relatert til den samfunnsutviklingen som spesielt datasenteret er en drivkraft i.

Når budsjett 2028 og økonomiplan 2028 – 2031 står på dagsordenen om et års tid, er det forhåpentlig definert mer langsiktige målsettinger, strategier og prioriteringer som regulært kan ramme disse plandokumentene.

Den økonomiske og finansielle stillingen pr. 2026 og økonomiplan 2027 - 2030

Den økonomiske og finansielle stillingen pr. 2026 og utviklingen i 2027 – 2030

Kommunedirektøren framstiller den økonomiske og finansielle stillingen pr. 2026 og utviklingen i økonomiplanperioden langs disse variabler:

- *Brutto driftsinntekter.*
- *Brutto driftsutgifter.*
- *Netto driftsresultat – faktisk og i forhold til brutto driftsinntekter.*
- *Disposisjonsfond – faktisk og i forhold til brutto driftsinntekter.*
- *Netto finansutgifter og avdrag av lån – faktisk og i forhold til brutto driftsinntekter.*
- *Netto lånegjeld – faktisk og i prosent av brutto driftsinntekter.*

Brutto driftsinntekter

Frie inntekter

Brutto driftsinntekter er på 250,842 millioner kroner i 2027.

Frie inntekter – skatt av formue og inntekt, inntektsutjevnende tilskudd og statlige rammeoverføringer – er kommunenes viktigste og største inntekter, og utgjør for fleste av dem omkring 72 prosent av brutto driftsinntekter.

Tydal kommune skiller seg ut - i første rekke fordi den har høye netto konsesjonskraftinntekter og store årlige eiendomsskatteinntekter av kraftanleggene og kraftnettet.

Av denne grunn utgjør de frie inntekter i 2027 bare 38,31 prosent av brutto driftsinntekter.

Kommunedirektøren budsjetterer - basert på regjeringens framlegg til statsbudsjett og Kommunesektorens Interesseorganisasjons (KS') prognosemodell - med disse frie inntekter i 2027:

	2027	2026	Vekst 2026 - 2027
Skatt av formue og inntekt,	45 332	44 196	2,57
Inntektsutjevnende tilskudd,	-6 542	-6 629	-0,01
Rammeoverføringer,	57 319	56 421	1,59
Sum,	96 109	93 988	2,25

1000 kroner og prosent.

Tydal kommune har en veldig svak vekst i de frie inntekter fra 2026 - 2027.

Det er stagnasjon og nedgang i folketallet og et sterkt fallende innbyggertall i aldersgruppene 1 - 5 år og over 90 år som er hovedårsaker til denne utviklingen.

Kommunedirektøren viser til kapitlet “Statsbudsjettet” for enkeltheter på dette punktet.

Nivået på frie inntekter i 2027 er i økonomiplanen videreført til de etterfølgende årene 2028 - 2030.

Brutto og netto konsesjonskraftsinntekter

Brutto konsesjonskraftsinntekter er etter 2022 Tydal kommunes nest viktigste inntekter.

Etableringen av Tydal Data Center AS på det tidspunktet, gjorde at kommunen kunne realisere hele sin konsesjonskraftmengde på 110,414 GwH.

Brutto konsesjonskraftsinntekter er i budsjett 2027 og økonomiplan 2027 – 2030 satt opp som følger:

	Regnskap 2025	**Budsjett 2026**	**Budsjett 2027**	**Budsjett 2028**	**Budsjett 2029**	**Budsjett 2030**
Salg av konsesjonskraft,	48 150	46 150	52 670	52 670	52 670	52 670

1 000 kroner.

Regjeringen besluttet i mai 2026 å forandre en forvaltningspraksis – slik at datasentre fra 2028 ikke lenger inngår i definisjonen av alminnelig elektrisitetsforsyning.

Det resulterer i at Tydal kommune – etter en overgangsperiode på fem år – ikke kan utnytte ca. 60 prosent av sin konsesjonskraftmengde.

Inntekter av salg av konsesjonskraft faller i så fall bort i en tilsvarende størrelsesorden – anslagsvis med 17,5 millioner kroner p.a. når full effekt inntrer i 2031 – 2032.

Det er alvorlig og dramatisk for kommunen.

Tydal kommune må erverve sin konsesjonskraftmengde – til og med 2026 - etter individuell selvkost på anleggene og fra 2027 til den mer generelle ED – prisen.

Det er lagt inn i budsjett 2027 og økonomiplan 2027 – 2030 som følger:

	Regnskap 2025	**Budsjett 2026**	**Budsjett 2027**	**Budsjett 2028**	Budsjett 2029	Budsjett 2030
Kjøp av konsesjonskraft,	27 668	28 150	26 300	26 300	26 300	26 300

1 000 kroner.

Tydal kommune sitter etter dette tilbake med disse netto konsesjonskraftsinntekter i budsjett 2027 og økonomiplan 2027 – 2030 – med det forventede prisregime og eksisterende forvaltningsregime på konsesjonskraft:

	Regnskap 2025	**Budsjett 2026**	**Budsjett 2027**	**Budsjett 2028**	**Budsjett 2029**	**Budsjett 2030**
Netto salg av konsesjonskraft,	20 482	18 000	26 370	26 370	26 370	26 370

1 000 kroner.

Inntektsanslagene baserer seg på oppnådd pris ved auksjon av konsesjonskraftmengden for 2027 og forhåpentlig reduksjon av utgifter til kjøp av den samme konsesjonskraftmengde ved overgang til ED – pris fra 2027.

Den sist nevnte størrelse er ikke kjent på budsjetteringstidspunktet, men er forventet å foreligge når kommunestyret vedtar det nye budsjettet og økonomiplanen i desember 2026.

Brutto konsesjonskraftinntekter er på 21,00 prosent og netto konsesjonskraftinntekter på 10,51 prosent av driftsbudsjettet i 2027.

Hvert år mottar Tydal kommune en kompensasjon for at Kistafossen for en tid tilbake ble tatt ut av kraftkjeden..

Den er budsjettert med 1,85 millioner kroner p.a. i 2027 og 2027 – 2030 som følger:

	Regnskap	**Budsjett**	**Budsjett**	**Budsjett**	**Budsjett**	**Budsjett**

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Erstatningskraft, Kistafossen,	542	700	1 850	1 850	1 850	1 850

1000 kroner.

Eiendomsskatt

Eiendomsskatt er kommunens tredje viktigste inntekter og beløper seg i 2027 til 10.37 prosent av brutto driftsinntekter.

Tydal kommune krever i dag inn eiendomsskatt på kraftanleggene og kraftnettet.

Skatteetatens formuesverdier utgjør eiendomsskattegrunnlaget for kraftanleggene.

Tydal kommune har ikke innflytelse på disse verdiene.

De vil variere fra år til år – avhengig av spesielt investeringer i og avskrivninger av anleggene og prisnivået på kraft på forskjellige tidspunkter.

Eiendomsskatt av kraftnettet skrives ut på basis av lokale takster av aktuelle objekter.

Tydal kommune gjør i 2026 ny alminnelig taksering av kraftnettet - som vil utgjøre grunnlaget for eiendomsskatteutmålingen for 2027.

Det er samtidig bestemt å taksere næringseiendommer – for å ha mulighet for å utligne eiendomsskatt også på næringsobjektene fra 2027.

Inntektspotensialet av næringseiendommer er usikkert og uavklart.

Det avhenger i veldig stor grad av det som blir eiendomsskattegrunnlaget for Tydal Data Center AS.

Kommunestyret avgjør i budsjett 2027 og økonomiplan 2027 – 2030 om det fra 2027 skal utlignes eiendomsskatt også på næringseiendommer.

Eiendomsskatt er satt opp i budsjett 2027 og økonomiplan 2027 – 2030 som følger:

	Regnskap 2025	Budsjett 2026	Budsjett 2027	Budsjett 2028	Budsjett 2029	Budsjett 2030
Kraftanleggene,	22 853	20 180	20 180	20 180	20 180	20 180
Kraftnettet og næringseiendommer,	4 739	4 820	5 820	6 020	6 220	6 420
Sum,	27 592	25 000	26 000	26 200	26 400	26 600

1 000 kroner.

Det er i øyeblikket stor usikkerhet om størrelsesorden på eiendomsskatteinntektene på både kraftanlegg, kraftnett og næringseiendommer i 2027 og 2027 – 2030.

Skatteoppgjøret for 2025 og nye takster for kraftnett og næringseiendommer i januar 2027, vil bidra med mer nøyaktige tall for disse inntektene i planperioden.

Kommunedirektøren følger dette spørsmålet nøye opp framover.

Andre driftsinntekter

Salgs- og leieinntekter, gebyrer av selvkosttjenester, egenandeler og ulike andre brukerinntekter o.a. er den fjerde store inntektsposten for Tydal kommune.

Eksklusive konsesjonskraft, anslås de til totalt 24,910 millioner kroner i 2027.

Disse inntekter utgjør 9,93 prosent av brutto driftsinntekter i 2027, og er på det samme nivået videre utover i økonomiplanperioden.

Om enkeltheter for denne inntektskategorien kommenteres:

Gebyrer av vann, avløp og andre ordinære selvkosttjenester alene er beregnet til 12,043 millioner kroner i 2027 - som er 4,80 prosent av brutto driftsinntekter og 48,35 prosent av porteføIgen “Andre driftsinntekter”.

Egne beregninger etter selvkostforskriften, bestemmer nivå på og utvikling av gebyrene i budsjett- og økonomiplanperioden.

Dette er nærmere behandlet i kapitlene “Teknikk og miljø” og “Pris- og gebyrregulativet".

Kommunedirektøren budsjetterer husleie- og andre leieinntekter av boliger, næringsbygg og grunn med 5,168 millioner kroner i 2027 - som er en økning på kr. 260 000 - 5,30 prosent - fra 2026.

Disse inntekter beløper seg til 20,63 prosent av inntektsporteføIgen “Andre driftsinntekter”.

Tydal kommune realiserer fra medio 2026 nye leieinntekter i en størrelsesorden kr. 500 000 p.a. av tiltak som har blitt satt iverk.

Egenandeler for kommunale tjenester er budsjettert med 4,486 millioner kroner i 2027 - som er en økning med kr. 453 000 - 11,23 prosent - fra kr. 4,033 millioner kroner i 2026.

Tiltaket som forklarer den største delen av inntektsøkningen, henger sammen med å styrke bemanning og dermed kvalitet for brukere av skolefritisdordningen.

Det er nærmere redegjort for i kapitlet “Oppvekst” i dette budsjett- og økonomiplandokumentet.

Disse inntekter utgjør 18,03 prosent av inntektsproteføIgen “Andre driftsinntekter” under dette punktet.

Formålsbestemte tilskudd og refusjoner

Tydal kommune budsjetterer i 2027 med formålsbestemte tilskudd og refusjoner o.a. på 9,878 millioner kroner.

Den største delen - 6,5 millioner kroner - refererer seg til kompensasjon av merverdiavgift - som utlignes av identiske utgifter og ikke gir kommunen noen netto inntekter.

Øvrige inntekter i denne kategori er først og fremst Helfo - refusjoner til legetjenesten og dessuten enkelte tidsbegrensede tilskudd knyttet til statlige prioriterte satsingsområder.

Brutto driftsutgifter

Lønn og sosiale utgifter

Tydal kommune budsjetterer lønn og sosiale utgifter med kr. 99,408 millioner kroner i 2027.

Nivået er videreført til 2028 - 2030.

Disse utgifter utgjør 39,63 prosent av brutto driftsinntekter.

Tydal kommunes lønn og sosiale utgifter er relativt sett lave sammenlignet med andre kommuner - noe som henger sammen med at en stor del av regulær virksomhet realiseres i form av kjøp av tjenester av først og fremst Værnesregionen og dernest Selbu og Røros kommuner.

Det er budsjettert med 23,455 millioner kroner i slike kjøp av tjenester av andre kommuner i 2027 og 2027 - 2030.

Lønn og sosiale utgifter og kostnader ved interkommunale samarbeidsordninger som beskrevet, beløper seg til 122,863 millioner kroner i 2027 og 2027 - 2030 - som er en andel på 48,98 prosent av brutto driftsinntekter i det samme tidsrommet.

Tatt i betraktning Tydal kommunes relative høye inntektsnivå, er direkte og indirekte lønnsutgifter (tjenestekjøp av Værnesregionen og Selbu og Røros kommuner) på et nivå mye nærmere andre kommuner.

Kommunedirektøren budsjetterer pensjon i samsvar med premieprognoser av Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens Pensjonskasse (SPK) - henholdsvis med 12,929 millioner kroner (KLP) og 1,098 millioner kroner (SPK) arbeidstakers andel inkludert.

Pensjonskostnaden framkommer etter at det - overensstemmende med oppgavene fra leverandørene - er korrigert for årets premieavvik og amortisert premieavvik.

Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal tjenesteproduksjon

Kommunedirektøren budsjetterer kjøp av varer og tjenester som inngår i tjenesteproduksjon til 31,355 millioner kroner i 2027 og 2027 - 2030 - mot 34,223 millioner kroner stilt til disposisjon for formålet i 2026.

Det er konsekvensene av kommunens omlegging av næringsarbeidet på høsten 2025 og i 2026, som slår inn og nærmest i sin helhet forklarer reduksjonen i denne utgiftskategorien.

Tydal kommune kjøper i dag de fleste tjenester av næringsrelatert karakter av det heleide Tydal næringsselskap AS i samsvar med avtale mellom partene.

Av denne grunn sorterer tiltaket i budsjett 2027 og økonomiplan 2027 - 2030 under kategorien "kjøp av varer og tjenester som erstatter tjenesteproduksjon".

Kommunedirektøren tar videre ned vedlikehold av kommunale bygninger og anlegg i samsvar med prioriteringer i forrige økonomiplan, og styrker bevilgningene til strøm- og andre energikostnader som følge av gjeldende prisnivåer på produktene.

Det er for øvrig ikke substansielle endringer i denne utgiftskategorien.

Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal tjenesteproduksjon er på 12,50 prosent av brutto driftsinntekter i 2027 og 2027 - 2030.

Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal tjenesteproduksjon

Kommunedirektøren budsjetterer med 30,012 millioner kroner til kjøp av tjenester som erstatter kommunal tjenesteproduksjon i 2027 - mot 28,360 millioner kroner stilt til rådighet for formålet i 2026.

Det er først og fremst de beskrevne omlegginger av næringsarbeidet som er årsak til veksten i denne utgiftskategorien.

Kjøp av varer som erstatter kommunal tjenesteproduksjon er på 11,97 prosent av brutto driftsinntekter i denne budsjett- og økonomiplanperioden.

Den er høyt sammenlignet med fleste andre kommuner - idet at kommunen på grunn av størrelse o.a. ivaretar store deler av sin oppgaveportefølje ved kjøp av tjenester fra andre kommuner (Værnesregionen og Selbu og Røros kommuner - jf. ovenfor).

Overføringer og tilskudd til andre

Kommunedirektøren viderefører nivået på overføringer og tilskudd til andre fra 2026 og til budsjett 2027 og økonomiplan 2027 - 2030 - 8,835 millioner kroner i 2026 mot 8,798 millioner kroner i 2027 og 2027 - 2030.

Netto finansutgifter/-inntekter

Tydal kommune gjør store investeringer i Tydalhuset i 2025 - 2027.

En større del av disposisjonsfondet og hele det ubundne investeringsfondet går med til å finansiere prosjektet.

Samtidig mer enn fordobles de langsiktige lån fra 2025 - 2027 - fra ca. 112 millioner kroner pr. 31.12.2025 til ca. 245 millioner kroner ved utgangen av 2027.

Det medfører betydelige økonomiske og finansielle konsekvenser, og begrenser og egentlig utfordrer det årlige økonomiske handlingsrommet i svært stor grad.

Netto finansutgifter øker med ca. 11 millioner kroner p.a. i takt med at Tydalhuset ferdigstilles og tas i bruk.

Renter av langsiktige lån

Tydal kommune har alle sine investeringslån i Kommunalbanken.

Det budsjetteres med disse renteutgifter av aktuelle lån i 2027 - 2030:

	2027	**2028**	**2029**	**2030**
Renter,	14 404	14 021	13 528	13 035
Byggelånsrenter,	-3 394	0	0	0
Renteutgifter,	11 010	14 021	13 528	13 035

1 000 kroner.

Tydal kommune bokførte renteutgifter av sine langsiktige lån med 5,877 millioner kroner i 2025.

Med mer enn en fordobling av denne lånegjelden på ca. to år og et høyere rentenivå enn forventet på for ett - to år siden, øker altså de aktuelle renteutgifter med 5,133 millioner kroner til 2027 og 8,144 millioner kroner i 2028.

Det binder opp et stort økonomisk handlingsrom og reduserer de ressurser kommunen har til rådighet for sine kjerneoppgaver.

Tydal kommune står overfor betydelige omstillinger av sin virksomhet.

Renter av langsiktige lån beregnes å utgjøre 4,39 prosent og 5,59 prosent av brutto driftsinntekter i 2027 og 2028 - mot at de var på 2,46 prosent av brutto driftsinntekter i regnskap 2025.

Startlånordningen medfører små og ingen netto utgifter.

Den behandles derfor ikke særskilt i dette budsjettet og økonomiplanen.

Avdrag av langsiktige lån

Kommunedirektøren budsjetterer med avdrag av langsiktige lån med 4,135 millioner kroner i 2027.

Det kan være for lavt i og med at det kan bli nødvendig å ta opp lån til finansiering av Tydalshuset hurtigere enn forutsatt av hensyn til både likviditet og framdrift av prosjektet som sådant.

Kommunedirektøren avsetter av denne grunn noen ressurser til potensielt å måtte styrke bevilgningen til aktuelle avdragsutgifter i løpet av 2027.

Avdragsutgifter går fram av budsjettet og økonomiplanen som følger:

	2027	2028	2029	2030
Avdrag av langsiktige lån,	4,135	7 500	9 000	9 000

1 000 kroner

Tydal kommune får full belastning av avdrag på lån til Tydalshuset fra 2028 eller 2029.

Det ligger an til at disse utgifter vokser med ca. 3,5 millioner kroner p.a. fra 2027 til 2028 og med 5 millioner kroner pr. år i 2029 og 2030.

Samlede finansielle effekter av Tydalhuset er altså på ca. 8,5 millioner kroner p.a. om to - fire år.

I tillegg kommer at kommunen oppnår mindre renteinntekter hvert år som følge av svakere likviditet og forbruk av fonds.

Avdrag av langsiktige lån er beregnet å utgjøre 2,99 prosent og 3,58 prosent av brutto driftsinntekter i 2028 og 2029 - mot at det var på 2,57 prosent av brutto driftsinntekter i regnskapet for 2025.

Startlånordningen medfører små og ingen netto utgifter.

Den behandles derfor ikke særskilt i dette budsjettet og økonomiplanen.

Renter av bankinnskudd og utbytter fra selskaper

Tydal kommune hadde fram til 2026 store fonds og relativt lave langsiktige lån.

Det medførte at renteinntekter av bankinnskudd p.a. var omtrent like høye som renteutgifter av låneforpliktelsene.

Tydal kommune hadde på denne måte en både sterk og tildels unik finansiell stilling.

Det er budsjettert med renteinntekter av aktiva på ca. 2,25 millioner kroner p.a. i 2027 og 2027 - 2030 - som - på tross av høyere rentenivå - er mer enn 3 millioner kroner lavere enn i 2025.

Utbytter fra selskaper er uforandret fra forrige økonomiplan og videreført i en størrelsesorden kr. 300 000 pr. år.

Netto driftsresultat

Netto driftsresultat uttrykker kommunens overskudd på driftsregnskapet, og er driftsbufferen eller driftsmarginen mot økende utgifter og/eller sviktende inntekter i en periode på ett år.

Det bør være av en viss størrelse – Teknisk beregningsutvalg for kommunal og fylkeskommunal økonomi tilrår minimum 1,75 prosent av brutto driftsinntekter – for kortsiktig å opprettholde en bærekraftig, stabil og god kommuneøkonomi.

Tydal kommune har over flere år hatt solide netto driftsresultater:

	Regnskap 2020	**Regnskap 2021**	**Regnskap 2022**	**Regnskap 2023**	**Regnskap 2024**	**Regnskap 2025**
Netto driftsresultat,	10,3	6,2	10,8	13,6	12,6	7,6

Prosent.

Denne situasjonen forandrer seg helt fra 2025 til 2027 – som en følge av vedtaket om å realisere Tydalhuset til ca. 327 millioner kroner - finansiert med en egenkapital (disposisjonsfond og ubundet investeringsfond) på 72 millioner kroner og et låneopptak på 125 millioner (en fordobling av langsiktig lånegjeld).

Tydal kommune vil bruke mer av sine løpende inntekter hvert år – anslagsvis 11,5 millioner kroner – til å dekke renter og avdrag av de nye lån og kompensere for bortfall av renteinntekter av bankinnskudd.

Det er på denne måte i 2027 – 2030 færre ressurser tilbake å bruke på kjerneoppgaver som for eksempel oppvekst, helse og omsorg og teknikk og miljø.

Tydal kommune må i 2027 – 2030 prioritere hardere enn tidligere for å makte alle sine oppgaver.

Kommunedirektøren budsjetterer i 2027 - 2030 med disse netto driftsresultater:

	Budsjett 2027	**Budsjett 2028**	**Budsjett 2029**	**Budsjett 2030**
Netto driftsresultat,	0.98	3,43	3,05	3,29

Prosent.

Det budsjetteres med bærekraftige og stabile netto driftsresultater i 2027 - 2030 - men det forutsetter at netto salgsinntekter av konsesjonskraft opprettholdes på 2027 - nivå, en jevn økning av eiendomsskatteinntekter, realisasjon av omstillingseffekter i sammenheng med spesielt Tydalshuset og at investeringsnivået fra 2028 tas ned til et absolutt minimum.

Kommunedirektøren påpeker stor usikkerhet og risiko på alle disse punkter.

Disposisjonsfondet

Disposisjonsfond er driftreserven og bufferen mot sviktende inntekter og/eller økende utgifter i en periode på ett - tre år.

Det har stor betydning for kommunens driftsmessige stilling og økonomiske stabilitet.

Beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi uttrykker at disposisjonsfondet minst bør være på 10 prosent av brutto driftsinntekter for å oppfylle sitt formål.

Tydal kommune har solide disposisjonsfond som - fornuftige disponeringer lagt til grunn - bør gi grunnlag for stabil drift i alle fall i en tre års periode.

Pr utgangen av 2025 var disposisjonsfondet på ca. 102,5 millioner kroner eller ca. 45,8 prosent av brutto driftsinntekter.

Det utviklet seg som følger i tidsrommet 2020 - 2025:

	Regnskap 2020	**Regnskap 2021**	**Regnskap 2022**	**Regnskap 2023**	**Regnskap 2024**	**Regnskap 2025**
Disposisjonsfond,	23,1	31,0	34,7	44,8	52,7	45,8

Prosent.

Tydal kommune har bestemt å anvende 22,460 millioner kroner av disse ressursene i 2026 og ytterligere 18,827 millioner kroner av dem i 2027 til finansiering av Tydalhuset og andre drifts- og investeringstiltak.

I dette budsjett- og økonomiplanframlegget, reduseres forbruk av disposisjonsfondet til 12,5 millioner kroner i 2027.

Kommunedirektøren foreslår deretter i 2028 -2030 opp til å styrke denne driftsreserven eller driftsbufferen med 14,113 millioner kroner i 2028 - 2030.

Gitt disse forutsetninger, kan disposisjonsfondet utvikle seg som følger i 2027 - 2030:

	Budsjett 2026	**Budsjett 2027**	**Budsjett 2028**	**Budsjett 2029**	**Budsjett 2030**
Disposisjonsfond (millioner kroner),	80,040	67,540	72,661	76,862	81,653
Disposisjonsfond (prosent av brutto driftsinntekter),	31,37	26,89	30,79	32,56	34,56

Millioner kroner og prosent.

Det er stor usikkerhet og risiko relatert til disse beregningene - idet at de avhenger av at netto salgsinntekter av konsesjonskraft opprettholdes på 2027 - nivå, en jevn økning av

eiendomsskatteinntekter, realisasjon av omstillingseffekter i sammenheng med spesielt Tydalshuset og at investeringsnivået fra 2028 tas ned til et absolutt minimum.

Kommunedirektøren påpeker stor usikkerhet og risiko på alle disse punkter.

Netto lånegjeld

Netto lånegjeld defineres som langsiktige lån fratrukket utlån og ubrukte lånemidler, og beskriver som faktisk størrelse og andel av brutto driftsinntekter kommunens totale lånegjeld.

Det legges opp til at kommunen har denne netto lånegjelden i budsjett- og økonomiplanperioden 2027 og 2027 - 2030:

	Regnskap 2025	**Budsjett 2026**	**Budsjett 2027**	**Budsjett 2028**	**Budsjett 2029**	**Budsjett 2030**
Langsiktige lån,	123 951	198 807	259 707	252 707	243 707	234 707
Utlån,	-11 477	-11 382	-11 235	-12 500	-14 000	-15 000
Ubrukte lånemidler,	-1 335	-786	-3 000	-2 000	-3 500	-2 500
Sum,	111 139	186 639	245 472	238 207	226 207	217 207

1 000 kroner.

Veksten i langsiktig lånegjeld og netto lånegjeld relaterer seg til investeringene i Tydalhuset i 2025 – 2027 og det lånopptaket på 145 millioner kroner som er tas opp i denne sammenheng - i tillegg til etablering av nye startlån til videreutlån på 3 millioner kroner i 2027 og 2029.

Renter og avdrag av disse forpliktelsene er på ca. 8,5 millioner kroner pr. år fra 2028 .

Dette binder opp en stor del av eller hele det økonomiske handlingsrommet som kommunen har hatt til rådighet.

Tydal kommune vil framover måtte bruke mindre ressurser på sine kjerneoppgaver i oppvekst, helse og omsorg og teknikk og miljø.

Gjeldsgraden – netto langsiktige lån målt mot brutto driftsinntekter - vokser fra 42,2 prosent i 2020 og 49,3 prosent i 2025 og til 97,9 prosent i 2027.

Tydal kommune har på få år gått fra å ha lav netto lånegjeld og gjeldsgrad og til å måtte betjene konsekvensene av mye større låneforpliktelser - over landsgjennomsnittet - i denne budsjett- og økonomiplanperioden.

Det illustrerer en kommuneøkonomi med betydelig mindre handlefrihet enn fram til 2025 - noe som innebærer at investeringsaktiviteten i 2028 - 2030 bør dempes for å betale ned på den etablerte lånegjelden.

Statsbudsjettet 2027

Statsbudsjettet

Regjeringen la fram sitt forslag til statsbudsjett for 2027 den 7. oktober 2026. Stortinget behandler og vedtar saken endelig i desember 2026.

Det regulerer direkte - eller setter indirekte premisser og rammer - for all samfunnsvirksomhet i landet.

Kommunene mottar de viktigste og største inntektene gjennom de skatter av formue og inntekt, inntektsutjevnende tilskudd og rammeoverføringer som er fastsatt i statsbudsjettet.

Disse frie inntekter utgjør for størstedelen av kommunene omkring 72 prosent av de samlede inntekter hvert år.

Tydal kommune er i en annen situasjon situasjon - fordi den relativt sett oppnår store netto inntekter av salg av konsesjonskraft og eiendomsskatt av kraftanlegg og kraftnettet.

Frie inntekter er av denne grunn gjerne på bare 38 - 40 prosent av brutto driftsinntekter.

Kommunene kan i prinsippet disponere sine frie inntekter uten andre føringer fra staten enn det som følger av lov- og annet regelverk.

Det primære formålet med de frie inntekter i inntektssystemet er å jevne ut de økonomiske forutsetninger - slik at kommuner og fylkeskommuner skal kunne gi et mest mulig likeverdig tjenestetilbud til innbyggerne over hele landet.

Regjeringen varslet i kommuneproposisjonen for 2027 - som ble vedtatt i Stortinget juni s.å. - en realvekst i kommunesektorens frie inntekter i intervallet 3,5 - 4,0 milliarder kroner fra 2026 til 2027.

Med korreksjoner for voksende demografikostnader, vil det medføre et økt økonomisk handlingsrom for kommunene på 0,5 - 1,0 milliarder kroner i 2027.

Tydal kommunes andel av slike nye inntekter er (innbyggerandelen lagt til grunn) i en størrelsesorden kr. 75 000 - kr. 125 000 pr. år.

Regjeringen beregner kommunens frie inntekter i 2027 til kr. 96 143 000. Det er en vekst på anslag av de samme inntektene fra 2026 på 2,8 prosent.

Samtidig opererer regjeringen med en kommunal deflator (indeks for kostnadsutviklingen (lønn- og prisstigningen) i kommuner) på 3,8 prosent i det samme tidsrommet.

Tydal kommune har med andre ord med dette opplegget realnedgang i sine frie inntekter med omkring 1,0 prosent - eller nærmere 1 million kroner - fra 2026 til 2027.

Det er alvorlig og ikke bærekraftig, og det er en videreføring av den svake utviklingen i de samme inntekter i 2026.

Kommunedirektøren legger Kommunesektorens Interesseorganisasjons (KS) sin prognosemodell til grunn for budsjettering av skatt av formue og inntekt, skatteutjevnende tilskudd og rammeoverføringer.

Det gir følgende resultat:

	2027	**2026**	**Vekst 2026 - 2027**
Skatt av formue og inntekt,	45 332	44 196	2,57
Inntektsutjevnende tilskudd,	-6 542	-6 629	-0.01
Rammeoverføringer,	57 319	56 421	1,59
Sum,	96 109	93 988	2,25

1 000 kroner og prosent.

Disse tallene er enda svakere (ca. 0,5 prosent) enn regjeringens anslag. De bygger likevel på sannsynlig bedre statistikk, og er derfor lagt til grunn for budsjettframlegget.

Kommunedirektøren peker på spesielt to momenter som årsak til den svake utviklingen av de frie inntekter fra 2026 - 2027:

- *Antall innbyggere 1 - 5 år gikk ned med 6 fra 2026 - 2027 - som slår ut med en inntektsreduksjon på nesten kr. 1 400 000 i 2027.*
- *Antall innbyggere over 90 år falt med 4 fra 2026 - 2027 - som medfører en negativ inntektseffekt på opp mot kr. 1 500 000 i 2027.*

Disse endringene gir store konsekvenser fordi kommunen er liten og tallene i de forskjellige kategorier små.

Statsbudsjettet bygger videre på en økning i konsumprisindeksen på 2,8 prosent fra 2026 - 2027 og en årslønnsvekst på 4,0 prosent i det samme tidsrommet.

Det er for øvrig ikke store endringer i statsbudsjettet for 2027 som medfører direkte konsekvenser for Tydal kommune.

Hovedtall i budsjettet og økonomiplanen

Hovedtall i budsjettet og økonomiplanen

Nøkkeltall

Kommunene skal i budsjettet og økonomiplanen fastsette økonomiske og finansielle nøkkeltall å styre og prioritere ressurser etter, og deretter i årsberetningen evaluere resultater av virksomheten i lys av de definerte målsettingene.

Netto driftsresultat i forhold til brutto driftsinntekter

Netto driftsresultat uttrykker kommunens overskudd på driftsregnskapet, og er driftsbufferen eller driftsmarginen mot økende utgifter og/eller sviktende inntekter i en periode på ett år.

Det bør være av en viss størrelse – Teknisk beregningsutvalg for kommunal og fylkeskommunal økonomi tilrår minimum 1,75 prosent av brutto driftsinntekter – for kortsiktig å opprettholde en bærekraftig, stabil og god kommuneøkonomi.

Tydal kommune har i en årrekke - på grunn av høye netto kraftinntekter, eiendomsskatt på kraftanlegg og kraftnett og lave langsiktige låneforpliktelser - hatt god økonomisk og finansiell bærekraft, stabilitet og soliditet.

Netto driftsresultater var i perioden 2020 - 2025 som andel av brutto driftsinntekter:

	Regnskap 2020	**Regnskap 2021**	**Regnskap 2022**	**Regnskap 2023**	**Regnskap 2024**	**Regnskap 2025**
Netto driftsresultat,	10,3	6,2	10,8	13,6	12,6	7,6

Prosent av brutto driftsinntekter.

Disse resultatene er svært gode sammenlignet med nær sagt alle andre kommuner.

Tydal kommune går med etableringen av Tydalshuset - og bruk av egenkapital og mer enn en fordobling av lånegjelden til finansieringen av det - inn i en helt annen økonomisk og finansiell situasjon fra 2026 - 2027.

Budsjett- og regnskapsbalansen er utfordret og økonomisk handlefrihet bundet opp.

Det er ikke usannsynlig med merforbruk i et eller flere av de regnskaper som skal legges fram i de nærmeste årene.

Omstillinger av organisasjonen og virksomheten er viktig og nødvendig.

Kommunedirektøren opererer med en målsetting om et netto driftsresultat som andel av brutto driftsinntekter på 1,75 prosent p.a. i 2027 - 2030.

Budsjett- og økonomiplanframlegget er satt opp med disse netto driftsresultater som prosent av brutto driftsinntekter:

	Budsjett 2027	**Budsjett 2028**	**Budsjett 2029**	**Budsjett 2030**
Netto driftsresultat,	0,98	3,43	3,05	3,29

Prosent.

Det er positive netto driftsresultater i hele økonomiplanperioden, og i tre av årene (2028 - 2030) oppfylles målsettingen at det skal overstige 1,75 prosent av brutto driftsinntekter.

Utviklingen forutsetter imidlertid at netto salgsinntekter av konsesjonskraft opprettholdes på 2027 - nivå, en jevn økning av eiendomsskatteinntekter, realisasjon av omstillingseffekter i sammenheng med spesielt Tydalshuset og at investeringsaktiviteten fra 2028 tas ned til et absolutt minimum.

Det er betydelig usikkerhet og risiko relatert til alle disse punkter.

Disposisjonsfond i forhold til brutto driftsinntekter

Disposisjonsfond er driftsbufferen og driftsmarginen mot økende utgifter og/eller sviktende inntekter i en periode på ett – tre år.

Det har stor betydning for kommunens driftsmessige og økonomiske og finansielle stabilitet.

Beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi uttrykker at disposisjonsfond minst bør være på 10 prosent av brutto driftsinntekter for å oppfylle sitt formål.

Tydal kommune har i flere år - på grunn av budsjettbalanse og gode netto driftsresultater - kunnet bygge opp et solid disposisjonsfond.

	Regnskap 2020	**Regnskap 2021**	**Regnskap 2022**	**Regnskap 2023**	**Regnskap 2024**	**Regnskap 2025**

Disposisjonsfond,	23,1	30,0	34,7	44,8	52,7	45,8

Andel av brutto driftsinntekter.

Disposisjonsfondet er solid sammenlignet med andre kommuner.

Det endrer seg som beskrevet med realiseringen av Tydalshuset og måten som det er finansiert på.

Disposisjonsfondet reduseres kraftig i 2025 - 2027 ved at ca. 34,960 millioner kroner av det medgår til finansieringen av dette investeringsprosjektet. Det er ikke mulig i tilstrekkelig grad å bygge det opp igjen i 2028 - 2030.

Kommunedirektøren setter opp en målsetting om å holde et disposisjonsfond på minst 15 prosent av brutto driftsinntekter i 2027 - 2030 - slik at det i tillegg til å være en nødvendig margin og buffer mot økonomiske ubalanser - for den del som overstiger 15 prosent av brutto driftsinntekter - også kan representere en finansieringressurs for drifts-, investerings- og utviklingstiltak av forskjellig karakter .

Budsjett- og økonomiplanframlegget er satt opp med dette disposisjonsfond som prosent av brutto driftsinntekter:

	Regnskap 2025	**Budsjett 2026**	**Budsjett 2027**	**Budsjett 2028**	**Budsjett 2029**	**Budsjett 2030**
Disposisjonsfond (millioner kroner),	102,500	80,040	67,540	72,661	76,862	81,653
Disposisjonsfond (prosent av brutto driftsinntekter),	45,8	31,37	26,89	30,79	32,56	34,56

Millioner kroner og prosent av brutto driftsinntekter.

Målsettingen om et disposisjonsfond på minst 15 prosent av brutto driftsinntekter oppfylles i hele økonomiplanperioden.

Det forutsetter likevel at netto salgsinntekter av konsesjonskraft opprettеholdes på 2027 - nivå, en jevn økning av eiendomsskatteinntekter, realisasjon av omstillingseffekter i sammenheng med spesielt Tydalshuset og at investeringsnivået fra 2028 tas ned til et absolutt minimum.

Kommunedirektøren peker på betydelig usikkerhet og risiko knyttet til alle disse punkter

Netto lånegjeld og gjeldsgrad

Netto lånegjeld defineres som langsiktige lån fratrukket utlån og ubrukte lånemidler, og beskriver som faktisk størrelse og andel av brutto driftsinntekter kommunens totale lånegjeld.

Tydal kommune hadde fram til 2025 - 2027 relativt lav netto lånegjeld og gjeldsgrad.

Det endrer seg fra 2026 - 2027 - når langsiktige låneforpliktelser - med realiseringen av Tydalshuset - mer enn fordobler seg.

Tydal kommune går inn i en situasjon som ikke er veldig forskjellig fra andre kommuner.

Netto lånegjeld er beregnet å utgjøre som andel av brutto driftsinntekter i 2025 - 2030:

	Regnskap 2025	Budsjett 2026	Budsjett 2027	Budsjett 2028	Budsjett 2029	Budsjett 2030
Netto lånegjeld,	111 139	186 639	245 472	238 207	226 207	217 207

1 000 kroner.

Veksten i netto lånegjeld relaterer seg til investeringene i Tydalhuset og det låneopptaket på 145 millioner kroner som tas opp i denne forbindelse - i tillegg til etablering av nye startlån til videreutlån på 3 millioner kroner i 2027 og 2029.

Gjeldsgraden - netto langsiktige lån målt mot brutto driftsinntekter - vokser fra 42,2 prosent i 2020 og til 97,5 prosent i 2027.

Det nærmer seg gjennomsnittstallene for kommuner samlet sett og som i et økonomisk og finansielt bærekraftperspektiv vurderes som for høyt.

Kommunedirektøren mener at Tydal kommune ikke kan øke netto lånegjeld og gjeldsgrad ytterligere - men at størrelsen over noen år bør reduseres til maksimum 85 prosent av brutto driftsinntekter.

Rammebudsjettering

Tydal kommune praktiserer i samsvar med økonomireglementet og budsjett- og økonomiplanoppsettet rammebudsjettering.

Driftsbudsjettet legges fram og vedtas pr. rammeområde.

Økonomisk ramme er netto driftsramme – som er summen av driftsutgifter fratrukket driftsinntekter i det enkelte rammeområde.

Samme prinsipp gjelder også for andre deler av driftsbudsjettet.

Kommunedirektøren disponerer driftsrammen i samsvar med forutsetninger som presentert i budsjett- og økonomiplanframlegget og kommunestyrets avsluttende vedtak i saken.

Som en hovedregel dekkes netto utgiftseffekter av drifts- og tjenesteendringer i budsjettåret ved omprioriteringer innen fastsatt økonomisk ramme.

Bare ved endrede premisser for eksisterende virksomhet og nye oppgaver, gjøres korreksjoner av økonomisk ramme.

Kommunedirektøren rapporterer på økonomisk status og utvikling pr. 30.4, 31.8., 31.10 og i årsberetningen, og foreslår i disse sammenhenger tiltak for å opprettholde økonomisk balanse og bærekraft.

Budsjett pr. rammeområde

Kommunedirektøren setter opp budsjettet og økonomiplanen i rammeområder - som viser dets netto utgifter det enkelte år samsvarende med prinsippene for rammebudsjettering beskrevet ovenfor.

Budsjettet for 2027 fordeler seg på kommuneområder og andre formål som følger:

	Budsjett 2027
Kommunedirektør,	28 922
Oppvekst,	32 210
Helse og omsorg	45 028
Næring,	0
Teknikk og miljø,	26 217
Felles pensjon,	3 151
Generelle driftsinntekter,	-28 095
Finans,	3 025
Sum,	110 458

1 000 kroner.

Antall årsverk ansatte - 2026 og 2027

Tydal kommune har dette antall årsverk totalt og fordelt på rammeområder i 2026 og 2027:

	2026	**2027**
Kommunedirektør.	7,40	7,40
Oppvekst,	29,85	29,28

Helse og omsorg,	35,72	35,72
Næring og kultur,	1,00	1,00
Teknikk og miljø,	30,60	28,10
	104,57	101,50

Antall årsverk.

Tydal kommune har tre færre årsverk i sin virksomhet i 2027 enn i 2026 - som relaterer seg til at det nå kjøpes prosjektledertjenester til Tydalshuset av HRP AS (ikke ansatt prosjektleder), det er avtale med Selbu kommune på levering av oppmålingstjenester (ikke egen stilling på oppmåling) og en midlertidig stilling på Husbankfinansiert (2025 - 2026) boligprosjekt er tatt bort.

For øvrig er det bare mindre korreksjoner i de ulike rammeområder.

Oppvekst gjør tiltak for å heve kvaliteten i skolefritidsordningen for ansatte og brukere.

Det er kommentert i kapitlet “Oppvekst”.

Sykefravær

Hovedpunkter og utviklingstrekk

Sykefraværet er en stor utfordring for kommuner og i samfunnet generelt.

Et høyt sykefravær er kostbart og det resulterer fort i dårligere kvalitet på tjenester og andre oppgaver.

Tydal kommune hadde dette sykefraværet i tidsrommet 30.4. - 31.8.2026:

	Mindre enn 16 dager	**Mer enn 16 dager**	**Totalt**
Kommunedirektør og staber,	0,2	1,4	6,5
Oppvekst,	2,5	2,4	4,9
Helse og omsorg,	1,4	4,7	6,1
Teknikk og miljø,	0,5	0,0	0,5

Prosent av antall medarbeidere.

Hovedbildet er et fallende sykefravær gjennom andre tertial.

Tydal kommune har egentlig et ganske lavt sykefravær sammenlignet med andre kommuner.

Det er en bra utvikling i både et arbeidstaker- og arbeidsgiverperspektiv, og det er som alminnelig regel gunstig også for tjenestekvalitet overfor brukere og økonomisk for kommunen.

Legemeldt sykefravær er fortsatt høyere enn det egenmeldte.

Målsettingen i budsjett- og økonomiplanperioden, er å opprettholde det forholdsvis lave sykefraværet og aller helst ved fokus og tiltak å redusere det enda noe.

Kommunedirektør, kommuneområder og andre kostnadssteder

Kommunedirektør

Tydal kommune gjør i 2026 og 2027 alminnelig taksering av kraftnett og næringseiendommer som grunnlag for utskrivning av eiendomsskatt etter nye takster på disse objekter i 2027.

Eierne av kraftnettet har svart eiendomsskatt av anleggene i alle år. Tiltaket sees derfor på som udiskutabelt.

Tydal kommune utlignet eiendomsskatt på næringseiendommer fram til 2022 - da den ble avviklet fordi den var liten og ubetydelig for kommunen.

Hovedmotivasjonen for å vurdere eiendomsskatt på næringseiendommer på nytt, er etableringen og utbyggingen av Tydal Data Center AS.

Det er komplekst og stort og har potensial til å bidra med betydelige og nødvendige inntekter (7 promille) til kommunen allerede i 2027. Disse ressursene trenger kommunen på bakgrunn av de investerings- og andre prioriteringer som er gjort i de siste årene, og endringen av definisjonen av alminnelig elektrisitetsforsyning blir stående som regjeringen har foreslått.

Nye takster foreligger først medio januar 2027. Først på det tidspunkter får kommunen full oversikt over eiendomsskatt på næringseiendommer.

Kommunedirektøren tilrår kommunestyret i budsjettet og økonomiplanen å bestemme eiendomsskatt både på kraftnettet og næringseiendommer i 2027 - så kan spørsmålet om eiendomsskatt på næringseiendommer vurderes på nytt i månedskiftet januar - februar 2027 dersom det er grunnlag for det.

Budsjettet inneholder bevilgninger til ferdigstilling av den nye alminnelige takseringen i januar og februar det kommende året.

Kommunedirektøren planlegger et stedutviklingsprosjekt for lokalsamfunnet - kr. 200 000 pr. år i 2027 - 2030 - for å utforme strategi og identifisere tiltak for framgang og vekst for Tydalsamfunnet på de premisser som gjelder.

Det legges fram en enkeltsak på prosjektet enten sent i 2026 eller tidlig i 2027.

Tydal kommune tar i bruk Tydalshuset til store deler av sin aktivitet i mai 2027, og bør - bør ikke minst av denne grunn - forberede og omstille virksomhet for å hente ut forutsatte effekter av tiltaket.

Det er lagt inn midler (egenandel/egenfinansiering) - kr. 200 000 - til formålet i 2027 og 2028.

Kommunedirektøren orienterer politisk nivå løpende om status og utvikling i prosjektet.

Til gjennomføring av valget for kommunestyreperioden 2027 - 2031, foreslås bevilget kr. 95 000 i 2027.

Det hersker usikkerhet og risiko i flere deler av et kommunebudsjett og en kommuneøkonomi.

Av denne grunn er det lagt inn en margin for å håndtere utvikling/vekst i pensjonsutgifter og pensjonskostnader og utgifter ved kjøp av konsesjonskraft (nivå på ED - pris).

Sist nevnte størrelse er ikke avklart på budsjetteringstidspunktet.

Kommunedirektøren budsjetterer også særskilt med konsekvensene av lønnsoppgjøret for 2027.

Det har ikke blitt gjort i de siste årene.

Kultur, Tydal bibliotek og vitencamp er tilbakeført til oppvekst for 2027.

De har i de siste par årene sortert under kommunedirektør.

Bevilgningene til tilsyn- og kontrollfunksjoner (revisjon, kontrollutvalgsekretariat og kontrollutvalg), Tydal sogn og Værnesregionens tjenester er i samsvar de framlegg som deres organer har gjort overfor kommunen.

Tydal kommunestyre forelegges for øvrig budsjettet for Værnesregionens tjenester i egen sak rett etter kommunens egen budsjett og økonomiplan.

Oppvekst

Kultur, Tydal bibliotek og vitencamp er tilbakeført til oppvekst - etter å ha sortert under kommunedirektør siden 2025.

Kommunedirektøren styrker dessuten bemanningen i skolefritidsordningen - noe som i et leverandør-, ansatte- og brukerperspektiv bør heve kvaliteten på tiltaket.

Helse og omsorg

Kommunedirektøren henfører i 2027 de utgifter helse- og omsorg tidligere har hatt til leie av hybler, leiligheter og boliger til teknikk og miljø - slik at det ikke lenger finner sted noe oppgjør mellom områdene i slutten av regnskapsåret.

Næring

Mellomværendet mellom Tydal kommune og heleide Tydal næringsselskap AS budsjetteres . - i samsvar med avtale mellom partene - med 3 millioner kroner p.a. i økonomiplanperioden.

Kommunedirektøren initierer i 2027 - i dialog med det folkevalgte miljø, Tydal næringsselskap AS og andre aktører - å utrede og utforme strategier og konkrete tiltak for bosetting og utvikling av eksisterende og ny næringsvirksomhet i kommunen.

I det perspektivet er pågående kommunale "Bo -lyst - tiltak" (bosettingsdimensjonen) og Tydal næringsselskap AS' virksomhet (næringsdimensjonen) paralleller til hverandre.

Kommunedirektøren vil i en enkeltsak - sent i 2027 eller tidlig i 2028 - legge fram en prosjektplan for utredningene av sakskomplekset i 2027.

Senere i økonomiplanperioden (2028 - 2030) bør resultatene av utredningsprosjektet videreføres til og forankres i en strategisk næringsplan og eierskapsstrategi overfor næringsselskapet.

Kommunedirektøren legger for øvrig opp til i enkeltsaken som beskrevet, å definere innhold og omfang av "Bo -lyst" i 2027 som et overgangsår.

Teknikk og miljø

Det er budsjettert med kr. 500 000 til videre arbeid med og ferdigstilling av arealdelen av kommuneplanen i 2027.

Tydal kommune starter medio i 2027 opp planstrategi for valgperioden 2027 - 2031.

Den skal vedtas av det nye kommunestyret innen ett år etter at det har tiltrådt.

Planstrategien evaluerer planstatus i kommunen, planbehovet i de kommende fire årene og definerer hvilke planer som bør fastsettes i det tidsrommet det er snakk om.

Vedlikeholdsbudsjettene ble styrket i budsjett 2026 og økonomiplan 2026 - 2029.

De skulle deretter tas ned i den neste økonomiplanperioden - blant annet som en effekt av at Tydalshuset ferdigstilles og tas i bruk.

Disse operasjonene er gjennomført.

Kommunedirektøren styrker strøm- og energibudsjettet med i overkant av 1 million kroner sammenlignet med 2026 - på grunn av at prisnivået på disse produktene har økt gjennom 2026 og inn i 2027.

Det er en målsetting framover å drifte og vedlikeholde bygninger og andre anlegg mer planmessig og langsiktig, og ikke som det i stor grad er nå fra år til år og budsjett til budsjett.

I 2027 utarbeides vedlikeholdsplan for bygg.

Den vil kunne behandles og vedtas av formannskapet og kommunestyret mot slutten av 2027 eller tidlig i 2028.

Tydal kommune mangler hovedplaner for vann og avløp - noe som medfører risiko for at drift og vedlikehold skjer mer ustrukturert og usystematisk og at langsiktige prioriteringer ikke ligger til grunn for de arbeider som gjøres.

Det er ikke tilfredsstillende verken faktisk eller økonomisk.

Kommunedirektøren legger opp til å starte opp utarbeidelsen av hovedplaner for vann og avløp - slik at de kan politisk behandles og vedtas forhåpentlig sent i 2027 eller tidlig i 2028.

Årsgebyrene for selvkostområdene - vann, avløp og renovasjon - er beregnet etter selvkostforskriften og på grunnlag av eksisterende driftsnivå og forslaget til investeringsbudsjett.

De har denne utviklingen i 2027 - 2030:

	2027	**2028**	**2029**	**2030**
Vann,	5,6	5,0	4,0	3,4
Avløp,	5,5	5,0	5,0	3,6
Forurensningsmyndighet,	5,0	0,0	0,0	-4,6
Sum,	5,5	4,8	4,4	3,2

Prosentvis utvikling.

Røros kommune ivaretar etter avtale nå feiefunksjonene for Tydal kommune.

På basis av selvkostberegninger, er gebyrene frp 2027 - 2030 beregnet til:

	2027	**2028**	**2029**	**2030**
Årsgebyr (kroner),	950	951	959	968
Årsgebyr (prosentvis utvikling),	3,9	0,1	0,0	0,8

Kroner og prosentvis utvikling.

For enkeltheter om selvkostgebyrer og andre betalingssatser og betalingsordninger vises til pris- og gebyrregulativet.

Felles pensjon

Felles pensjon er budsjettert i samsvar med oppgaver fra leverandørene Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens Pensjonskasse (SPK).

Det er alltid usikkerhet og risiko omkring flere deler av pensjonsopplegget.

Av denne grunn er det lagt inn en margin for å håndtere en uventet utvikling i pensjonsutgifter og pensjonskostnader.

Generelle driftsinntekter

Generelle driftsinntekter omfatter spesielt de frie inntekter (skatt av formue og inntekt, skatteutjevnende tilskudd, rammeoverføringer), kjøp og salg av konsesjonskraft og eiendomsskatt av kraftanleggene og kraftnettet.

Det er på budsjetteringstidspunktet usikkerhet om utvikling av både skatt av formue og inntekt, pris på kjøp av konsesjonskraft i 2027 og formuesverdiene på kraftanleggene.

Fra kommende år legges den såkalte ED - prisen til grunn for kommunens kjøp av konsesjonskraft.

Den er - likhet med formuesverdien på kraftanleggene - ikke kjent før i slutten av november eller tidlig desember 2026, og uttrykker med det en usikkerhet om de forutsetninger som budsjettet og økonomiplanen bygger på.

Av denne grunn er det lagt inn en margin for å håndtere variasjoner i de inntektstørrelser det er snakk om.

Det er først oversikt over nivå på eiendomsskatt av kraftnettet og næringseiendommer - 2027 - 2030 - når den alminnelige takseringen av objektene avsluttes i januar 2027.

Forhåpentlig kan tiltaket generere noe merinntekter allerede i 2027.

Finans

Finans dekker renter og avdrag av langsiktige låneforpliktelser og renteinntekter av bankinnskudd, utlån og utbytter fra selskaper.

Tydal kommune gjør store investeringer i Tydalshuset i 2025 - 2027.

Det brukes en betydelig egenkapital og tas opp nye, store lån til finansiering av tiltaket.

Tydal kommunes økonomiske og finansielle bærekraft og robusthet utfordres av Tydalhuset - idet at det binder opp økonomisk handlefrihet og reduserer eller i verste fall eliminerer budsjettbalansen.

Det er enda usikkerhet om rentenivå og andre finansielle premisser i 2027 og 2027 - 2030.

Av denne grunn budsjetterer kommunedirektøren med en viss margin innen “Finans” i 2027.

Pris- og gebyrregulativ 2027

Innholdsfortegnelse

1 – Oppvekst

1.2 Barnehage

1.2 Skolefritidsordning

1.3. Kulturskole

2 – Helse og omsorg

2.1 Legetjenesten

2.2 Omsorgs- og rehabiliteringstjenesten

2.3 Forklaringer til pris- og gebyrregulativer

Kurdøgnpris

Trygghetsalarm

Omsorgsboliger og betaling for tjenester

3 – Teknikk og miljø

3.1 Kommunaltekniske tjenester

3.1.1 Vann- og avløpsgebyrer

3.1.2 Feie- og tilsynsgebyr

3.1.3 Gebyr for spredt avløp

3.1.4 Renovasjonsgebyrer

3.1.5 Utrykning – Automatiske brannalarmer

3.1.6 Parkering – Ystesosen og Stugguvollmoen

3.1.7 Leie av kommunale boliger

3.1.8 Leiepriser for kommunale bygg, møterom, idrett og kultur

3.2 Gebyrregulativ private planforslag (Plansak)

3.3 Gebyrregulativ bygge- og delesaker

3.4 Utbyggingsavtaler

3.5 Behandling av utslippsavtale, mindre anlegg – inkl. byggesaksdel

3.6 Eierseksjonering

3.7 Gebyrregulativ matrikkel og oppmåling

3.8 Gebyrer for behandling av saker etter jordloven

3.9 Gebyrer for behandling av saker etter jordloven

4 – Næring

4.1 Salg- og skjenkebevilling av alkoholholdig drikk og serveringsbevilling

1 – Oppvekst

1.2 Barnehage

	2025	2026	2027
Hel plass (statlig regulert - pr. måned),	700	700	700
Martpenger (pr. måned),	175	175	175

Det gis 30 % reduksjon for 2. barn og 50 % for øvrige barn.

Ved redusert barnehageplass reduseres betalingen tilsvarende.

Det gjelder også matpenger.

Foreldrebetaling i 11 måneder.

Dersom barna har ulikt tilbud, skal det betales full pris for det største tilbudet, mens det gis størst moderasjon for det minste tilbudet.

Det gis ikke moderasjon i kostpenger.

1.2 Skolefritidsordning

Betalingssatser SFO - Tydal kommune,	Satser pr måned - 2027,
0 -12 timer - 1. - 3. klasse (statlig regulert)	0
0 - 12 timer - 4. klasse	1 400
Over 12 timer - 1. - 3. klasse	1 250
Over 12 timer - 4. klasse	2 900
Kostpenger - 0 -12 timer	240
Kostpenger - over 12 timer	350

1.3. Kulturskole

	Enhet	2025	2026	2027
Egenbetaling pr. tilbud	Pr. år	2 900	2 900	3 045

Søskenmoderasjon: 25 prosent.

2 – Helse og omsorg

2.1 Legetjenesten

Prisliste attester f.o.m. 01.01.2027:

Type tjeneste	Enhet	2025	Forslag 2026	Forslag 2027
Førerkortattest, attest for motocross ol.	Pr. attest	770	790	810
Transporttjeneste/parkeringstillatelse for funksjonshemmede	Pr. attest	330	350	370
Vergemål	Medgått tid	Salærtakst iht. medgått tid	Salærtakst iht. medgått tid	Salærtakst iht. medgått tid
Enkel attest (kortvarig skolefravær/skoleskyss/pasientreiser)	Pr. attest	170	190	210
Utvidet attest (oppskyting/motorferdsel i utmark ol.)	Pr. attest	330	350	370

2.2 Omsorgs- og rehabiliteringstjenesten

Ansvar	Tekst	2025	2026	2027 Forslag	Merknad
3131	**Omsorgstjenesten**				
Inst.	Kurdøgnpris			3700kr/døgn	Øvre grense for egenbetaling ved langtidsopphold, jf. egenandelsforskriften § 3.

Inst	Dag/nattopphold*	115*	115*	*	Statlig regulert makssats *
Inst	Korttidsopphold*	200*	205*	*	Statlig regulert makssats *
Hj.tj	Egenandel pr mnd.* Inntekter < 2 G	240*	245*	*	Statlig regulert makssats *
Hj.tj	Egenandel pr mnd. Inntekt 2-3 G	915	1010	1060	Makspris/ abonnement per mnd.
Hj.tj	Egenandel pr mnd. Inntekt 3-4 G	1430	1575	1655	Makspris/ abonnement per mnd.
Hj.tj	Egenandel pr mnd. Inntekt 4-5 G	2310	2540	2665	Makspris/ abonnement per mnd.
Hj.tj	Egenandel pr mnd. Inntekt > 5 G	2895	3185	3345	Makspris/ abonnement per mnd.
Hj.tj	Timespris Praktisk bistand	480	480	505	Pr time -der vederlag etter timespris er lavere enn abonnement. Rundet opp til nærmeste hele time.
Hj.tj	Trygghetsalarm (uten røykvarsler) Inntekt over 2 G	320	-	-	Differensiering på bakgrunn av inntekt tas bort. Samme takst på alle mottakere.
Hj.tj	Trygghetsalarm (uten røykvarsler) Inntekt under 2 G	270	-	-	Differensiering på bakgrunn av inntekt tas bort. Samme takst på alle mottakere.
Hj.tj.	Trygghetsalarm pr. mnd.		270	270	
Hj.tj.	Trygghetsalarm med tilkoblet røykvarsler pr. mnd.		350	350	
Hj.tj.	Trygghetsalarm – oppkobling/montering. Pr. gang.		450	450	

Hj tj	Egenandel for bruk av kommunal bil til fritidsaktiviteter ol. i miljøtjeneste	Tur/retur Til Selbu Kr. 280 Stjørdal kr. 510 Trondheim kr. 630 Røros kr. 510 Annen bruk av kommunal bil: etter statens satser per km	Tur/retur Til Selbu Kr. 295 Stjørdal kr. 535 Trondheim kr. 660 Røros kr. 535 Annen bruk av kommunal bil: etter statens satser per km	Tur/retur Til Selbu Kr. 325 Stjørdal kr. 590 Trondheim kr. 725 Røros kr. 590 Annen bruk av kommunal bil: etter statens satser per km	De faste prisene er likevel langt under prisen for aktuelle strekning hvis statens satser hadde vært lagt til grunn. Det er utarbeidet egne retningslinjer for denne ordningen.
Hj.tj.	Dagtilbud for hjemmeboende inkludert kost og evt. hente/bringe-tjeneste. Pr. dag	275	320	325	På dager der brukeren deltar på dagsenter, utgår evt. middagsombringing og tilhørende kostnad. Betalingsfritak for kortvarig eller enkeltstående fravær gis kun ved legeerklært fravær eller opphold i sykehus/sykehjem.
Hj.tj.	Dagtilbud for hjemmeboende som har tjenesten helpensjon og er beboer i Tydalshuset.			200	Gjelder fra mai 2027. Betalingsfritak for kortvarig eller enkeltstående fravær

	Pr. dag.				gis kun ved legeerklært fravær eller opphold i sykehus/sykehjem.
Hj.tj.	Egenandel per mnd. for ved utlån av Komp når bruker ikke har egen Wifi (Komp = teknologi for enkel bildedeling, tekstmeldinger og videosamtaler).	210	220	230	(Egenandelen dekker simkort-kostnad. Hvis bruker har egen wifi er utlånet gratis)
3133	**Rehabiliteringstjenesten**				
	Utkjøring og henting av tekniske hjelpe-midler. Pr. tur.	280	295	310	

*

Med forbehold om endring av fribeløp og egenandeler – jfr. rundskriv om endring av fribeløp og egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester pr. 01.01.2027.

2.3 Forklaringer til pris- og gebyrregulativer

Kurdøgnpris

Kurdøgnpris tas inn som sats i gebyrregulativet for 2027.

Satsen er kommunens reelle oppholdsutgift per institusjonsdøgn, eksklusive kapitalutgifter, og angir øvre grense for egenbetaling ved langtidsopphold, jf. egenandelsforskriften § 3.

Satsen har ikke vært synliggjort tidligere, fordi den svært sjelden vil begrense egenbetalingen.

Trygghetsalarm

Regelverket for egenbetaling for trygghetsalarm er under nasjonal avklaring.

Helsedirektoratet og KS vurderer ulikt når kommunene kan kreve betaling. Kommunen må derfor gjennomgå sin praksis når avklaringene foreligger.

Avklaringene kan i løpet av 2027 få betydning for hvem som skal betale, hvor mye de skal betale, og kommunens inntekter.

Omsorgsboliger og betaling for tjenester

Tydalshuset tas i bruk i mai 2027.

Det gir nye bolig- og tjenestetilbud og enkelte endringer i betalingsordningene.

Omsorgsboliger Nea 5-ertun

Leilighetene er på ca. 50 m² og har eget soverom, bad, stue/kjøkken, altan og bod.

Det er plass for vaskemaskin og det er egen strømmåler tilknyttet leiligheten.

Nea har også et fellesareal som kan brukes til sosialt samvær.

Husleien inkluderer kommunale avgifter, TV- og internettjenester samt renhold av fellesarealer.

Leilighetene er umøblerte, og beboeren må selv sørge for møblering og innboforsikring.

Renhold av den enkelte leilighet tildeles gjennom eventuelt vedtak om praktisk bistand.

Beboeren inngår selv strømavtale og betaler eget forbruk.

Beboere kan bestille husholdningsabonnement som inkluderer rengjøringsmidler, håndsåpe, toalettpapir og tørkerull.

Personlige hygieneprodukter, som sjampo, kremer og lignende, inngår ikke.

Omsorgsboliger Tya 8-ertun

Leilighetene er på ca. 30 m² og har eget bad, kombinert soverom/stue og tilhørende bodareal.

De har ikke fullverdig kjøkken, men er utstyrt med et lite kjøleskap og har litt benkeplass med mulighet for vannkoker og kaffetrakter.

Tya har omfattende fellesarealer med stort kjøkken, stue og altan, samt støttearealer for tjenesteytere/hjemmetjenesten, blant annet lager og skyllerom.

Husleien inkluderer kommunale avgifter, strøm, TV- og internettjenester samt renhold av fellesarealer. Leilighetene er møblerte, og beboeren må selv sørge for innboforsikring for løsøre.

Renhold av den enkelte leilighet tildeles gjennom eventuelt vedtak om praktisk bistand.

Måltidene serveres i fellesarealene, og det forutsettes derfor at beboerne abonnerer på helpensjon, som omfatter alle måltider, frukt og saft.

Satsen for dagsentertilbudet reduseres for beboere med helpensjon, fordi kost allerede inngår.

Beboere kan bestille husholdningsabonnement som inkluderer rengjøringsmidler, håndsåpe, toalettpapir og tørkerull.

Personlige hygieneprodukter, som sjampo, kremer og lignende, inngår ikke.

Betaling ved fravær,

Avtalt pris for dagsenter, matombringing og helpensjon betales også ved kortvarig eller enkeltstående fravær.

Kommunen planlegger bemanning og innkjøp ut fra inngåtte vedtak og avtaler, og kostnadene reduseres normalt ikke ved kortvarig fravær eller avbestilling.

Betalingsplikten opphører likevel ved:

- Innleggelse på sykehus,
- Innleggelse på sykehjem,
- Dokumentert sykdom eller helsetilstand som hindrer bruk av tjenesten,

Kommunen kan kreve legeerklæring.

På dager en hjemmeboende deltar på dagsenter, utgår eventuell matombringing og tilhørende kostnad.

Oppsigelse av tjenester

Dagsentertilbud, matombringing, helpensjon, vaskeritjenester og praktisk bistand kan sies opp med 14 dagers varsel.

Tjenesten og betalingsplikten opprettholdes i oppsigelsestiden.

Dette må ses i sammenheng med bestemmelsene om betaling ved fravær ovenfor.

Det kreves naturligvis ikke betaling når dagtilbudet er midlertidig stengt, for eksempel i høytider eller på enkeltdager.

Ved ønske om å gjenoppta en oppsagt tjeneste må det søkes på nytt til tildelingskontoret, som igjen vurderer behovet for den aktuelle tjenesten. Tjenesten kan først starte når nytt vedtak foreligger.

Ved dødsfall opphører betalingsplikten fra og med dødsdato.

Tilbud som etableres når Tydalshuset tas i bruk i mai 2027 – husleie og forskjellige abonnementer på tjenester

Teknisk	Husholdnings-abonnement, omsorgsbolig			400kr/mnd.	Rengjøringsmidler, håndsåpe, toalettpapir og tørkerull. Personlige hygieneprodukter som f.eks. sjampo, kremer ol. inngår ikke.
Teknisk	Husholdnings-abonnement 2 beboere i husstanden, omsorgsbolig			500kr/mnd.	Rengjøringsmidler, håndsåpe, toalettpapir og tørkerull. Personlige hygieneprodukter som f.eks. sjampo, kremer ol. inngår ikke.
Teknisk	Matabonnement – helpensjon for beboere i omsorgsboliger i Tydalshuset.			6000kr/mnd.	4 måltider per dag, inkl. 2 varmmåltider. Frukt og saft.
Teknisk	Husleie Tya (omsorgsboliger, 8er-tun) Ca. 30 m2 per leilighet. Stort fellesareal med flere funksjoner.			6000kr/mnd.	Møblert leilighet. Inkl. kommunale avgifter, strøm TV- og internettjenester, samt renhold i fellesareal. Renhold på den enkeltes leilighet tildeles gjennom vedtak på praktisk bistand. Beboer sørger selv for innboforsikring.
Teknisk	Husleie Nea (omsorgsboliger 5er-tun)			7200 kr/mnd.	Umøblert leilighet.

	Ca. 49 m2. Fellesareal/sosial sone.				Inkl. kommunale avgifter, TV- og internettjenester, samt renhold i fellesareal. Renhold på den enkeltes leiligheter tildeles gjennom vedtak på praktisk bistand. Beboer sørger selv for innboforsikring.

3 – Teknikk og miljø

3.1 Kommunaltekniske tjenester

3.1.1 Vann- og avløpsgebyrer

Type tjeneste	Enhet	Vann 2027	Avløp 2027
Boligeiendom	Pr. boenhet	1338	1613
Fritidseiendom	Pr. boenhet	2676	3226
Nærings-, kombi- og landbrukseiendom			
Kategori 1 (0-300m2)	Pr. eiendom	1 338	1 613
Kategori 2 (301-1000m2)	Pr. eiendom	4 014	4 839
Kategori 3 (1001- 6000m2)	Pr. eiendom	8 028	9 678
Kategori 4 (6001 – 20 000m2)	Pr. eiendom	16 056	19 356

Kategori 5 (20 000 m2<)	Pr. eiendom	32 118	38 712
Målt forbruk (kr/m3)			
Alle abonnenter	Pr m3	27,01	35,80
Tillegg fordyrende avløpsvann (100%)	Pr m3		35,80
Vann fritt salg	Pr m3	70	

Tilknytningsgebyr	**Enhet**	**2026**	**2027**
Normal sats	Pr. gang	40 000	40 000
Lav sats	Pr. gang	20 000	20 000

Type tjeneste	**Enhet**	**2026**	**2027**
Avløpsspyling, brøyting, tining av rør mv	Pr. time	1 300	1 350
Mannskap uten gebyr	Pr. time	800	840

Lav sats benyttes når den gebyrpliktige har helt eller delvis finansiert infrastrukturtiltaket, etter avtale. Normal sats benyttes ellers.

For eiendom hvor vannmåler ikke er installert beregnes det et stipulert forbruk lik eiendommens bruksareal multiplisert med en faktor på 1,2m3/m2. For fritidsbolig skal faktoren være 0,96. For eiendom som bare har utendørs vannuttak stipuleres et årsforbruk på 25m3. BRA beregnes etter NS-3940. Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn = vannmengde ut. Tidspunkt for fakturering er mars, september og desember. I tillegg tilbys månedlig fakturering (avlesning i juni/juli og november/desember).

Prisene er eksklusive merverdiavgift.

Merverdiavgift tilkommer etter de til enhver tid gjeldende satser.

BRA – Bruksareal beregnet etter NS 3940 (forenklet).

Andre gebyrer vann (kr)	Enhet	2026	2027
Avlesingsgebyr vannmåler	Pr. år	1420	1475
Gebyr vannmålerleie 25-32 mm	Pr. år	350	365
Gebyr vannmålerleie større enn 32 mm	Pr. år	1420	1475
Gebyr reduksjonsmåler avløp 25-32 mm	Pr. år	350	365
Gebyr reduksjonsmåler avløp over 32 mm	Pr. år	1420	1475
Installasjonsgebyr / utskiftning ny vannmåler	Pr. gang	2810	2925
Gebyr tapt eller skadet vannmåler	Pr. gang	2810	2925
Purregebyr manglende ferdigmelding VA	Pr. gang	710	740
Frakoplingsgebyr	Pr. eiendom	2990	3100
Tilkoblingsgebyr	Pr. eiendom	2990	3100

3.1.2 Feie- og tilsynsgebyr

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Bolighus og fritidsbolig	Pr. år	914	950

Gebyrene er eksklusive merverdiavgift.

3.1.3 Gebyr for spredt avløp

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Bolighus og fritidsbolig	Pr. år	725	762
Tilsyn oljeutskiller	Pr. gang	480	500
Tilsyn fettuskiller	Pr. gang	480	500

Gebyrene eksklusive merverdiavgift.

3.1.4 Renovasjonsgebyrer

Tydal kommune deltar i det interkommunale selskapet Innherred Renovasjon IKS som også er kommunens utførende renovatør. Deltakerkommunene må i henhold til forurensningslovens § 34 vedta renovasjonsgebyrene for husholdningsavfall og hytte-/fritidsrenovasjon.

Type tjeneste	Merknad
Renovasjon	Se gjeldende satser hos Innherred renovasjon
Slampriser	Se gjeldende satser hos Innherred renovasjon

3.1.5 Utrykning – Automatiske brannalarmer

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Utrykning til falsk/unødig brannalarm	Pr. gang	6787	Vedtas i Midt-Norge 110-sentral IKS

3.1.6 Parkering – Ystesosen og Stugguvollmoen

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Dag – Stugguvollmoen har kun dette tilbudet	Pr. gang	100	100
Årskort	Pr. gang	1 500	1 500

3.1.7 Leie av kommunale boliger

Husleie reguleres etter gjeldende avtaler mellom Tydal kommune og leietakere og som hovedregel pr. 1.1. det enkelte år med utviklingen i konsumprisindeksen i det forutgående år.

3.1.8 Leiepriser for kommunale bygg, møterom, idrett og kultur

KOMMUNALE MØTEROM	Arrangement	Leiepriser 2027	Merknader
Øyfjellet	Diverse møter	700	Spesiell tilrettelegging +50 %

TYDALSHALLEN	Arrangement	Privatpersoner, lag og foreninger		Arrangement 2027	
		Pr. time	Pr. gang	Pr. time	Pr. dag
Hall 3/3 Inntil 3 timer	Trening, bursdag	500	 850	500	3 000
Trenings-/møterom inkl. kjøkken	Kommunal bruk, kan avtale utleie.				
Vestibyle m/ kjøkken			400		
Svømmebasseng		350			
Garderober			200 pr stk		

TYDAL KULTURHUS	Arrangement	Utlån 2027 Pr./gang	Merknader
	Hel dag	5 000	
	Halv dag	3 500	Kun «litj-salen» 2 500
	Møter på inntil 2t	750	

3.2 Gebyrregulativ private planforslag (Plansak)

Regulativ	Beregnings-enhet		Gebyr pr. 01.01.2027
§ 3.2-1 Gebyr for behandling av private planforslag			
§ 3.2-1-1 Grunngebyr			
Private planforslag	Pr. forslag	Kr.	43 700
§ 3.2-1-2 Tillegg for areal			
Planforslag 5-15 da	Pr. forslag	Kr.	14 500
Planforslag 15-35 da	Pr. forslag	Kr.	17 500
Planforslag over 35 da	Pr. forslag	Kr.	78 500

§ 3.2-1-3	**Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14**			
For planer som krever planprogram		Pr. planprogram	Kr.	31 200
For planer som krever konsekvensutredning inntil 3 tema		Pr. planforslag	Kr.	20 800
Konsekvensutredning utover 3 tema		Pr. tema	Kr.	5 200
§ 3.2-2	**Gebyr for arbeid med oppstart**			
§ 3.2-2-1	**Planinitiativ**			
Gjennomgang av planinitiativ		Pr. planinitiativ	Kr.	10 000
Planinitiativ som sendes inn flere ganger		Pr. påfølgende planinitiativ	Kr.	6 000
§ 3.2-2-2	**Gebyr for møter**			
Oppstartsmøte		Pr. planforslag	Kr.	21 500
Avklaringsmøte med forslagsstiller/ plankonsulent		Pr. møte	Kr.	4 000
§ 3.2-2-3	**Planinitiativets forhold til overordnede planer**			
Planinitiativ i strid med kommuneplan		Pr. planinitiativ	Kr.	26 000
§ 3.2-2-4	**Tilleggsgebyr for råd**			
Sak til hovedutvalget/formannskapet/ kommunestyret om å gi råd i en detaljreguleringssak (prinsippsaker) etter pbl § 12-8 første ledd		Pr. sak	Kr.	10 000
§ 3.2-2-5	**Tilleggsgebyr for stans av planinitiativ**			
Hvis forslagstiller krever at beslutningen om stans av planinitiativ skal legges frem for kommunestyret for behandling etter pbl § 12-8 andre ledd		Pr. planinitiativ	Kr.	10 000
§ 3.2-2-6	**Befaring**			
Befaring ut over nødvendige befaringer		Pr. pers pr. time	Kr.	1 800
§ 3.2-3	**Mangelfulle plandokumenter**			
§ 3.2-3-1	**Mangelbrev**			
Mangelbrev		Pr. brev	Kr.	850
§ 3.2-4	**Utfylling og endring av plan**			

§ 3.2-4-1	**Utfylling og endring av plan**			
Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd		Pr. planforslag	Kr.	Fullt gebyr
Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – (forenklet prosess)		Pr. søknad	Kr.	16 200
§ 3.2-5	**Avslutning av planprosess**			
§ 3.2-5-1	**Avslutning av planprosess**			
Avslutning av sak etter at planforslaget er mottatt av kommunen		Pr. planforslag	Kr.	25 % av § 2-1-1 og § 2-1-2
Gebyr ved avslag etter plan- og bygningsloven § 12-11		Pr. planforslag	Kr.	Fullt gebyr
§ 3.2-5	**Gebyr for fakturerbart arbeid**			
§ 3.2-5-1	**Gebyr for medgått tid**			
Timepris		Pr. time	Kr.	1 500

3.3 Gebyrregulativ bygge- og delesaker

	Regulativ	Beregnings-enhet		Gebyr pr. 01.01.2027
§ 3.3-1	**Generelle gebyr**			
§ 3.3-1-1	**Grunngebyr**			
Grunngebyr for søknader sendt via elektroniske søknadsportaler		Pr. søknad	Kr.	850
Grunngebyr for søknader sendt inn på papir og e-post		Pr. søknad	Kr.	2 500
§ 3.3-1-2	**Registreringsgebyr (matrikkel)**			
Søknadspliktige tiltak		Pr. tiltak	Kr.	2 300
Tillegg ved flere bruksenheter i tiltaket		Pr. bruksenhet	Kr.	1 350

Meldepliktige tiltak som ikke er søknadspliktige	Pr. tiltak	Kr.	1 350
§ 3.3-1-3 Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad			
Mangelbrev	Pr. brev	Kr.	950
§ 3.3-1-5 Forhåndskonferanse og andre møter			
Forhåndskonferanse	Pr. møte	Kr.	4 600
Dialogmøter eller Avklaring via telefon/e-post	Pr. time	Kr.	1 500
§ 3.3-1-6 Befaring			
Befaring	Pr. time/person	Kr.	1 800
§ 3.3-1-7 Fakturerbart arbeid etter plan- og bygningsloven			
Gebyr i bygge- og delsaker der det skal faktureres etter medgått tid	Pr. time	Kr.	1 500
§ 3.3-1-8 Saksbehandling avsluttes før vedtak			
Sak som trekkes før behandling er påbegynt	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr
Sak som trekkes etter at behandling er igangsatt, men før endelig vedtak	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksgebyr
Sak som avsluttes på grunn av manglende oppfølging fra ansvarlig søker eller tiltakshaver	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksgebyr
Sak som avvises	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksgebyr
§ 3.3-1-9 Ved vedtak om avslag			
Søknad som får vedtak om avslag	Pr. sak	Kr.	Fullt gebyr
§ 3.3-2 Søknadspliktige tiltak uten krav om ansvarlig foretak, jf. pbl § 20-4, jf. byggesaksforskriften §§ 3-1 og 3-2			
§ 3.3-2-1 Fradeling, jf. pbl § 20-1 m			
Fradeling med grenser som er i samsvar med vedtatt plan	Pr. tomt	Kr.	2 300
Fradeling i regulert område der tomtedeling ikke fremgår av plan, ved uendret bruk, eller tomta er bebygd	Pr. tomt	Kr.	5 200
Fradeling i uregulert område	Pr. time	Kr.	8 400
Fradeling av tilleggsparsell eller arealoverføring.	Pr. tomt	Kr.	4 800
Fradeling av anleggseiendom	Pr. tomt	Kr.	16 700

Rabatt fra og med tomt nr. 2	Pr. tomt	Kr.	50 %
§ 3.3-2-2 Andre tiltak uten krav om ansvarlig foretak, jf. pbl § 20-4			
Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus, tilbygg og lignende, jf. SAK § 3-1 a og b	Pr. tiltak	Kr.	3 500
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Pr. tiltak	Kr.	3 500
Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Pr. søknad	Kr.	3 500
Frittliggende boligbygning inntil 30 m2 BRA, jf. SAK § 3-1 e	Pr. tiltak	Kr.	3 500
Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Pr. tiltak	Kr.	6 900
Plassering av midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg inntil 2 år som nevnt i pbl § 20-1 j	Pr. tiltak	Kr.	3 500
Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshavere	Pr. tiltak	Kr.	3 500
§ 3.3-3 Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlig foretak, jf. pbl § 20-3			
§ 3.3-3-1 Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, jf. pbl § 20-1 a			
§ 3.3-3-1-1 Bolig, fritidsbolig, rekkehus, kjedehus og andre småhus for beboelse			
Bolig/fritidsbolig – inntil 2 boenheter Bygningstype 111-199	Pr. søknad	Kr.	17 000
Bolig/fritidsbolig – tillegg ved 3-5 boenheter Bygningstype 131-136	Pr. boenhet	Kr.	10 100
Bolig/fritidsbolig – tillegg ut over 5 boenheter Bygningstype 141-159	Pr. boenhet	Kr.	5 000
§ 3.3-3-1-2 Tilbygg, påbygg, underbygg til bolig- og fritidsbygg			
Tilbygg, påbygg, underbygg Bygningstype 111-199	Pr. tiltak	Kr.	6 900
§ 3.3-3-1-3 Garasje, uthus, anneks, naust mv. på bolig- og fritidseiendom			
Garasje, uthus, anneks, naust mv. Bygningstype 181-183	Pr. tiltak	Kr.	6 900
§ 3.3-3-1-4 Landbruksbygg			
Driftsbygning i landbruket over 1000 m2 Bygningstype 241-249	Pr. tiltak	Kr.	12 500
Tilbygg til driftsbygning, samlet areal over 1000 m2. Bygningstype 241-249	Pr. tiltak	Kr.	12 500

Seterhus, gjeterhytte, tilsynsbu, jakt- og fiskebu, skogshusvære. Bygningstype 171-172	Pr. tiltak	Kr.	6 900
§ 3.3-3-1-5 Andre bygninger enn bolig- og landbruksbygg			
Bruksareal inntil 50 m2	Pr. tiltak	Kr.	6 900
Bruksareal fra 50 m2 til og med 100 m2	Pr. tiltak	Kr.	10 400
Bruksareal fra 100 m2 til og med 150 m2	Pr. tiltak	Kr.	17 500
Bruksareal fra 150 m2 til og med 300 m2	Pr. tiltak	Kr.	21 500
Bruksareal fra 300 m2 til og med 600 m2	Pr. tiltak	Kr.	31 100
Bruksareal over 600 m2	Pr. m2	Kr.	38
§ 3.3-3-1-6 Konstruksjoner og anlegg			
Vann- og avløpsanlegg, gjelder fellesanlegg	Pr. søknad	Kr.	6 500
Spredte avløpsanlegg for 1 boenhet	Pr. søknad	Kr.	6 500
Renseanlegg, pumpestasjoner, høydebasseng	Pr. tiltak	Kr.	3 750
Vindmøller	Pr. tiltak	Kr.	3 750
Svømmebasseng, dam, brønn, brygge, kai, molo og lignende	Pr. tiltak	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2 Andre tiltak enn oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg nevnt i pbl § 20-1 a			
§ 3.3-3-2-1 Vesentlig endring eller reparasjon av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a, jf. § 20-1 b			
Vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak	Pr. tiltak	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-2 Fasadeendring, jf. § 20-1 c			
Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg	Pr. søknad	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-3 Bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift (varig eller tidsbestemt), jf. § 20-1 d			
Bruksendring (hel bygning)	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 50 % av nybygg
Bruksendring (del av bygning)	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 30 % av nybygg

Vesentlig utvidelse eller endring av tidligere drift	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 50 % av nybygg
§ 3.3-3-2-4 Riving av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a, jf. § 20-1 e			
Riving av bygg, konstruksjoner eller anlegg	Pr. tiltak	Kr.	4 100
§ 3.3-3-2-5 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, jf. § 20-1 f			
Sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/slokke-/antenne-/energiforsyningsanlegg, heis mv.	Pr. søknad	Kr.	3 750
Pipe/skorstein	Pr. tiltak	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-6 Oppdeling eller sammenføyning av bruksenhet i bolig, jf. § 20-1 g			
Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Pr. ny boenhet	Kr.	3 750
Sammenføyning av bruksenheter i bolig mv.	Pr. søknad	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-7 Oppføring av innhengning mot veg, jf. § 20-1 h			
Innhengning mot offentlig veg (gjerde, mur, støyskjerm, støyvoll mv.)	Pr. søknad	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-8 Plassering av skilt og reklameinnretninger, jf. § 20-1 i			
Skilt på fasade, eller andre skilt og reklameinnretninger	Pr. søknad	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-9 Vesentlig terrenginngrep, jf. § 20-1 k			
Vesentlig terrenginngrep, tiltaksklasse 1	Pr. søknad	Kr.	3 750
Vesentlig terrenginngrep, tiltaksklasse 2 og 3	Pr. søknad	Kr.	16 000
§ 3.3-3-2-10 Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass, jf. § 20-1 l			
Anlegg av veg, tiltaksklasse 1	Pr. søknad	Kr.	3 750
Anlegg av veg, tiltaksklasse 2 og 3	Pr. søknad	Kr.	6 900
Parkeringsplass eller Landingsplass	Pr. søknad	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-11 Hovedombygging, jf. § 20-1 n			
Hovedombygging	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 50 % av nybygg
§ 3.3-4 Andre vurderinger etter plan- og bygningslov			
§ 3.3-4-1 Dispensasjoner, jf. pbl § 19-2			

Dispensasjon med høring, behandles politisk	Pr. dispensasjon	Kr.	13 800
Dispensasjon med høring, behandles administrativt	Pr. dispensasjon	Kr.	11 700
Dispensasjon uten høring, behandles politisk	Pr. dispensasjon	Kr.	9 750
Dispensasjon uten høring, behandles administrativt	Pr. dispensasjon	Kr.	7 650
§ 3.3-4-2 Tiltak på eksisterende byggverk, jf. pbl. 31-4			
Tiltak på eksisterende byggverk, jf. pbl § 31-4	Pr. søknad	Kr.	2 150
§ 3.3-4-3 Ansvarsrett			
Søknad om ansvarsrett som selvbygger, jf. SAK § 6-8	Pr. søknad	Kr.	1 400
Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til utdanning og praksis, jf. pbl § 23-7, jf. SAK §§ 11-3 og 11-4	Pr. foretak	Kr.	1 400
§ 3.3-4-4 Søknadspliktig endring av tidligere gitt tillatelse			
Vesentlig endring av gitt tillatelse	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 50 % av nybygg
Mindre vesentlig endring av gitt tillatelse	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 30 % av nybygg
§ 3.3-5 Igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse, ferdigattest			
Igangsettingstillatelse	Pr. tillatelse	Kr.	3 450
Midlertidig brukstillatelse	Pr. tillatelse	Kr.	3 450
Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år fra første tillatelse ble gitt i saken	Pr. søknad	Kr.	3 450
§ 3.3-6 Tilleggsgebyr for verneverdige bygninger, vernede områder og kulturminner			
Søknad som omfatter verneverdig bygning, herunder SEFRAK-bygg	Pr. søknad	Kr.	3 450
Søknad som omfatter tiltak i vernede områder	Pr. tillatelse	Kr.	3 450

Søknad som omfatter tiltak som berører kulturminner	Pr. tillatelse	Kr.	1 400

3.4 Utbyggingsavtaler

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Behandling av utbyggingsavtaler	Pr. gang	10 700	11 100

3.5 Behandling av utslippsavtale, mindre anlegg – inkl. byggesaksdel

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Utslippstillatelse fra private anlegg < 15 pe	Pr. gang	10 700	11 100

3.6 Eierseksjonering

Regulativ		Beregnings-enhet	Gebyr pr. 01.01.2027
§ 3.6-1	**Grunngebyr**		
Grunngebyr		Pr. søknad	Kr. 2 500
§ 3.6-2	**Mangelbrev**		
Mangelbrev		Pr. brev	Kr. 900
§ 3.6-3	**Oppretting av eierseksjoner, nybygg**		
For en til fire seksjoner		Pr. søknad	Kr. 15 200
For fem til åtte seksjoner		Pr. søknad	Kr. 19 000
Fra ni seksjoner, tillegg pr. seksjon		Pr. seksjon	Kr. 1 950
§ 3.6-4	**Oppretting av eierseksjoner, eksisterende bygg**		
For en til fire seksjoner		Pr. søknad	Kr. 15 200
For fem til åtte seksjoner		Pr. søknad	Kr. 19 000

Fra ni seksjoner, tillegg pr. seksjon	Pr. seksjon	Kr.	1 950
§ 3.6-5 Reseksjonering i et sameie hvor minst en av bygningene er et eksisterende bygg			
For en til fire seksjoner	Pr. søknad	Kr.	15 200
For fem til åtte seksjoner	Pr. søknad	Kr.	19 000
Fra ni seksjoner, tillegg pr. seksjon	Pr. seksjon	Kr.	1 950
§ 3.6-6 Sletting/oppheving av seksjonert sameie			
Gebyr for sletting av seksjoner på en eiendom	Pr. søknad	Kr.	13 250
§ 3.6-7 Tilleggsgebyr			
Tilleggsgebyr for befaring	Pr. befaring	Kr.	5 700
Tilleggsgebyr ved seksjonering av anleggseiendom	Pr. sak	Kr.	7 600
§ 3.6-8 Saksbehandling avsluttes før vedtak			
Sak som trekkes før behandling er påbegynt	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr
Sak som trekkes etter at behandling er igangsatt, men før endelig vedtak	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksbehand-lingsgebyr
Sak som avsluttes på grunn av manglende oppfølging fra søker/tiltakshaver	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksbehand-lingsgebyr
Sak som avvises	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksbehand-lingsgebyr
§ 3.6-9 Timepris			
Gebyr for medgått tid i seksjoneringssaker	Pr. time	Kr.	1 500

3.7 Gebyrregulativ matrikkel og oppmåling

Gebyr omfatter både saksbehandlingsgebyr og gebyr for oppmåling i marka, samt grensemerkegebyr og tinglysingsgebyr.

§ 3.7-1	Opprettelse av ny grunneiendom og festegrunn		
Oppmåling av areal fra 0 – 2000 m2	Pr. tomt	Kr.	28 300
Økning av areal opp til 10000 m2	Pr. påbegynte daa.	Kr.	1 500

Saker som omfatter 5 – 15 matrikkelenheter fra samme eiendom, i samme felt og iht. samme stadfestede reguleringsplan, reduseres gebyret med 15 % fra første enhet. Ved fradeling av flere enn 15 parseller (tomter) i samme forretning gis det 25 % reduksjon i gebyret fra første enhet.

§ 3.7-2	Matrikulering av umatrikulert grunn		
Oppmåling og matrikulering, enhet med areal fra 0 – 2000 m2	Pr. tomt	Kr.	28 300
Tillegg ved større areal, - opp til 10000 m2	Pr. påbegynte daa.	Kr.	1 500
Oppmålingsforr. uten oppmøte i marka, jf. matr.forskr. § 40	Pr. time	Kr.	§3.5-20

§ 3.7-3	Oppmåling av uteareal til eierseksjon		
Oppmåling av tilleggsdel (uteareal) til eierseksjon	Pr. tilleggsdel	Kr.	28 300

§ 3.7-4	Oppretting av anleggseiendom		
Oppretting av anleggseiendom	Per time	Kr.	§3.5-20

I saker som omfatter flere enn 3 tilleggsdeler i samme sak reduseres gebyret med 15 % fra første enhet.

§ 3.7-5	Registrering av jordsameie		
Registreringen faktureres etter medgått tid	Pr. time	Kr.	§3.5-20
Minstesats	Pr. sak	Kr.	15 000

§ 3.7-6	Oppmålingsforretning over punktfeste		
Oppmålingsforretning	Pr. punkt	Kr.	15 750
Uten markarbeid	Pr. punkt	Kr.	7 875

§ 3.7-7	Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer		
Større sammenhengende arealer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmenne formål	Pr. time	Kr.	§3.5-20
Makssats		Kr.	Halv sats av § 3.5-1.

Fakturagrunnlaget skal ta hensyn til arealets størrelse og avgrenses til maksimum halvt gebyr etter endring/oppretting av matrikkelenhet. Der saken må gjennomføres over flere dager gjelder maks sats for hver dag.

§ 3.7-8	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (MUF)		
Matrikulering uten fullført oppmålingsforretning	Per tomt	Kr.	12 000

I tillegg kommer vanlig gebyr for oppmåling, jf. § 4.1

§ 3.7-9	Oppretting av matrikkelenhet uten krav om oppmålingsforretning		
Matrikkelføring av saker iht. Matr.l § 10, 4.ledd bokstav b og c	Pr. matrikkelenhet	Kr.	8 400

Ny matrikkelenhet kan opprettes selv om noen av de eksisterende grenser ikke er merket og målt, dersom dette ikke er til ulempe for utnyttelse av matrikkelenheten, og enheten er så stor at det er urimelig å kreve oppmåling av vedkommende grense, eller det av andre grunner ikke er formålstjenlig å kreve måling eller merking av vedkommende grense.

§ 3.7-10	**Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering**		
Avbrytelse, avslutting el. rekvirent trekker saken før oppmåling		Kr.	½ av ordinært gebyr
Avbrytelse etter avholdt oppmålingsforretning		Kr.	2/3 av ordinært gebyr

§ 3.7-11	**Oppmålingsforretning der rekvirent ikke møter uten varsel**		
Gebyr kan gjøres gjeldende	Pr. dag	Kr.	4 100

§ 3.7-12	**Grensejustering av grunneiendom, festegrunn eller jordsameie**		
Faktureres etter medgått tid	Pr. time	Kr.	§3.5-20
Minstesats	Per grensejustering	Kr.	19 000

Grensejustering kan gjøres mellom alle typer eiendommer.

Hovedreglene for grensejustering er:

- En eiendom kan få økt eller redusert arealet med inntil 5 %.
- Maksimalt areal som kan grensejusteres er 500 m2, uavhengig av prosentandel.
- 80 % av eiendommen må være uforandret, det vil si at endringen ikke kan overstige 20 % av eiendommens areal
- Verdien av arealet som justeres kan ikke overstige 1G (folketrygdens grunnbeløp)

§ 3.7-13	**Grensejustering av anleggseiendom**

Faktureres etter medgått tid	Pr. time	Kr.	§3.5-20
Minstesats	Per grensejustering	Kr.	25 000

§ 3.7-14	**Arealoverføring, -grunneiendom, festegrunn eller jordsameie**		
Areal fra 0 – 500 m2	Pr. sak	Kr.	26 300
Økning ved større areal	Per påbegynt 500 m2	Kr.	2000

Arealoverføring kan bare skje mellom eiendommer på samme «nivå» i matrikkelen, for eks. mellom to grunneiendommer. Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vegformål.

§ 3.7-15	**Arealoverføring, -anleggseiendom**		
Volum fra 0 – 500 m2	Pr. sak	Kr.	26 300
Økning ved større volum	Per påbegynt 500 m3	Kr.	2000

§ 3.7-16	**Klarlegging ev eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning**		
Faktureres etter medgått tid	Per time	Kr.	§3.5-20
Minstesats	Per sak	Kr.	8 000
Tillegg per grensepunkt over fire	Per grensepunkt	Kr.	500

Gjelder utstikking og ny-merking av punkt som er oppgitt til å ha nøyaktighet bedre enn 30 cm. For enkeltpunkt (ett punkt) kan minstesats reduseres etter skjønn fra landmåler.

§ 3.7-17	Klarlegging ev eksisterende grense der grensen tidligere ikke er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning		
Faktureres etter medgått tid	Per time	Kr.	1750
Minstesats		Kr.	15 750

§ 3.7-18	Privat grenseavtale		
Faktureres etter medgått tid	Per time	Kr.	§4-20
Minstesats		Kr.	15 750

§ 3.7-19	Utsending av matrikkelbrev		
Matrikkelbrev inntil 10 sider	Per matrikkelenhet	Kr.	*Gebyrsatsen fastsettes av Kartverket.*
Matrikkelbrev over 10 sider	Per matrikkelenhet	Kr.	*Gebyrsatsen fastsettes av Kartverket.*

Kommunen kan ta gebyr per matrikkelbrev eller utdrag av matrikkelen. (gjelder ikke sammenslåing) Gebyrsatsene fastsettes av Kartverket.

§ 3.7-20	Timepris

Innmåling og påvisning iht. ledningsregistreringsforskriften	Per time, Inkl. kjøring	Kr.	1 750
Markarbeid iht. matrikkelova og eierseksjonsloven	Per time, inkl. kjøring	Kr.	1 750
Kontorarbeid iht. matrikkelova og eierseksjonsloven	Per time	Kr.	1 450

Satsene kan brukes ved innmåling/utstikking av bygninger, veger, ledningsnett m.m.

§ 3.7-21	**Grensemerker**		
Offentlig godkjent grensemerker	Per nytt merke	Kr.	150

§ 3.7-22	**Tinglysningsgebyr**		
Gebyr til stat for tinglysning	Per dokument	Kr.	*Gebyrsatsen fastsettes av Kartverket.*

Gebyrsatsen fastsettes av Kartverket.

§ 3.7-23	**Annen refusjon**
Kommunen kan kreve refusjon på utlegg (f.eks. bomavgift o.l.)	

Kostnad uten påslag med mindre annet er avtalt.

Nedsatt gebyr etter matrikkelloven,

Etter matrikkelforskriften § 18 skal Tydal kommune gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel. Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jf. forskriften § 18, 3. ledd.

Tidsfristen som er fastsatt i forskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1.november til 1.mai jf. lokal forskrift om oppmålingsfrister, fastsatt av Tydal kommunestyre den 17. desember 2009.

Det vises også til forskriften § 19, angående start- og sluttidspunkt og delperioder, som ikke inngår i fristberegningen.

3.8 Gebyrer for behandling av saker etter jordloven

I forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker §§ 1-2.

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Søknad om delingssamtykke (satser fastsettes nasjonalt)	Pr. gang	5 000	5000

3.9 Gebyrer for behandling av saker etter jordloven

I forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker §§ 1-2.

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Søknad om delingssamtykke (satser fastsettes nasjonalt)	Pr. gang	5 000	5000

4 – Næring

4.1 Salg- og skjenkebevilling av alkoholholdig drikk og serveringsbevilling

	Enhet	2025	2026	2027
Etablererprøve for serveringssted (§ 7 -				
forskrift om etablererprøve for daglig				
leder av serveringssted,	Pr. gang	400	400	400
Kunnskapsprøve i alkoholloven for daglig				
leder og stedfortreder (kapittel 5 i				
alkoholforskriften,	Pr. gang	400	400	400
Behandling av søknader om ambulerende	Pr. søknad		Statlig	Statlig
skjenkebevilling og søknader for en enkeltbevilling	inntil kroner		regulert	regulert
(§ 6 - 2 i alkoholforskriften),		440	sats,	sats,

Salgs- og skjenkebevilling av alkohol kan gis for maksimalt fire år om gangen.

Bevillingsgebyret er etter omsetning av salg og skjenking pr. vareliter pr. år for drikk i gruppe 1, 2 og 3.

(Betalingssatsene reguleres i henhold til § 6 – 2 i alkoholforskriften).

Budsjettvedtak

1 – Oppvekst

1.2 Barnehage

	2025	2026	2027
Hel plass (statlig regulert - pr. måned),	700	700	700
Martpenger (statlig regulert - pr. måned),	175	175	175

Det gis 30 % reduksjon for 2. barn og 50 % for øvrige barn.

Ved redusert barnehageplass reduseres betalingen tilsvarende.

Det gjelder også matpenger.

Foreldrebetaling i 11 måneder.

Dersom barna har ulikt tilbud, skal det betales full pris for det største tilbudet, mens det gis størst moderasjon for det minste tilbudet.

Det gis ikke moderasjon i kostpenger.

1.2 Skolefritidsordning

Betalingssatser SFO - Tydal kommune,	Satser pr måned - 2027,
0 -12 timer - 1. - 3. klasse,	Statlig regulert
0 - 12 timer - 4. klasse,	1 400
Over 12 timer - 1. - 3. klasse,	1 250
Over 12 timer - 4. klasse,	2 900
Kostpenger - 0 -12 timer,	240
Kostpenger - over 12 timer,	350

1.3. Kulturskole

	Enhet	2025	2026	2027
Egenbetaling pr. tilbud,	Pr. år	2 900	2 900	3 045

Søskenmoderasjon: 25 prosent.

2 – Helse og omsorg

2.1 Legetjenesten

Prisliste attester f.o.m. 01.01.2027:

Type tjeneste	Enhet	2025	Forslag 2026	Forslag 2027
Førerkortattest, attest for motocross ol.	Pr. attest	770	790	810
Transporttjeneste/parkeringstillatelse for funksjonshemmede	Pr. attest	330	350	370
Vergemål	Medgått tid	Salærtakst iht. medgått tid	Salærtakst iht. medgått tid	Salærtakst iht. medgått tid
Enkel attest (kortvarig skolefravær/skoleskyss/pasientreiser)	Pr. attest	170	190	210
Utvidet attest (oppskyting/motorferdsel i utmark ol.)	Pr. attest	330	350	370

2.2 Omsorgs- og rehabiliteringstjenesten

Ansvar	Tekst	2025	2026	2027 Forslag	Merknad
3131	**Omsorgstjenesten**				
Inst.	Kurdøgnpris			3700kr/døgn	Øvre grense for egenbetaling ved langtidsopphold, jf. egenandelsforskriften § 3.
Inst	Dag/nattopphold*	115*	115*	*	Statlig regulert makssats *

Inst	Korttidsopphold*	200*	205*	*	Statlig regulert makssats *
Hj.tj	Egenandel pr mnd.* Inntekter < 2 G	240*	245*	*	Statlig regulert makssats *
Hj.tj	Egenandel pr mnd. Inntekt 2-3 G	915	1010	1060	Makspris/ abonnement per mnd.
Hj.tj	Egenandel pr mnd. Inntekt 3-4 G	1430	1575	1655	Makspris/ abonnement per mnd.
Hj.tj	Egenandel pr mnd. Inntekt 4-5 G	2310	2540	2665	Makspris/ abonnement per mnd.
Hj.tj	Egenandel pr mnd. Inntekt > 5 G	2895	3185	3345	Makspris/ abonnement per mnd.
Hj.tj	Timespris Praktisk bistand	480	480	505	Pr time -der vederlag etter timespris er lavere enn abonnement. Rundet opp til nærmeste hele time.
Hj.tj	Trygghetsalarm (uten røykvarsler) Inntekt over 2 G	320	-	-	Differensiering på bakgrunn av inntekt tas bort. Samme takst på alle mottakere.
Hj.tj	Trygghetsalarm (uten røykvarsler) Inntekt under 2 G	270	-	-	Differensiering på bakgrunn av inntekt tas bort. Samme takst på alle mottakere.
Hj.tj.	Trygghetsalarm pr. mnd.		270	270	
Hj.tj.	Trygghetsalarm med tilkoblet røykvarsler pr. mnd.		350	350	
Hj.tj.	Trygghetsalarm – oppkobling/montering. Pr. gang.		450	450	

Hj tj	Egenandel for bruk av kommunal bil til fritidsaktiviteter ol. i miljøtjeneste	Tur/retur Til Selbu Kr. 280 Stjørdal kr. 510 Trondheim kr. 630 Røros kr. 510 Annen bruk av kommunal bil: etter statens satser per km	Tur/retur Til Selbu Kr. 295 Stjørdal kr. 535 Trondheim kr. 660 Røros kr. 535 Annen bruk av kommunal bil: etter statens satser per km	Tur/retur Til Selbu Kr. 325 Stjørdal kr. 590 Trondheim kr. 725 Røros kr. 590 Annen bruk av kommunal bil: etter statens satser per km	De faste prisene er likevel langt under prisen for aktuelle strekning hvis statens satser hadde vært lagt til grunn. Det er utarbeidet egne retningslinjer for denne ordningen.
Hj.tj.	Dagtilbud for hjemmeboende inkludert kost og evt. hente/bringe-tjeneste. Pr. dag	275	320	325	På dager der brukeren deltar på dagsenter, utgår evt. middagsombringing og tilhørende kostnad. Betalingsfritak for kortvarig eller enkeltstående fravær gis kun ved legeerklært fravær eller opphold i sykehus/sykehjem.
Hj.tj.	Dagtilbud for hjemmeboende som har tjenesten helpensjon og er beboer i Tydalshuset.			200	Gjelder fra mai 2027. Betalingsfritak for kortvarig eller enkeltstående fravær

	Pr. dag.				gis kun ved legeerklært fravær eller opphold i sykehus/sykehjem.
Hj.tj.	Egenandel per mnd. for ved utlån av Komp når bruker ikke har egen Wifi (Komp = teknologi for enkel bildedeling, tekstmeldinger og videosamtaler).	210	220	230	(Egenandelen dekker simkort-kostnad. Hvis bruker har egen wifi er utlånet gratis)
3133	**Rehabiliteringstjenesten**				
	Utkjøring og henting av tekniske hjelpe-midler. Pr. tur.	280	295	310	

*

Med forbehold om endring av fribeløp og egenandeler – jfr. rundskriv om endring av fribeløp og egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester pr. 01.01.2027.

2.3 Forklaringer til pris- og gebyrregulativer

Kurdøgnpris

Kurdøgnpris tas inn som sats i gebyrregulativet for 2027.

Satsen er kommunens reelle oppholdsutgift per institusjonsdøgn, eksklusive kapitalutgifter, og angir øvre grense for egenbetaling ved langtidsopphold, jf. egenandelsforskriften § 3.

Satsen har ikke vært synliggjort tidligere, fordi den svært sjelden vil begrense egenbetalingen.

Trygghetsalarm

Regelverket for egenbetaling for trygghetsalarm er under nasjonal avklaring.

Helsedirektoratet og KS vurderer ulikt når kommunene kan kreve betaling. Kommunen må derfor gjennomgå sin praksis når avklaringene foreligger.

Avklaringene kan i løpet av 2027 få betydning for hvem som skal betale, hvor mye de skal betale, og kommunens inntekter.

Omsorgsboliger og betaling for tjenester

Tydalshuset tas i bruk i mai 2027.

Det gir nye bolig- og tjenestetilbud og enkelte endringer i betalingsordningene.

Omsorgsboliger Nea 5-ertun

Leilighetene er på ca. 50 m² og har eget soverom, bad, stue/kjøkken, altan og bod.

Det er plass for vaskemaskin og det er egen strømmåler tilknyttet leiligheten.

Nea har også et fellesareal som kan brukes til sosialt samvær.

Husleien inkluderer kommunale avgifter, TV- og internettjenester samt renhold av fellesarealer.

Leilighetene er umøblerte, og beboeren må selv sørge for møblering og innboforsikring.

Renhold av den enkelte leilighet tildeles gjennom eventuelt vedtak om praktisk bistand.

Beboeren inngår selv strømavtale og betaler eget forbruk.

Beboere kan bestille husholdningsabonnement som inkluderer rengjøringsmidler, håndsåpe, toalettpapir og tørkerull.

Personlige hygieneprodukter, som sjampo, kremer og lignende, inngår ikke.

Omsorgsboliger Tya 8-ertun

Leilighetene er på ca. 30 m² og har eget bad, kombinert soverom/stue og tilhørende bodareal.

De har ikke fullverdig kjøkken, men er utstyrt med et lite kjøleskap og har litt benkeplass med mulighet for vannkoker og kaffetrakter.

Tya har omfattende fellesarealer med stort kjøkken, stue og altan, samt støttearealer for tjenesteytere/hjemmetjenesten, blant annet lager og skyllerom.

Husleien inkluderer kommunale avgifter, strøm, TV- og internettjenester samt renhold av fellesarealer. Leilighetene er møblerte, og beboeren må selv sørge for innboforsikring for løsøre.

Renhold av den enkelte leilighet tildeles gjennom eventuelt vedtak om praktisk bistand.

Måltidene serveres i fellesarealene, og det forutsettes derfor at beboerne abonnerer på helpensjon, som omfatter alle måltider, frukt og saft.

Satsen for dagsentertilbudet reduseres for beboere med helpensjon, fordi kost allerede inngår.

Beboere kan bestille husholdningsabonnement som inkluderer rengjøringsmidler, håndsåpe, toalettpapir og tørkerull.

Personlige hygieneprodukter, som sjampo, kremer og lignende, inngår ikke.

Betaling ved fravær,

Avtalt pris for dagsenter, matombringing og helpensjon betales også ved kortvarig eller enkeltstående fravær.

Kommunen planlegger bemanning og innkjøp ut fra inngåtte vedtak og avtaler, og kostnadene reduseres normalt ikke ved kortvarig fravær eller avbestilling.

Betalingsplikten opphører likevel ved:

- Innleggelse på sykehus,
- Innleggelse på sykehjem,
- Dokumentert sykdom eller helsetilstand som hindrer bruk av tjenesten,

Kommunen kan kreve legeerklæring.

På dager en hjemmeboende deltar på dagsenter, utgår eventuell matombringing og tilhørende kostnad.

Oppsigelse av tjenester

Dagsentertilbud, matombringing, helpensjon, vaskeritjenester og praktisk bistand kan sies opp med 14 dagers varsel.

Tjenesten og betalingsplikten opprettholdes i oppsigelsestiden.

Dette må ses i sammenheng med bestemmelsene om betaling ved fravær ovenfor.

Det kreves naturligvis ikke betaling når dagtilbudet er midlertidig stengt, for eksempel i høytider eller på enkeltdager.

Ved ønske om å gjenoppta en oppsagt tjeneste må det søkes på nytt til tildelingskontoret, som igjen vurderer behovet for den aktuelle tjenesten. Tjenesten kan først starte når nytt vedtak foreligger.

Ved dødsfall opphører betalingsplikten fra og med dødsdato.

Tilbud som etableres når Tydalshuset tas i bruk i mai 2027 – husleie og forskjellige abonnementer på tjenester

Teknisk	Husholdnings-abonnement, omsorgsbolig			400kr/mnd.	Rengjøringsmidler, håndsåpe, toalettpapir og tørkerull. Personlige hygieneprodukter som f.eks. sjampo, kremer ol. inngår ikke.
Teknisk	Husholdnings-abonnement 2 beboere i husstanden, omsorgsbolig			500kr/mnd.	Rengjøringsmidler, håndsåpe, toalettpapir og tørkerull. Personlige hygieneprodukter som f.eks. sjampo, kremer ol. inngår ikke.
Teknisk	Matabonnement – helpensjon for beboere i omsorgsboliger i Tydalshuset.			6000kr/mnd.	4 måltider per dag, inkl. 2 varmmåltider. Frukt og saft.
Teknisk	Husleie Tya (omsorgsboliger, 8er-tun) Ca. 30 m2 per leilighet. Stort fellesareal med flere funksjoner.			6000kr/mnd.	Møblert leilighet. Inkl. kommunale avgifter, strøm TV- og internettjenester, samt renhold i fellesareal. Renhold på den enkeltes leilighet tildeles gjennom vedtak på praktisk bistand. Beboer sørger selv for innboforsikring.
Teknisk	Husleie Nea (omsorgsboliger 5er-tun)			7200 kr/mnd.	Umøblert leilighet.

	Ca. 49 m2. Fellesareal/sosial sone.				Inkl. kommunale avgifter, TV- og internettjenester, samt renhold i fellesareal. Renhold på den enkeltes leiligheter tildeles gjennom vedtak på praktisk bistand. Beboer sørger selv for innboforsikring.

3 – Teknikk og miljø

3.1 Kommunaltekniske tjenester

3.1.1 Vann- og avløpsgebyrer

Type tjeneste	Enhet	Vann 2027	Avløp 2027
Boligeiendom	Pr. boenhet	1338	1613
Fritidseiendom	Pr. boenhet	2676	3226
Nærings-, kombi- og landbrukseiendom			
Kategori 1 (0-300m2)	Pr. eiendom	1 338	1 613
Kategori 2 (301-1000m2)	Pr. eiendom	4 014	4 839
Kategori 3 (1001- 6000m2)	Pr. eiendom	8 028	9 678
Kategori 4 (6001 – 20 000m2)	Pr. eiendom	16 056	19 356
Kategori 5 (20 000 m2<)	Pr. eiendom	32 118	38 712
Målt forbruk (kr/m3)			
Alle abonnenter	Pr m3	27,01	35,80
Tillegg fordyrende avløpsvann (100%)	Pr m3		35,80
Vann fritt salg	Pr m3	70	

Tilknytningsgebyr	Enhet	2026	2027
Normal sats	Pr. gang	40 000	40 000
Lav sats	Pr. gang	20 000	20 000

Lav sats benyttes når den gebyrpliktige har helt eller delvis finansiert infrastrukturtiltaket, etter avtale. Normal sats benyttes ellers.

For eiendom hvor vannmåler ikke er installert beregnes det et stipulert forbruk lik eiendommens bruksareal multiplisert med en faktor på 1,2m3/m2. For fritidsbolig skal faktoren være 0,96. For eiendom som bare har utendørs vannuttak stipuleres et årsforbruk på 25m3. BRA beregnes etter NS-3940. Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn = vannmengde ut. Tidspunkt for avmåling er 1.3 og 1.9. hvert år.

Prisene er eksklusive merverdiavgift.

Merverdiavgift tilkommer etter de til enhver tid gjeldende satser.

BRA – Bruksareal beregnet etter NS 3940 (forenklet).

Andre gebyrer vann (kr)	Enhet	2026	2027
Avlesingsgebyr vannmåler	Pr. år	1420	1475
Gebyr vannmålerleie 25-32 mm	Pr. år	350	365
Gebyr vannmålerleie større enn 32 mm	Pr. år	1420	1475
Gebyr reduksjonsmåler avløp 25-32 mm	Pr. år	350	365
Gebyr reduksjonsmåler avløp over 32 mm	Pr. år	1420	1475
Installasjonsgebyr / utskiftning ny vannmåler	Pr. gang	2810	2925
Gebyr tapt eller skadet vannmåler	Pr. gang	2810	2925
Purregebyr manglende ferdigmelding VA	Pr. gang	710	740
Frakoplingsgebyr	Pr. eiendom	2990	3100
Tilkoblingsgebyr	Pr. eiendom	2990	3100

3.1.2 Feie- og tilsynsgebyr

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Bolighus og fritidsbolig	Pr. år	914	950

Gebyrene er eksklusive mulig merverdiavgift.

3.1.3 Gebyr for spredt avløp

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Bolighus og fritidsbolig	Pr. år	725	762

Gebyrene er for tiden eksklusive mulig merverdiavgift.

3.1.4 Renovasjonsgebyrer

Tydal kommune deltar i det interkommunale selskapet Innherred Renovasjon IKS som også er kommunens utførende renovatør. Deltakerkommunene må i henhold til forurensningslovens § 34 vedta renovasjonsgebyrene for husholdningsavfall og hytte-/fritidsrenovasjon.

Type tjeneste	Merknad
Renovasjon	Se gjeldende satser hos Innherred renovasjon
Slampriser	Se gjeldende satser hos Innherred renovasjon

3.1.5 Utrykning – Automatiske brannalarmer

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Utrykning til falsk/unødig brannalarm	Pr. gang	6787	Vedtas i Midt-Norge 110-sentral IKS

3.1.6 Parkering – Ystesosen og Stugguvollmoen

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Dag – Stugguvollmoen har kun dette tilbudet	Pr. gang	100	100
Årskort	Pr. gang	1 500	1 500

3.1.7 Leie av kommunale boliger

Husleie reguleres etter gjeldende avtaler mellom Tydal kommune og leietakere og som hovedregel pr. 1.1. det enkelte år med utviklingen i konsumprisindeksen i det forutgående år.

3.1.8 Leiepriser for kommunale bygg, møterom, idrett og kultur

KOMMUNALE MØTEROM	Arrangement	Leiepriser 2027	Merknader
Øyfjellet	Diverse møter	700	Spesiell tilrettelegging +50 %

TYDALSHALLEN	Arrangement	Privatpersoner, lag og foreninger		Arrangement 2027	
		Pr. time	Pr. gang	Pr. time	Pr. dag
Hall 3/3 Inntil 3 timer	Trening, bursdag	500	 850	500	3 000
Trenings-/møterom inkl. kjøkken	Kommunal bruk, kan avtale utleie.				
Vestibyle m/ kjøkken			400		
Svømmebasseng		350			
Garderober			200 pr stk		

TYDAL KULTURHUS	Arrangement	Utlån 2027 Pr./gang	Merknader
	Hel dag	5 000	
	Halv dag	3 500	Kun «litj-salen» 2 500

	Møter på inntil 2t	750	

3.2 Gebyrregulativ private planforslag (Plansak)

	Regulativ	Beregnings-enhet		Gebyr pr. 01.01.2027
§ 3.2-1	**Gebyr for behandling av private planforslag**			
§ 3.2-1-1	**Grunngebyr**			
Private planforslag		Pr. forslag	Kr.	43 700
§ 3.2-1-2	**Tillegg for areal**			
Planforslag 5-15 da		Pr. forslag	Kr.	14 500
Planforslag 15-35 da		Pr. forslag	Kr.	17 500
Planforslag over 35 da		Pr. forslag	Kr.	78 500
§ 3.2-1-3	**Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14**			
For planer som krever planprogram		Pr. planprogram	Kr.	31 200
For planer som krever konsekvensutredning inntil 3 tema		Pr. planforslag	Kr.	20 800
Konsekvensutredning utover 3 tema		Pr. tema	Kr.	5 200
§ 3.2-2	**Gebyr for arbeid med oppstart**			
§ 3.2-2-1	**Planinitiativ**			
Gjennomgang av planinitiativ		Pr. planinitiativ	Kr.	10 000
Planinitiativ som sendes inn flere ganger		Pr. påfølgende planinitiativ	Kr.	6 000
§ 3.2-2-2	**Gebyr for møter**			
Oppstartsmøte		Pr. planforslag	Kr.	21 500
Avklaringsmøte med forslagsstiller/ plankonsulent		Pr. møte	Kr.	4 000
§ 3.2-2-3	**Planinitiativets forhold til overordnede planer**			

Planinitiativ i strid med kommuneplan	Pr. planinitiativ	Kr.	26 000
§ 3.2-2-4 Tilleggsgebyr for råd			
Sak til hovedutvalget/formannskapet/ kommunestyret om å gi råd i en detaljreguleringssak (prinsippsaker) etter pbl § 12-8 første ledd	Pr. sak	Kr.	10 000
§ 3.2-2-5 Tilleggsgebyr for stans av planinitiativ			
Hvis forslagstiller krever at beslutningen om stans av planinitiativ skal legges frem for kommunestyret for behandling etter pbl § 12-8 andre ledd	Pr. planinitiativ	Kr.	10 000
§ 3.2-2-6 Befaring			
Befaring ut over nødvendige befaringer	Pr. pers pr. time	Kr.	1 800
§ 3.2-3 Mangelfulle plandokumenter			
§ 3.2-3-1 Mangelbrev			
Mangelbrev	Pr. brev	Kr.	850
§ 3.2-4 Utfylling og endring av plan			
§ 3.2-4-1 Utfylling og endring av plan			
Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Pr. planforslag	Kr.	Fullt gebyr
Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – (forenklet prosess)	Pr. søknad	Kr.	16 200
§ 3.2-5 Avslutning av planprosess			
§ 3.2-5-1 Avslutning av planprosess			
Avslutning av sak etter at planforslaget er mottatt av kommunen	Pr. planforslag	Kr.	25 % av § 2-1-1 og § 2-1-2
Gebyr ved avslag etter plan- og bygningsloven § 12-11	Pr. planforslag	Kr.	Fullt gebyr
§ 3.2-5 Gebyr for fakturerbart arbeid			
§ 3.2-5-1 Gebyr for medgått tid			

Timepris	Pr. time	Kr.	1 500

3.3 Gebyrregulativ bygge- og delesaker

Regulativ	Beregnings-enhet		Gebyr pr. 01.01.2027
§ 3.3-1 Generelle gebyr			
§ 3.3-1-1 Grunngebyr			
Grunngebyr for søknader sendt via elektroniske søknadsportaler	Pr. søknad	Kr.	850
Grunngebyr for søknader sendt inn på papir og e-post	Pr. søknad	Kr.	2 500
§ 3.3-1-2 Registreringsgebyr (matrikkel)			
Søknadspliktige tiltak	Pr. tiltak	Kr.	2 300
Tillegg ved flere bruksenheter i tiltaket	Pr. bruksenhet	Kr.	1 350
Meldepliktige tiltak som ikke er søknadspliktige	Pr. tiltak	Kr.	1 350
§ 3.3-1-3 Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad			
Mangelbrev	Pr. brev	Kr.	950
§ 3.3-1-5 Forhåndskonferanse og andre møter			
Forhåndskonferanse	Pr. møte	Kr.	4 600
Dialogmøter eller Avklaring via telefon/e-post	Pr. time	Kr.	1 500
§ 3.3-1-6 Befaring			
Befaring	Pr. time/person	Kr.	1 800
§ 3.3-1-7 Fakturerbart arbeid etter plan- og bygningsloven			
Gebyr i bygge- og delsaker der det skal faktureres etter medgått tid	Pr. time	Kr.	1 500
§ 3.3-1-8 Saksbehandling avsluttes før vedtak			
Sak som trekkes før behandling er påbegynt	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr

Sak som trekkes etter at behandling er igangsatt, men før endelig vedtak	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksgebyr
Sak som avsluttes på grunn av manglende oppfølging fra ansvarlig søker eller tiltakshaver	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksgebyr
Sak som avvises	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksgebyr
§ 3.3-1-9 Ved vedtak om avslag			
Søknad som får vedtak om avslag	Pr. sak	Kr.	Fullt gebyr
§ 3.3-2 Søknadspliktige tiltak uten krav om ansvarlig foretak, jf. pbl § 20-4, jf. byggesaksforskriften §§ 3-1 og 3-2			
§ 3.3-2-1 Fradeling, jf. pbl § 20-1 m			
Fradeling med grenser som er i samsvar med vedtatt plan	Pr. tomt	Kr.	2 300
Fradeling i regulert område der tomtedeling ikke fremgår av plan, ved uendret bruk, eller tomta er bebygd	Pr. tomt	Kr.	5 200
Fradeling i uregulert område	Pr. time	Kr.	8 400
Fradeling av tilleggsparsell eller arealoverføring.	Pr. tomt	Kr.	4 800
Fradeling av anleggseiendom	Pr. tomt	Kr.	16 700
Rabatt fra og med tomt nr. 2	Pr. tomt	Kr.	50 %
§ 3.3-2-2 Andre tiltak uten krav om ansvarlig foretak, jf. pbl § 20-4			
Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus, tilbygg og lignende, jf. SAK § 3-1 a og b	Pr. tiltak	Kr.	3 500
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Pr. tiltak	Kr.	3 500
Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Pr. søknad	Kr.	3 500
Frittliggende boligbygning inntil 30 m2 BRA, jf. SAK § 3-1 e	Pr. tiltak	Kr.	3 500
Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Pr. tiltak	Kr.	6 900
Plassering av midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg inntil 2 år som nevnt i pbl § 20-1 j	Pr. tiltak	Kr.	3 500
Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshavere	Pr. tiltak	Kr.	3 500
§ 3.3-3 Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlig foretak, jf. pbl § 20-3			

§ 3.3-3-1	**Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, jf. pbl § 20-1 a**		
§ 3.3-3-1-1	**Bolig, fritidsbolig, rekkehus, kjedehus og andre småhus for beboelse**		
Bolig/fritidsbolig – inntil 2 boenheter Bygningstype 111-199	Pr. søknad	Kr.	17 000
Bolig/fritidsbolig – tillegg ved 3-5 boenheter Bygningstype 131-136	Pr. boenhet	Kr.	10 100
Bolig/fritidsbolig – tillegg ut over 5 boenheter Bygningstype 141-159	Pr. boenhet	Kr.	5 000
§ 3.3-3-1-2	**Tilbygg, påbygg, underbygg til bolig- og fritidsbygg**		
Tilbygg, påbygg, underbygg Bygningstype 111-199	Pr. tiltak	Kr.	6 900
§ 3.3-3-1-3	**Garasje, uthus, anneks, naust mv. på bolig- og fritidseiendom**		
Garasje, uthus, anneks, naust mv. Bygningstype 181-183	Pr. tiltak	Kr.	6 900
§ 3.3-3-1-4	**Landbruksbygg**		
Driftsbygning i landbruket over 1000 m2 Bygningstype 241-249	Pr. tiltak	Kr.	12 500
Tilbygg til driftsbygning, samlet areal over 1000 m2. Bygningstype 241-249	Pr. tiltak	Kr.	12 500
Seterhus, gjeterhytte, tilsynsbu, jakt- og fiskebu, skogshusvære. Bygningstype 171-172	Pr. tiltak	Kr.	6 900
§ 3.3-3-1-5	**Andre bygninger enn bolig- og landbruksbygg**		
Bruksareal inntil 50 m2	Pr. tiltak	Kr.	6 900
Bruksareal fra 50 m2 til og med 100 m2	Pr. tiltak	Kr.	10 400
Bruksareal fra 100 m2 til og med 150 m2	Pr. tiltak	Kr.	17 500
Bruksareal fra 150 m2 til og med 300 m2	Pr. tiltak	Kr.	21 500
Bruksareal fra 300 m2 til og med 600 m2	Pr. tiltak	Kr.	31 100
Bruksareal over 600 m2	Pr. m2	Kr.	38
§ 3.3-3-1-6	**Konstruksjoner og anlegg**		
Vann- og avløpsanlegg, gjelder fellesanlegg	Pr. søknad	Kr.	6 500

Spredte avløpsanlegg for 1 boenhet	Pr. søknad	Kr.	6 500
Renseanlegg, pumpestasjoner, høydebasseng	Pr. tiltak	Kr.	3 750
Vindmøller	Pr. tiltak	Kr.	3 750
Svømmebasseng, dam, brønn, brygge, kai, molo og lignende	Pr. tiltak	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2 Andre tiltak enn oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg nevnt i pbl § 20-1 a			
§ 3.3-3-2-1 Vesentlig endring eller reparasjon av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a, jf. § 20-1 b			
Vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak	Pr. tiltak	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-2 Fasadeendring, jf. § 20-1 c			
Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg	Pr. søknad	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-3 Bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift (varig eller tidsbestemt), jf. § 20-1 d			
Bruksendring (hel bygning)	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 50 % av nybygg
Bruksendring (del av bygning)	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 30 % av nybygg
Vesentlig utvidelse eller endring av tidligere drift	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 50 % av nybygg
§ 3.3-3-2-4 Riving av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a, jf. § 20-1 e			
Riving av bygg, konstruksjoner eller anlegg	Pr. tiltak	Kr.	4 100
§ 3.3-3-2-5 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, jf. § 20-1 f			
Sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/slokke-/antenne-/energiforsyningsanlegg, heis mv.	Pr. søknad	Kr.	3 750
Pipe/skorstein	Pr. tiltak	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-6 Oppdeling eller sammenføyning av bruksenhet i bolig, jf. § 20-1 g			
Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Pr. ny boenhet	Kr.	3 750
Sammenføyning av bruksenheter i bolig mv.	Pr. søknad	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-7 Oppføring av innhengning mot veg, jf. § 20-1 h			

Innhengning mot offentlig veg (gjerde, mur, støyskjerm, støyvoll mv.)	Pr. søknad	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-8 Plassering av skilt og reklameinnretninger, jf. § 20-1 i			
Skilt på fasade, eller andre skilt og reklameinnretninger	Pr. søknad	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-9 Vesentlig terrenginngrep, jf. § 20-1 k			
Vesentlig terrenginngrep, tiltaksklasse 1	Pr. søknad	Kr.	3 750
Vesentlig terrenginngrep, tiltaksklasse 2 og 3	Pr. søknad	Kr.	16 000
§ 3.3-3-2-10 Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass, jf. § 20-1 l			
Anlegg av veg, tiltaksklasse 1	Pr. søknad	Kr.	3 750
Anlegg av veg, tiltaksklasse 2 og 3	Pr. søknad	Kr.	6 900
Parkeringsplass eller Landingsplass	Pr. søknad	Kr.	3 750
§ 3.3-3-2-11 Hovedombygging, jf. § 20-1 n			
Hovedombygging	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 50 % av nybygg
§ 3.3-4 Andre vurderinger etter plan- og bygningslov			
§ 3.3-4-1 Dispensasjoner, jf. pbl § 19-2			
Dispensasjon med høring, behandles politisk	Pr. dispensasjon	Kr.	13 800
Dispensasjon med høring, behandles administrativt	Pr. dispensasjon	Kr.	11 700
Dispensasjon uten høring, behandles politisk	Pr. dispensasjon	Kr.	9 750
Dispensasjon uten høring, behandles administrativt	Pr. dispensasjon	Kr.	7 650
§ 3.3-4-2 Tiltak på eksisterende byggverk, jf. pbl. 31-4			
Tiltak på eksisterende byggverk, jf. pbl § 31-4	Pr. søknad	Kr.	2 150
§ 3.3-4-3 Ansvarsrett			
Søknad om ansvarsrett som selvbygger, jf. SAK § 6-8	Pr. søknad	Kr.	1 400

Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til utdanning og praksis, jf. pbl § 23-7, jf. SAK §§ 11-3 og 11-4	Pr. foretak	Kr.	1 400
§ 3.3-4-4 Søknadspliktig endring av tidligere gitt tillatelse			
Vesentlig endring av gitt tillatelse	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 50 % av nybygg
Mindre vesentlig endring av gitt tillatelse	Pr. søknad	Kr.	Grunngebyr + 30 % av nybygg
§ 3.3-5 Igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse, ferdigattest			
Igangsettingstillatelse	Pr. tillatelse	Kr.	3 450
Midlertidig brukstillatelse	Pr. tillatelse	Kr.	3 450
Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år fra første tillatelse ble gitt i saken	Pr. søknad	Kr.	3 450
§ 3.3-6 Tilleggsgebyr for verneverdige bygninger, vernede områder og kulturminner			
Søknad som omfatter verneverdig bygning, herunder SEFRAK-bygg	Pr. søknad	Kr.	3 450
Søknad som omfatter tiltak i vernede områder	Pr. tillatelse	Kr.	3 450
Søknad som omfatter tiltak som berører kulturminner	Pr. tillatelse	Kr.	1 400

3.4 Utbyggingsavtaler

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Behandling av utbyggingsavtaler	Pr. gang	10 700	11 100

3.5 Behandling av utslippsavtale, mindre anlegg – inkl. byggesaksdel

Type tjeneste	Enhet	2026	2027

Utslippstillatelse fra private anlegg < 15 pe	Pr. gang	10 700	11 100

3.6 Eierseksjonering

Regulativ		Beregnings-enhet	Gebyr pr. 01.01.2027
§ 3.6-1	**Grunngebyr**		
Grunngebyr		Pr. søknad	Kr. 2 500
§ 3.6-2	**Mangelbrev**		
Mangelbrev		Pr. brev	Kr. 900
§ 3.6-3	**Oppretting av eierseksjoner, nybygg**		
For en til fire seksjoner		Pr. søknad	Kr. 15 200
For fem til åtte seksjoner		Pr. søknad	Kr. 19 000
Fra ni seksjoner, tillegg pr. seksjon		Pr. seksjon	Kr. 1 950
§ 3.6-4	**Oppretting av eierseksjoner, eksisterende bygg**		
For en til fire seksjoner		Pr. søknad	Kr. 15 200
For fem til åtte seksjoner		Pr. søknad	Kr. 19 000
Fra ni seksjoner, tillegg pr. seksjon		Pr. seksjon	Kr. 1 950
§ 3.6-5	**Reseksjonering i et sameie hvor minst en av bygningene er et eksisterende bygg**		
For en til fire seksjoner		Pr. søknad	Kr. 15 200
For fem til åtte seksjoner		Pr. søknad	Kr. 19 000
Fra ni seksjoner, tillegg pr. seksjon		Pr. seksjon	Kr. 1 950
§ 3.6-6	**Sletting/oppheving av seksjonert sameie**		
Gebyr for sletting av seksjoner på en eiendom		Pr. søknad	Kr. 13 250
§ 3.6-7	**Tilleggsgebyr**		
Tilleggsgebyr for befaring		Pr. befaring	Kr. 5 700

Tilleggsgebyr ved seksjonering av anleggseiendom	Pr. sak	Kr.	7 600
§ 3.6-8 Saksbehandling avsluttes før vedtak			
Sak som trekkes før behandling er påbegynt	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr
Sak som trekkes etter at behandling er igangsatt, men før endelig vedtak	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksbehand-lingsgebyr
Sak som avsluttes på grunn av manglende oppfølging fra søker/tiltakshaver	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksbehand-lingsgebyr
Sak som avvises	Pr. sak	Kr.	Grunngebyr + 50 % av saksbehand-lingsgebyr
§ 3.6-9 Timepris			
Gebyr for medgått tid i seksjoneringssaker	Pr. time	Kr.	1 500

3.7 Gebyrregulativ matrikkel og oppmåling

Gebyr omfatter både saksbehandlingsgebyr og gebyr for oppmåling i marka, samt grensemerkegebyr og tinglysingsgebyr.

§ 3.7-1 Opprettelse av ny grunneiendom og festegrunn			
Oppmåling av areal fra 0 – 2000 m2	Pr. tomt	Kr.	28 300
Økning av areal opp til 10000 m2	Pr. påbegynte daa.	Kr.	1 500

Saker som omfatter 5 – 15 matrikkelenheter fra samme eiendom, i samme felt og iht. samme stadfestede reguleringsplan, reduseres gebyret med 15 % fra første enhet. Ved fradeling av flere enn 15 parseller (tomter) i samme forretning gis det 25 % reduksjon i gebyret fra første enhet.

§ 3.7-2	Matrikulering av umatrikulert grunn		
Oppmåling og matrikulering, enhet med areal fra 0 – 2000 m2	Pr. tomt	Kr.	28 300
Tillegg ved større areal, - opp til 10000 m2	Pr. påbegynte daa.	Kr.	1 500
Oppmålingsforr. uten oppmøte i marka, jf. matr.forskr. § 40	Pr. time	Kr.	§3.5-20

§ 3.7-3	Oppmåling av uteareal til eierseksjon		
Oppmåling av tilleggsdel (uteareal) til eierseksjon	Pr. tilleggsdel	Kr.	28 300

§ 3.7-4	Oppretting av anleggseiendom		
Oppretting av anleggseiendom	Per time	Kr.	§3.5-20

I saker som omfatter flere enn 3 tilleggsdeler i samme sak reduseres gebyret med 15 % fra første enhet.

§ 3.7-5	Registrering av jordsameie		
Registreringen faktureres etter medgått tid	Pr. time	Kr.	§3.5-20
Minstesats	Pr. sak	Kr.	15 000

§ 3.7-6	Oppmålingsforretning over punktfeste		
Oppmålingsforretning	Pr. punkt	Kr.	15 750
Uten markarbeid	Pr. punkt	Kr.	7 875

§ 3.7-7	Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer		
Større sammenhengende arealer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmenne formål	Pr. time	Kr.	§3.5-20
Makssats		Kr.	Halv sats av § 3.5-1.

Fakturagrunnlaget skal ta hensyn til arealets størrelse og avgrenses til maksimum halvt gebyr etter endring/oppretting av matrikkelenhet. Der saken må gjennomføres over flere dager gjelder maks sats for hver dag.

§ 3.7-8	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (MUF)		
Matrikulering uten fullført oppmålingsforretning	Per tomt	Kr.	12 000

I tillegg kommer vanlig gebyr for oppmåling, jf. § 4.1

§ 3.7-9	Oppretting av matrikkelenhet uten krav om oppmålingsforretning		
Matrikkelføring av saker iht. Matr.l § 10, 4.ledd bokstav b og c	Pr. matrikkelenhet	Kr.	8 400

Ny matrikkelenhet kan opprettes selv om noen av de eksisterende grenser ikke er merket og målt, dersom dette ikke er til ulempe for utnyttelse av matrikkelenheten, og enheten er så stor at det er urimelig å kreve oppmåling av vedkommende grense, eller det av andre grunner ikke er formålstjenlig å kreve måling eller merking av vedkommende grense.

§ 3.7-10	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering		
Avbrytelse, avslutting el. rekvirent trekker saken før oppmåling		Kr.	½ av ordinært gebyr
Avbrytelse etter avholdt oppmålingsforretning		Kr.	2/3 av ordinært gebyr

§ 3.7-11	Oppmålingsforretning der rekvirent ikke møter uten varsel		
Gebyr kan gjøres gjeldende	Pr. dag	Kr.	4 100

§ 3.7-12	Grensejustering av grunneiendom, festegrunn eller jordsameie		
Faktureres etter medgått tid	Pr. time	Kr.	§3.5-20
Minstesats	Per grensejustering	Kr.	19 000

Grensejustering kan gjøres mellom alle typer eiendommer.

Hovedreglene for grensejustering er:

- En eiendom kan få økt eller redusert arealet med inntil 5 %.
- Maksimalt areal som kan grensejusteres er 500 m2, uavhengig av prosentandel.
- 80 % av eiendommen må være uforandret, det vil si at endringen ikke kan overstige 20 % av eiendommens areal
- Verdien av arealet som justeres kan ikke overstige 1G (folketrygdens grunnbeløp)

§ 3.7-13	Grensejustering av anleggseiendom		
Faktureres etter medgått tid	Pr. time	Kr.	§3.5-20
Minstesats	Per grensejustering	Kr.	25 000

§ 3.7-14	Arealoverføring, -grunneiendom, festegrunn eller jordsameie		
Areal fra 0 – 500 m2	Pr. sak	Kr.	26 300
Økning ved større areal	Per påbegynt 500 m2	Kr.	2000

Arealoverføring kan bare skje mellom eiendommer på samme «nivå» i matrikkelen, for eks. mellom to grunneiendommer. Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vegformål.

§ 3.7-15	**Arealoverføring, -anleggseiendom**		
Volum fra 0 – 500 m2	Pr. sak	Kr.	26 300
Økning ved større volum	Per påbegynt 500 m3	Kr.	2000

§ 3.7-16	**Klarlegging ev eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning**		
Faktureres etter medgått tid	Per time	Kr.	§3.5-20
Minstesats	Per sak	Kr.	8 000
Tillegg per grensepunkt over fire	Per grensepunkt	Kr.	500

Gjelder utstikking og ny-merking av punkt som er oppgitt til å ha nøyaktighet bedre enn 30 cm. For enkeltpunkt (ett punkt) kan minstesats reduseres etter skjønn fra landmåler.

§ 3.7-17	**Klarlegging ev eksisterende grense der grensen tidligere ikke er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning**		
Faktureres etter medgått tid	Per time	Kr.	1750
Minstesats		Kr.	15 750

§ 3.7-18	**Privat grenseavtale**		
Faktureres etter medgått tid	Per time	Kr.	§4-20
Minstesats		Kr.	15 750

§ 3.7-19	**Utsending av matrikkelbrev**		
Matrikkelbrev inntil 10 sider	Per matrikkelenhet	Kr.	*Gebyrsatsen fastsettes av Kartverket.*
Matrikkelbrev over 10 sider	Per matrikkelenhet	Kr.	*Gebyrsatsen fastsettes av Kartverket.*

Kommunen kan ta gebyr per matrikkelbrev eller utdrag av matrikkelen. (gjelder ikke sammenslåing) Gebyrsatsene fastsettes av Kartverket.

§ 3.7-20	**Timepris**		
Innmåling og påvisning iht. ledningsregistreringsforskriften	Per time, Inkl. kjøring	Kr.	1 750
Markarbeid iht. matrikkelova og eierseksjonsloven	Per time, inkl. kjøring	Kr.	1 750
Kontorarbeid iht. matrikkelova og eierseksjonsloven	Per time	Kr.	1 450

Satsene kan brukes ved innmåling/utstikking av bygninger, veger, ledningsnett m.m.

§ 3.7-21	Grensemerker		
Offentlig godkjent grensemerker	Per nytt merke	Kr.	150

§ 3.7-22	Tinglysningsgebyr		
Gebyr til stat for tinglysning	Per dokument	Kr.	*Gebyrsatsen fastsettes av Kartverket.*

Gebyrsatsen fastsettes av Kartverket.

§ 3.7-23	Annen refusjon
Kommunen kan kreve refusjon på utlegg (f.eks. bomavgift o.l.)	

Kostnad uten påslag med mindre annet er avtalt.

Nedsatt gebyr etter matrikkelloven,

Etter matrikkelforskriften § 18 skal Tydal kommune gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel. Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jf. forskriften § 18, 3. ledd.

Tidsfristen som er fastsatt i forskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1.november til 1.mai jf. lokal forskrift om oppmålingsfrister, fastsatt av Tydal kommunestyre den 17. desember 2009.

Det vises også til forskriften § 19, angående start- og sluttidspunkt og delperioder, som ikke inngår i fristberegningen.

3.8 Gebyrer for behandling av saker etter jordloven

I forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker §§ 1-2.

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Søknad om delingssamtykke (satser fastsettes nasjonalt)	Pr. gang	5 000	5000

3.9 Gebyrer for behandling av saker etter jordloven

I forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker §§ 1-2.

Type tjeneste	Enhet	2026	2027
Søknad om delingssamtykke (satser fastsettes nasjonalt)	Pr. gang	5 000	5000

4 – Næring

4.1 Salg- og skjenkebevilling av alkoholholdig drikk og serveringsbevilling

	Enhet	2025	2026	2027
Etablererprøve for serveringssted (§ 7 -				
forskrift om etablererprøve for daglig				
leder av serveringssted,	Pr. gang	400	400	400
Kunnskapsprøve i alkoholloven for daglig				
leder og stedfortreder (kapittel 5 i				
alkoholforskriften,	Pr. gang	400	400	400

Behandling av søknader om ambulerende skjenkebevilling og søknader for en enkeltbevilling (§ 6 - 2 i alkoholforskriften),	Pr. søknad inntil kroner	440	Statlig regulert sats,	Statlig regulert sats,

Salgs- og skjenkebevilling av alkohol kan gis for maksimalt fire år om gangen.

Bevillingsgebyret er etter omsetning av salg og skjenking pr. vareliter pr. år for drikk i gruppe 1, 2 og 3.

(Betalingssatsene reguleres i henhold til § 6 – 2 i alkoholforskriften).

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Rammetilskudd	-47 563	-47 986	-50 777	-48 603	-48 603	-48 603
Inntekts- og formuesskatt	-28 365	-33 327	-31 832	-32 514	-32 514	-32 514
Eiendomsskatt	-27 592	-25 000	-26 000	-26 200	-26 400	-26 600
Andre generelle driftsinntekter	-17 976	-16 480	-14 444	-13 510	-13 510	-13 510
Sum generelle driftsinntekter	**-121 495**	**-122 793**	**-123 053**	**-120 827**	**-121 027**	**-121 227**
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	**98 645**	**113 220**	**107 995**	**93 747**	**93 760**	**93 863**
Avskrivninger	9 888	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Sum netto driftsutgifter	**108 533**	**123 220**	**117 995**	**103 747**	**103 760**	**103 863**
Brutto driftsresultat	**-12 962**	**427**	**-5 058**	**-17 080**	**-17 267**	**-17 364**
Renteinntekter	-6 443	-3 475	-2 725	-2 275	-2 175	-2 175
Utbytter	-253	-320	-275	-275	-275	-275
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	6 450	5 850	11 460	14 021	13 528	13 035
Avdrag på lån	6 078	6 000	4 135	7 500	9 000	9 000
Netto finansutgifter	**5 832**	**8 055**	**12 595**	**18 971**	**20 078**	**19 585**

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Motpost avskrivninger	-9 888	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Netto driftsresultat	**-17 019**	**-1 518**	**-2 463**	**-8 109**	**-7 189**	**-7 779**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering	28 786	23 540	12 500	0	0	0
Avsetninger til bundne driftsfond	8 763	7 098	7 098	7 098	7 098	7 098
Bruk av bundne driftsfond	-6 000	-9 360	-4 635	-4 110	-4 110	-4 110
Avsetninger til disposisjonsfond	0	0	0	5 121	4 201	4 791
Bruk av disposisjonsfond	-14 531	-19 760	-12 500	0	0	0
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**17 018**	**1 518**	**2 463**	**8 109**	**7 189**	**7 779**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Kommunedirektør	22 838	24 322	28 922	25 666	25 761	25 666
Oppvekst	32 283	33 056	32 210	31 680	31 680	31 680
Helse, sosial og omsorg	36 677	43 772	45 028	42 982	42 982	42 982
Næring og kultur	46	55	0	0	0	0
Teknikk og miljø	27 510	27 226	26 217	24 231	24 274	24 274
Felles pensjon m.m.	1 227	1 092	3 151	246	121	319
Generelle driftsinntekter	-20 919	-18 590	-28 095	-28 095	-28 095	-28 095
Finans	662	25	3 025	25	25	25
Sum bevilgninger drift, netto	**100 324**	**110 958**	**110 458**	**96 735**	**96 748**	**96 851**

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Herav:						
Netto renteutgifter og -inntekter	-155	0	0	0	0	0
Avsetninger til bundne driftsfond	8 763	7 098	7 098	7 098	7 098	7 098
Bruk av bundne driftsfond	-6 000	-9 360	-4 635	-4 110	-4 110	-4 110
Bruk av disposisjonsfond	-930	0	0	0	0	0
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	**98 645**	**113 220**	**107 995**	**93 747**	**93 760**	**93 863**

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Investeringer i varige driftsmidler	84 165	184 500	184 500	93 600	3 800	4 000	2 000
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	514	500	500	535	535	535	535
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	**84 679**	**185 000**	**185 000**	**94 135**	**4 335**	**4 535**	**2 535**
Kompensasjon for merverdiavgift	-14 817	-35 910	-35 910	-18 000	-440	-480	-80
Tilskudd fra andre	-26 960	-1 350	-1 350	-40 030	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	-510	0	0	-3 605	-3 895	-4 055	-2 455
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0	0
Bruk av lån	-8 222	-124 200	-124 200	-20 000	0	0	0
Sum investeringsinntekter	**-50 509**	**-161 460**	**-161 460**	**-81 635**	**-4 335**	**-4 535**	**-2 535**
Videreutlån	650	3 000	3 000	3 000	0	3 000	0
Bruk av lån til videreutlån	-650	-3 000	-3 000	-3 000	0	-3 000	0
Avdrag på lån til videreutlån	780	800	800	800	800	800	800
Mottatte avdrag på videreutlån	-662	-800	-800	-800	-800	-800	-800
Netto utgifter videreutlån	**117**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Overføring fra drift	-28 786	-23 540	-23 540	-12 500	0	0	0

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Avsetninger til bundne investeringsfond	10	0	0	0	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	-117	0	0	0	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	-7 732	0	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	2 338	0	0	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	**-34 288**	**-23 540**	**-23 540**	**-12 500**	**0**	**0**	**0**
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Kommunedirektør								
Kommunedirektør	-53	600	600	600	600	600	600	2 400
Sum Kommunedirektør	**-53**	**600**	**600**	**600**	**600**	**600**	**600**	**2 400**
Teknikk og miljø								
Teknikk og miljø	84 218	183 900	183 900	93 000	3 200	3 400	1 400	101 000
Sum Teknikk og miljø	**84 218**	**183 900**	**183 900**	**93 000**	**3 200**	**3 400**	**1 400**	**101 000**
Investeringer i varige driftsmidler	**84 165**	**184 500**	**184 500**	**93 600**	**3 800**	**4 000**	**2 000**	**103 400**

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Investeringer i varige driftsmidler	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Egenkap.innskudd KLP	514	500	500	535	535	535	535	2 140
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	**514**	**500**	**500**	**535**	**535**	**535**	**535**	**2 140**

4. Utlån av egne midler

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Utlån av egne midler	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Sum del 1-4	**84 679**	**185 000**	**185 000**	**94 135**	**4 335**	**4 535**	**2 535**	**105 540**

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Rammetilskudd	-47 563	-47 986	-47 986	-50 777	-48 603	-48 603	-48 603
Inntekts- og formuesskatt	-28 365	-33 327	-33 327	-31 832	-32 514	-32 514	-32 514
Eiendomsskatt	-27 592	-25 000	-25 000	-26 000	-26 200	-26 400	-26 600
Andre skatteinntekter	-20 631	-20 468	-20 468	-20 568	-20 568	-20 568	-20 568
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-4 413	-3 080	-3 080	-944	-10	-10	-10
Overføringer og tilskudd fra andre	-22 092	-12 053	-12 053	-12 966	-12 966	-12 966	-12 966
Brukerbetalinger	-4 709	-4 016	-4 016	-4 487	-4 487	-4 487	-4 487
Salgs- og leieinntekter	-69 987	-67 290	-67 290	-73 463	-73 990	-73 947	-73 947
Sum driftsinntekter	**-225 351**	**-213 219**	**-213 219**	**-221 037**	**-219 338**	**-219 495**	**-219 695**
Lønnsutgifter	82 769	82 725	82 725	81 419	78 358	78 358	78 358
Sosiale utgifter	19 134	19 822	19 822	18 366	18 455	18 330	18 528
Kjøp av varer og tjenester	60 862	63 692	63 692	70 445	59 695	59 790	59 695

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Overføringer og tilskudd til andre	39 733	37 408	37 408	35 750	35 750	35 750	35 750
Avskrivninger	9 888	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Sum driftsutgifter	**212 387**	**213 646**	**213 646**	**215 979**	**202 258**	**202 228**	**202 331**
Brutto driftsresultat	**-12 965**	**427**	**427**	**-5 058**	**-17 080**	**-17 267**	**-17 364**
Renteinntekter	-6 443	-3 475	-3 475	-2 725	-2 275	-2 175	-2 175
Utbytte	-253	-320	-320	-275	-275	-275	-275
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	6 450	5 850	5 850	11 460	14 021	13 528	13 035
Avdrag på lån	6 078	6 000	6 000	4 135	7 500	9 000	9 000
Netto finansutgifter	**5 832**	**8 055**	**8 055**	**12 595**	**18 971**	**20 078**	**19 585**
Motpost avskrivninger	-9 888	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Netto driftsresultat	**-17 021**	**-1 518**	**-1 518**	**-2 463**	**-8 109**	**-7 189**	**-7 779**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering	28 786	23 540	23 540	12 500	0	0	0
Avsetninger til bundne driftsfond	8 763	7 098	7 098	7 098	7 098	7 098	7 098
Bruk av bundne driftsfond	-6 000	-9 360	-9 360	-4 635	-4 110	-4 110	-4 110
Avsetninger til disposisjonsfond	0	0	0	0	5 121	4 201	4 791
Bruk av disposisjonsfond	-14 531	-19 760	-19 760	-12 500	0	0	0
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**17 018**	**1 518**	**1 518**	**2 463**	**8 109**	**7 189**	**7 779**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	**-3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Budsjett per enhet

Tydal kommune

Beløp i 1000

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
10 - Lønn	101 503	102 113	101 085	99 408	96 437	96 312	96 510
11 - Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	33 994	35 266	34 254	31 355	30 266	30 361	30 266
13 - Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	27 268	28 860	28 360	30 012	29 662	29 662	29 662
14 - Overføringsutgifter	39 733	37 408	36 948	45 205	35 894	35 894	35 894
15 - Finansutgifter	59 965	52 488	52 488	45 193	43 740	43 827	43 924
Sum Driftsutgifter	**262 464**	**256 134**	**253 136**	**251 172**	**235 999**	**236 056**	**236 256**
16 - Salgsinntekter	-74 693	-71 306	-71 246	-77 950	-78 477	-78 434	-78 434
17 - Refusjoner	-20 558	-11 168	-11 068	-12 426	-12 426	-12 426	-12 426
18 - Overføringsinntekter	-130 097	-130 746	-130 446	-130 661	-128 435	-128 635	-128 835
19 - Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-37 116	-42 915	-42 385	-30 135	-16 660	-16 560	-16 560
Sum Driftsinntekter	**-262 464**	**-256 134**	**-255 144**	**-251 172**	**-235 998**	**-236 055**	**-236 255**
Sum total Tydal kommune	**0**	**0**	**-2 009**	**0**	**0**	**0**	**0**

Kommunedirektør

Beløp i 1000

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
10 - Lønn	9 904	8 919	8 919	9 161	9 161	9 161	9 161
11 - Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	3 632	2 845	2 845	3 772	3 677	3 772	3 677
13 - Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	8 441	11 025	11 025	11 431	11 081	11 081	11 081
14 - Overføringsutgifter	1 657	1 773	1 773	5 298	1 987	1 987	1 987
15 - Finansutgifter	31	30	30	30	30	30	30
Sum Driftsutgifter	**23 665**	**24 592**	**24 592**	**29 692**	**25 936**	**26 031**	**25 936**
16 - Salgsinntekter	-78	-80	-80	-80	-80	-80	-80
17 - Refusjoner	-674	-130	-130	-130	-130	-130	-130
18 - Overføringsinntekter	-30	-30	-30	-30	-30	-30	-30
19 - Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-45	-30	-30	-530	-30	-30	-30
Sum Driftsinntekter	**-827**	**-270**	**-270**	**-770**	**-270**	**-270**	**-270**

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Sum total Kommunedirektør	**22 838**	**24 322**	**24 322**	**28 922**	**25 666**	**25 761**	**25 666**

Oppvekst

Beløp i 1000

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
10 - Lønn	28 707	25 711	24 684	25 725	25 725	25 725	25 725
11 - Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	2 997	3 899	2 888	3 161	3 161	3 161	3 161
13 - Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	6 112	5 892	5 392	5 265	5 265	5 265	5 265
14 - Overføringsutgifter	565	460	0	460	460	460	460
15 - Finansutgifter	277	0	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**38 657**	**35 962**	**32 963**	**34 611**	**34 611**	**34 611**	**34 611**
16 - Salgsinntekter	-525	-426	-366	-812	-812	-812	-812
17 - Refusjoner	-4 609	-1 201	-1 101	-1 185	-1 185	-1 185	-1 185
18 - Overføringsinntekter	-708	-750	-450	-405	-405	-405	-405
19 - Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-532	-530	0	0	-530	-530	-530
Sum Driftsinntekter	**-6 374**	**-2 906**	**-1 916**	**-2 401**	**-2 931**	**-2 931**	**-2 931**
Sum total Oppvekst	**32 283**	**33 056**	**31 047**	**32 210**	**31 680**	**31 680**	**31 680**

Helse, sosial og omsorg

Beløp i 1000

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
10 - Lønn	37 320	40 382	40 382	40 895	38 843	38 843	38 843
11 - Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	4 442	3 932	3 932	4 286	4 292	4 292	4 292
13 - Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	5 316	5 514	5 514	5 871	5 871	5 871	5 871
14 - Overføringsutgifter	23	30	30	27	27	27	27
15 - Finansutgifter	396	0	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**47 497**	**49 858**	**49 858**	**51 079**	**49 033**	**49 033**	**49 033**
16 - Salgsinntekter	-4 435	-3 710	-3 710	-3 750	-3 750	-3 750	-3 750
17 - Refusjoner	-6 351	-2 271	-2 271	-2 196	-2 196	-2 196	-2 196
18 - Overføringsinntekter	-33	-105	-105	-105	-105	-105	-105
19 - Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-1	0	0	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	**-10 820**	**-6 086**	**-6 086**	**-6 051**	**-6 051**	**-6 051**	**-6 051**
Sum total Helse, sosial og omsorg	**36 677**	**43 772**	**43 772**	**45 028**	**42 982**	**42 982**	**42 982**

Næring og kultur

Beløp i 1000

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
10 - Lønn	1 367	1 265	1 265	0	0	0	0
11 - Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	566	4 465	4 465	0	0	0	0
13 - Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	630	1 400	1 400	3 000	3 000	3 000	3 000
14 - Overføringsutgifter	3 226	1 175	1 175	0	0	0	0
15 - Finansutgifter	460	0	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**6 249**	**8 305**	**8 305**	**3 000**	**3 000**	**3 000**	**3 000**
16 - Salgsinntekter	-10	0	0	0	0	0	0
18 - Overføringsinntekter	-758	0	0	0	0	0	0
19 - Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-5 436	-8 250	-8 250	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Sum Driftsinntekter	**-6 203**	**-8 250**	**-8 250**	**-3 000**	**-3 000**	**-3 000**	**-3 000**
Sum total Næring og kultur	**46**	**55**	**55**	**0**	**0**	**0**	**0**

Teknikk og miljø

Beløp i 1000

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
10 - Lønn	22 991	24 744	24 744	23 476	22 461	22 461	22 461
11 - Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	22 205	19 990	19 990	19 986	18 986	18 986	18 986
13 - Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	6 136	5 029	5 029	4 445	4 445	4 445	4 445
14 - Overføringsutgifter	530	620	620	620	620	620	620
15 - Finansutgifter	539	0	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**52 402**	**50 382**	**50 382**	**48 526**	**46 512**	**46 512**	**46 512**
16 - Salgsinntekter	-21 490	-20 940	-20 940	-20 638	-21 165	-21 122	-21 122
17 - Refusjoner	-2 316	-1 666	-1 666	-566	-566	-566	-566
18 - Overføringsinntekter	-5	0	0	0	0	0	0
19 - Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-1 081	-550	-550	-1 105	-550	-550	-550
Sum Driftsinntekter	**-24 892**	**-23 156**	**-23 156**	**-22 309**	**-22 281**	**-22 238**	**-22 238**
Sum total Teknikk og miljø	**27 510**	**27 226**	**27 226**	**26 217**	**24 231**	**24 274**	**24 274**

Felles pensjon m.m.

Beløp i 1000

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
10 - Lønn	1 215	1 092	1 092	151	246	121	319
11 - Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	12	0	0	0	0	0	0
14 - Overføringsutgifter	0	0	0	3 000	0	0	0
15 - Finansutgifter	7 068	7 068	7 068	7 068	7 068	7 068	7 068
Sum Driftsutgifter	**8 296**	**8 160**	**8 160**	**10 219**	**7 314**	**7 189**	**7 387**
18 - Overføringsinntekter	-7 068	-7 068	-7 068	-7 068	-7 068	-7 068	-7 068
Sum Driftsinntekter	**-7 068**	**-7 068**	**-7 068**	**-7 068**	**-7 068**	**-7 068**	**-7 068**
Sum total Felles pensjon m.m.	**1 227**	**1 092**	**1 092**	**3 151**	**246**	**121**	**319**

Generelle driftsinntekter

Beløp i 1000

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
11 - Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	110	110	110	125	125	125	125
14 - Overføringsutgifter	33 733	33 350	33 350	32 800	32 800	32 800	32 800
Sum Driftsutgifter	**33 843**	**33 460**	**33 460**	**32 925**	**32 925**	**32 925**	**32 925**
16 - Salgsinntekter	-48 156	-46 150	-46 150	-52 670	-52 670	-52 670	-52 670
17 - Refusjoner	-6 607	-5 900	-5 900	-8 350	-8 350	-8 350	-8 350
18 - Overføringsinntekter	-121 495	-122 793	-122 793	-123 053	-120 827	-121 027	-121 227
Sum Driftsinntekter	**-176 258**	**-174 843**	**-174 843**	**-184 073**	**-181 847**	**-182 047**	**-182 247**
Sum total Generelle driftsinntekter	**-142 414**	**-141 383**	**-141 383**	**-151 148**	**-148 922**	**-149 122**	**-149 322**

Finans

Beløp i 1000

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
11 - Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	29	25	25	25	25	25	25
13 - Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	633	0	0	0	0	0	0
14 - Overføringsutgifter	0	0	0	3 000	0	0	0
15 - Finansutgifter	51 193	45 390	45 390	38 095	36 642	36 729	36 826

Enhet, kontogruppe, kontotype	Regn 2025	Oppr. bud 2026	Rev. bud 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Sum Driftsutgifter	**51 855**	**45 415**	**45 415**	**41 120**	**36 667**	**36 754**	**36 851**
19 - Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-30 022	-33 555	-33 555	-25 500	-12 550	-12 450	-12 450
Sum Driftsinntekter	**-30 022**	**-33 555**	**-33 555**	**-25 500**	**-12 550**	**-12 450**	**-12 450**
Sum total Finans	**21 833**	**11 860**	**11 860**	**15 620**	**24 117**	**24 304**	**24 401**

Investeringer i økonomiplanen

Investeringer og finansiering

Investeringer

Investeringsbudsjettet for 2027 er på kr. 97 935 000 og investeringsdelen av økonomiplanen 2027 – 2030 på kr. 114 740 000.

Tydal kommune har gjort egentlig store investeringer – både før 2025 og i særdeleshet fra 2025 med realiseringen av Tydalshuset.

Kommunedirektøren vurderer av denne grunn at investeringsnivået fra 2028 må tas kraftig ned, for å konsolidere den økonomiske og finansielle situasjonen etter disse satsingene og som en følge av den usikkerhet som er blitt skapt om kommunens kraftinntekter og andre inntekter.

Det økonomiske og finansielle handlingsrommet har i flere år vært stabilt og romslig, men det krymper allerede i 2026 og kan i verste fall bli helt borte mot slutten av økonomiplanperioden.

Tydal kommune må forholde seg aktivt til de risiki som er til stede.

Tydalshuset

I mai 2027 ferdigstilles Tydalshuset – opprinnelig kostnadsberegnet til 327 millioner kroner over 2025 – 2027.

Tydal kommune investerte kr. 59 770 636 i tiltaket i 2025 og det er bevilget kr. 171 000 000 til formålet i 2026.

Pr. 1.1.2027 er det altså – forutsetningsvis – brukt ca. 231 millioner kroner på Tydalshuset.

Kommunedirektøren beregner – basert på finansieringsvedtak i 2025 – kapitalbehov og kapitalbruk i tiltaket som følger i 2025 – 2027:

		Investeringer
Tydalshuset,		

2025,	kr.	59 770
2026,	"	171 000
2027,	"	96 230
Sum,	kr.	327 000
Servicebygget,		
Servicebygget (2025),	kr.	11 835
Bevilgning, (initial - 2027),	kr.	84 395

1 000 kroner.

I budsjett 2027 og økonomiplan 2027 – 2030 er det budsjettert med kr. 90 000 000 til Tydalshuset i 2027 – slik at totalrammen for prosjektet altså øker fra 327 millioner kroner til 332,605 millioner kroner.

Kommunedirektøren vurderer det nødvendig å ta høyde for merforbruk i denne størrelsesorden – for både å finansiere ikke planlagte og uforutsette tiltak på byggeprosjektet, fastsette reguleringsplan for utbyggingsområdet og rive eksisterende sykehjem og etablere et tilstrekkelig antall parkeringsplasser og trafikkareal for ansatte, brukere, besøkende og beboere ved byggkomplekset.

En enkeltsak på totaliteten for Tydalshuset legges fram samtidig med budsjett 2027 og økonomiplan 2027 – 2030.

Tydal barnehage

I flere år har Tydal barnehage stått på dagsordenen som rehabiliterings- og nytt tiltak.

Tydalshuset er et stort investeringsprosjekt. De økonomiske og finansielle konsekvenser av det influerer langsiktig både på evnen til å kunne gjøre andre tiltak og kommunens totaløkonomi. Betydelige nye investeringer er nødvendig å skyve på til senere økonomiplanperioder.

Kommunedirektøren legger opp til å utarbeide et konsept for Tydal barnehage – omfattende status, vedlikehold, rehabiliteringer og nye investeringer i anlegget – og som har en tidshorisont på et – seks år.

Politisk nivå får seg forelagt det til behandling og vedtak i første kvartal 2027.

Kommunedirektøren setter som et første skritt av kr. 2 000 000 på hvert av årene 2028 og 2029 til rehabiliteringer og påkostninger av barnehagebygget opp til funksjonell og god standard.

Når konseptet for framtidige Tydal barnehage legges fram i første halvår 2027, kan kommunestyret ta nærmere stilling til både omfang og tidspunkt for nyinvesteringer.

Tydal skole

Tydal skole er likeledes en del av dagsordenen som rehabiliterings- og nye tiltak.

De økonomiske og finansielle effekter av Tydalshuset legger også begrensninger for det som er mulig å få til med uteområde, spesialrom og utstyr i Tydal skole på kortere og lengre sikt.

Kommunedirektøren vil derfor utarbeide et konsept for skolen – omfattende status, vedlikehold, rehabiliteringer og nye investeringer i anlegget – og som har en tidshorisont på et – seks år.

Politisk nivå får seg forelagt den til behandling og vedtak i første kvartal 2027.

Kommunedirektøren fører opp kr. 1 000 000 til sammen for 2028 – 2030 til rehabiliteringer og utstyrsanskaffelser til Tydal skole.

Det tas dessuten sikte på å rebevilge uutnyttede investeringsmidler fra 2026 til bruk for skolen i 2027.

Kirkvolltippen næringsområde

Tydal kommune fastsatte i 2026 - etter lang tids saksbehandling - reguleringsplan for Kirkvolltippen næringsområde.

Første etappe i utviklingen og realiseringen av næringsarealene, er å bygge adkomstveien fra fylkesvei 705 og fram til bruen over elven hvor næringsområdet er lokalisert.

Tydal kommune oppnådde høsten 2026 avtale grunneiere om erverv av grunn til adkomstveien

En modell for realisasjon av veien er utviklet og selve veien er forhåpentlig under bygging på tidspunktet for behandling av dette budsjettet og økonomiplanen

Tydal kommune står nå foran - sammen med Tydal næringsselskap AS og andre aktører - å lage et konsept for å utvikle og ferdigstille Kirkvolltippen næringsområde.

Kommunedirektøren følger denne saken opp i enkeltsaker, økonomiske rapporter pr. 30.4., 31.8. og 31.10.2027 og budsjett 2028 og økonomiplan 2028 - 2031.

Selvkostområder

Tydal kommune mangler hovedplaner for både vann og avløp.

Det er en hemsko for drift, vedlikehold og nyinvesteringer i anleggene.

Kommunedirektøren starter i 2027 opp planprosesser med de hovedplaner som beskrevet. Politisk nivå bør kunne vedta planproduktene mot slutten av året eller tidlig i 2028.

De senere års bevilgninger – kr. 200 000 hver for vann og avløp – videreføres i 2027 – 2030 – for å legge til rette for at flere abonnenter knytter seg til kommunal vannforsyning og avløpshåndtering.

Kommunedirektøren vurderer rehabiliteringer og påkostninger av pumpestasjoner som kritisk for å opprettholde stabile og sikre tjenesteleveranser på selvkostområdene.

Det settes av kr. 600 000 til formålet pr. år i økonomiplanperioden.

Tydal kommunestyre bevilget i 2026 kr. 1 200 000 til påkostninger av mellombasseng (vann) i Stugudalen. Disse midlene er ikke brukt som forutsatt.

Tiltaket er videreført for realisasjon i 2027.

Påkostninger – vann og avløp – Åsgrinda med kr. 800 000 er likeledes tatt med som prosjekt i 2027.

Kommunedirektøren legger i første kvartal 2027 fram en enkeltsak for formannskapet og kommunestyret – som beskriver status pr. 1.1.2027 på selvkostområdene i kommunen.

Den konkretiseres og følges deretter videre opp i hovedplanene for vann og avløp i 2027 og muligens inn i 2028.

Egenkapitalinnskudd – Kommunal Landspensjonskasse (KLP)

Kommunal Landspensjonskasse (KLP) krever årlig inn egenkapitalinnskudd av medlemmene til tjenestepensjonsordningen.

Det er for 2027 på kr. 535 000.

Tydal kommune budsjetterer og finansierer – i samsvar med budsjett- og regnskapsforskriften – tiltaket i investeringsbudsjettet og investeringsdelen av økonomiplanen.

Startlån

Tydal kommune tar jevnlig opp startlån for videre utlån til mennesker i målgruppen i Husbanken.

Denne ordningen er ikke mye brukt eller stor i kommunen.

Kommunedirektøren tilrår kommunestyret å vedta å ta opp kr. 3 000 000 i startlån i 2027 og 2029.

Investeringstabell 2027 - 2030

Kommunedirektøren tilrår etter totalvurderinger og i en totalsituasjon å gjøre disse investeringer i 2027 - 2029:

	2027	**2028**	**2029**	**2030**
Tydal skole, rehabiliteringer og oppgraderinger,	0	200	400	400
Tydal barnehage, rehabiliteringer og nybygg,	0	2 000	2 000	0
Tydalshuset,	90 000	0	0	0
Investeringer, VR, IKT,	600	600	600	600
Egenkapitalinnskudd, KLP,	535	535	535	535
Avløpspumpestasjoner, påkostninger,	600	600	600	600
Nye abonnenter, vann,	200	200	200	200
Nye abonnenter, avløp,	200	200	200	200
Stugguvollmoen, mellombasseng,	1 200	0	0	0

Åsgrinda, vann og avløp, påkostninger,	800	0	0	0
Videreutlån,	3 000		3 000	
Mottatte avdrag på videreutlån,	800	800	800	800
Sum,	97 935	5 135	8 335	3 335

1 000 kroner.

Finansiering

Tydal kommune har som nevnt gjort egentlig store investeringer – både før 2025 og i særdeleshet fra 2025 med realiseringen av Tydalshuset.

Det medfører at en stor del av egenkapitalen (disposisjonsfond og ubundne investeringsfond) disponeres og at dessuten langsiktige lån godt og vel fordobles sammenlignet med 2025.

Tydal kommune har dermed etter hvert høy lånegjeld pr. innbygger og som andel av brutto driftsinntekter, store årlige utgifter til renter og avdrag av disse forpliktelsene og langt svakere likviditet enn tidligere.

Det er absolutt nødvendig å dempe investeringsaktiviteten straks at Tydalshuset ferdigstilles i mai 2027.

Kommunedirektøren tilrår ikke nye opptak av investeringslån i 2028 – 2030.

Tydal kommune bør betale ned sine langsiktige lån – hvilket den kan gjøre med i gjennomsnitt ca. 8 millioner kroner pr. år i perioden.

Det utgjør ca. 25 millioner kroner til sammen over tre år.

Salg av tomter og andre eiendommer

Kommunedirektøren legger opp til å selge tomter og andre eiendommer for kr. 14 010 000 i 2027 – 2030.

Det legges fram en enkeltsak for kommunestyret i første halvår 2027 – som definerer strategi og konkrete tiltak i den aktuelle forbindelse. Størstedelen av de avhendelser det er snakk om er presentert for formannskapet i form av et notat tidlig på høsten 2026.

Kommunedirektøren vurderer realisasjon av aktiva som beskrevet som viktig - både for å styrke bærekraft og balanse i kommuneøkonomien og reise ny egenkapital til investeringen i Tydalshuset.

Investeringstilskudd av Husbanken

Tydal kommune ferdigstiller Tydalshuset i mai 2027.

Husbanken utbetaler de resterende 60 prosent av tilsagt investeringstilskudd til prosjektet – ca. 40 millioner kroner – etter søknad av kommunen i ca. juni 2027.

Merverdiavgiftskompensasjon

Tydal kommune budsjetterer med merverdiavgiftskompensasjon av investeringer på kr. 18 000 000 i 2027 og kr. 19 000 000 til sammen for 2027 – 2030.

Nye lån

Tydal kommunestyre budsjetterte i budsjett 2026 og økonomiplan 2026 – 2029 med lånopptak på kr. 20 000 000 i 2027.

Kommunedirektøren tilrår å realisere dette tiltaket.

Tydal kommune tar deretter ikke opp ytterligere investeringslån i 2028 – 2030 – slik at de samlede lån netto nedbetales med ca. 25 millioner kroner i løpet av disse tre årene.

Kommunedirektøren går videre inn for å videreføre startlånordningen i 2027 – 2030, og anbefaler å ta opp nye startlån med kr. 3 000 000 i 2027 og kr. 3 000 000 i 2029 til tiltak.

Det er ikke eller bare marginale netto kommunale utgifter av startlån.

Overføringer fra driftsregnskapet (disposisjonsfond)

Kommunedirektøren drar ned bruk av disposisjonsfond og overføringer fra driftsregnskapet til investeringsregnskapet til kr. 12 500 000 i 2027.

Den egenfinansieringsambisjonen av Tydalshuset som ble definert i 2025, er tung og stor og truer egentlig kommunens likviditet og finansielle stabilitet både på kortere og lengre sikt.

Tabell for finansiering 2027 - 2030

Kommunedirektøren tilrår denne finansieringen av investeringer 2027 - 2030:

	2027	**2028**	**2029**	**2030**
Kompensasjon av merverdiavgift,	18 000	440	480	80
Tilskudd fra andre (Investeringstilskudd av Husbanken,	40 030	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	3 605	3 895	4 055	2 455
Overført fra driftsregnskapet,	12 500	0	0	0
Bruk av investeringslån,	20 000	0	0	0
Bruk av startlån,	3 000	0	3 000	0
Mottatte avdrag på utlån,	800	800	800	800
Sum,	97 935	5 135	8 335	3 335

1 000 kroner.

Investeringstabell for kommunen samlet

Andre investeringer

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum
Investeringsprosjekter	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2027-30**
Kommunedirektør					
Investering VR IKT	600	600	600	600	2 400
Sum Kommunedirektør	**600**	**600**	**600**	**600**	**2 400**
Teknikk og miljø					
Tydal barnehage, rehabiliteringer og nybygg,	0	2 000	2 000	0	4 000
Tydal skole, rehabiliteringer og oppgraderinger	0	200	400	400	1 000
Tydalshuset (Helse- og administrasjonsbygg)	90 000	0	0	0	90 000
Sum Teknikk og miljø	**90 000**	**2 200**	**2 400**	**400**	**95 000**
Felles pensjon m.m.					
Egenkapitalinnskudd KLP	535	535	535	535	2 140
Sum Felles pensjon m.m.	**535**	**535**	**535**	**535**	**2 140**
Sum	**91 135**	**3 335**	**3 535**	**1 535**	**99 540**

Selvkost

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum
Investeringsprosjekter	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2027-30**
Teknikk og miljø					
Nye abonnenter avløp	200	200	200	200	800
Nye abonnenter vann	200	200	200	200	800
Påkostning avløpspumpestasjoner	600	600	600	600	2 400
Påkostning vann- og avløp Åsgrinda	800	0	0	0	800
Stugguvollmoen, mellombasseng,	1 200	0	0	0	1 200
Sum Teknikk og miljø	**3 000**	**1 000**	**1 000**	**1 000**	**6 000**
Sum	**3 000**	**1 000**	**1 000**	**1 000**	**6 000**

Andre investeringer

Kommunedirektør

Teknikk og miljø

Felles pensjon m.m.

Oversikt Investering og finansiering

Beløp i 1000

	Økonomiplan			
	2027	2028	2029	2030
Investeringer i varige driftsmidler	93 600	3 800	4 000	2 000
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	535	535	535	535
Sum finansieringsbehov	**94 135**	**4 335**	**4 535**	**2 535**
Kompensasjon for merverdiavgift	-18 000	-440	-480	-80
Tilskudd fra andre	-40 030	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	-3 605	-3 895	-4 055	-2 455
Bruk av lån	-20 000	0	0	0
Videreutlån	3 000	0	3 000	0
Bruk av lån til videreutlån	-3 000	0	-3 000	0
Avdrag på lån til videreutlån	800	800	800	800
Mottatte avdrag på videreutlån	-800	-800	-800	-800
Overføring fra drift	-12 500	0	0	0
Sum finansiering	**-94 135**	**-4 335**	**-4 535**	**-2 535**
Sum finansieringsbehov	**94 135**	**4 335**	**4 535**	**2 535**
Sum finansiering	**-94 135**	**-4 335**	**-4 535**	**-2 535**
Udekket finansiering	**0**	**0**	**0**	**0**

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Investeringer i varige driftsmidler	84 165	184 500	184 500	93 600	3 800	4 000	2 000
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	514	500	500	535	535	535	535
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	**84 679**	**185 000**	**185 000**	**94 135**	**4 335**	**4 535**	**2 535**
Kompensasjon for merverdiavgift	-14 817	-35 910	-35 910	-18 000	-440	-480	-80
Tilskudd fra andre	-26 960	-1 350	-1 350	-40 030	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	-510	0	0	-3 605	-3 895	-4 055	-2 455
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0	0
Bruk av lån	-8 222	-124 200	-124 200	-20 000	0	0	0
Sum investeringsinntekter	**-50 509**	**-161 460**	**-161 460**	**-81 635**	**-4 335**	**-4 535**	**-2 535**
Videreutlån	650	3 000	3 000	3 000	0	3 000	0

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030
Bruk av lån til videreutlån	-650	-3 000	-3 000	-3 000	0	-3 000	0
Avdrag på lån til videreutlån	780	800	800	800	800	800	800
Mottatte avdrag på videreutlån	-662	-800	-800	-800	-800	-800	-800
Netto utgifter videreutlån	**117**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Overføring fra drift	-28 786	-23 540	-23 540	-12 500	0	0	0
Avsetninger til bundne investeringsfond	10	0	0	0	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	-117	0	0	0	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	-7 732	0	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	2 338	0	0	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	**-34 288**	**-23 540**	**-23 540**	**-12 500**	**0**	**0**	**0**
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Kommunedirektør								
Kommunedirektør	-53	600	600	600	600	600	600	2 400
Sum Kommunedirektør	**-53**	**600**	**600**	**600**	**600**	**600**	**600**	**2 400**
Teknikk og miljø								
Teknikk og miljø	84 218	183 900	183 900	93 000	3 200	3 400	1 400	101 000
Sum Teknikk og miljø	**84 218**	**183 900**	**183 900**	**93 000**	**3 200**	**3 400**	**1 400**	**101 000**
Investeringer i varige driftsmidler	**84 165**	**184 500**	**184 500**	**93 600**	**3 800**	**4 000**	**2 000**	**103 400**

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Investeringer i varige driftsmidler	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Egenkap.innskudd KLP	514	500	500	535	535	535	535	2 140
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	**514**	**500**	**500**	**535**	**535**	**535**	**535**	**2 140**

4. Utlån av egne midler

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. budsjett 2026	Rev. budsjett 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029	Øk.plan 2030	Øk.plan Sum 2027-2030
Utlån av egne midler	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Sum del 1-4	**84 679**	**185 000**	**185 000**	**94 135**	**4 335**	**4 535**	**2 535**	**105 540**

Kommunens tjenesteområder

Kommunedirektør

Innledning

Kommunedirektør

Beskrivelse

Styringsstruktur og organisering

Tydal kommune er organisert etter formannskapsmodellen.

Kommunestyret er kommunens øverste folkevalgte organ.

Det har den primære beslutningsmyndighet i de fleste saker og på de fleste saksområder etter gjeldende lov- og annet regelverk.

Kommunestyret vedtar budsjett og økonomiplan, økonomiske rapporter pr. 30.4., 31.8. og 31.10., årsberetning, planstrategi, kommuneplan (samfunnsdel og arealdel), andre overordnede planer av ulik karakter og dessuten en rekke enkeltsaker av økonomisk og mer prinsipiell og overordnet art.

Formannskapet har myndighet delegert av kommunestyret, og innstiller overfor kommunestyret i saker hvor organet ikke har endelig vedtaksmyndighet.

Det skal direkte etter kommuneloven behandle forslag til budsjett, økonomiplan og skattevedtak - før disse sakene forelegges og vedtas av kommunestyret.

Faste utvalg har ansvar og myndighet på sine områder i henhold til delegasjonsvedtak av kommunestyret.

Den øvrige politiske struktur omfatter kontrollutvalget som kommunestyrets kontrollorgan og flere bruker- og interesseutvalg.

I sammenheng med at ny kommunevalgperiode starter opp fra 1.11.2027, er det naturlig at kommunestyret både evaluerer utvalgsstruktur og delegasjonsreglementer.

Kommunedirektøren er leder av kommunens administrasjon og har sine fullmakter direkte av kommunelovens kapittel 13 - Administrasjonen - og delegasjonsvedtak av kommunestyret.

Strategi-, felles- og stabsfunksjoner sorterer direkte under kommunedirektøren, mens drifts- og tjenestefunksjoner som sådanne er tillagt områder for oppvekst, helse- og omsorg og teknikk og miljø.

Arbeidsdeling mellom og delegasjon fra kommunedirektør til kommunalsjefer og fra kommunalsjefer og videre ut i organisasjonen (tjenestenivå), er pr. 1.1.2027 ikke tilfredsstillende og tilstrekkelig definert og forankret.

Kommunedirektørens oppgaver

Kommunedirektørens oppgaver og ansvar er å lede kommunens organisasjon og virksomhet innen målsettinger, prioriteringer og rammer satt av politisk nivå.

Det innebærer å levere tilfredsstillende beslutningsgrunnlag til folkevalgte organer i mindre og større saker, sette ut i livet og følge opp disse sakene og rapportere tilbake til det folkevalgte nivå enten i enkeltsaker eller i rapportene underveis i året eller ved årets slutt.

Rent administrativt kan kommunedirektørens oppgaver og ansvar kvantifiseres slik:

- Organisere ansatte- og andre ressurser formålstjenlig og effektivt ut fra kommunens målsettinger, utfordringer og andre rammebetingelser.
- Etablere fungerende og betryggende systemer for virksomhetsstyring og internkontroll.
- Identifisere og konkretisere målsettinger, oppgaver, utfordringer og forventninger om resultater for virksomheten på kort sikt (ett år) og i en lengre horisont (ett - fire år).
- På grunnlag av planstrategi 2027 - 2031 å utarbeide et helhetlig planverk og planregime - som kommunen med sine ressurser makter å forvalte og vedlikeholde.
- Legge til rette og fasilitere for samfunnsutvikling og samfunnsutbygging i mindre og større målestokk - offentlig infrastruktur, næringsvirksomhet, stedsutvikling o.a.
- Styrke kommunen som forvaltningsorgan.
- God kvalitet og riktig omfang av tjenester og drift på alle kommunens oppgave- og ansvarsområder.

Status i de kategorier som trukket fram varierer, men hovedbildet er at det er forbedringspunkter på samtlige av dem.

Utfordringer i 1 - 4 års perspektiv

Kommunedirektøren mener at den politiske strukturen - i regi av det folkevalgte miljø - bør evalueres i løpet av første halvår 2027 - slik at ønskede forandringer kan tre i kraft når ny kommunevalgperiode starter opp 1.11.2027.

Eksisterende modell er justert og pusset på i de siste årene, men status - inklusive delegasjonsbestemmelser - er slik at en helhetlig revisjon av den bør gjøres.

Kommunedirektøren vurderer i denne forbindelse at et fokus på dialog og forventningavklaringer administrativt versus folkevalgt nivå og innføring og implementering av en revidert struktur bør vektlegges sterkt.

En enkeltsak på det tiltaket som beskrevet, legges fram for formannskapet og kommunestyret tidlig i 2027.

Tydal kommune har mangelfulle og til dels manglende systemer for virksomhetsstyring og internkontroll.

Det er helt nødvendig å utarbeide og fastsette styringsinstrumenter som det i denne sammenheng er snakk om - for å ha de påkrevde dokumentasjoner og annet rammeverk på plass i løpet av 2027 og 2028.

Kommunedirektøren starter dette arbeidet før nyttår 2026 - 2027.

Tydal kommune står foran å utrede og vedta en planstrategi for 2027 - 2031 - som redegjør for planstatus, planbehov og konkret hvilke planprodukter som skal vedtas i det aktuelle tidsrommet.

Dette er viktige redskaper for å bestemme målsettinger, strategi og til slutt tiltak for utvikling og utbygging av Tydalsamfunnet i bred målestokk i en horisont på opptil tolv år.

Kommunedirektøren vurderer at kommunen bør styrkes som forvaltningsorgan, og har allerede satt i gang et prosjekt for bedre forvaltnings- og samfunnsforståelse, saksbehandling og andre forvaltningsoppgaver i aktuelle ansattgrupper.

Formannskapet orienteres om status og utvikling i denne saken gjennom 2027.

Tydal kommune går videre inn i relativt omfattende omlegginger og omstillinger av organisasjonen og virksomheten - direkte ved at store deler av aktiviteten i mai 2027 samlokaliseres i Tydalhuset og i et litt lengre perspektiv som følge av mindre økonomisk bærekraft etter investeringene i 2025 - 2027 og et mulig nytt regime for uttak av konsesjonskraft fra 2028.

Formannskapet holdes også orientert om status og utvikling i dette tiltaket i 2027.

Det er altså betydelige utfordringer som kommunen står overfor på både kortere og lengre sikt.

Prioriteringer i 1 - 4 års perspektiv

Kommunedirektøren er allerede i gang med forberedelser og planlegging av de omlegginger og omstillinger av organisasjonen og virksomheten som må finne sted - på grunn av realiseringen av Tydalshuset og de andre utfordringer av forskjellig slag som kommunen står overfor.

De settes i gang sent i 2026 og løper gjennom 2027 og sannsynligvis 2028.

Kommunedirektøren vurderer dette som viktig for å sette Tydal kommune i posisjon til håndtere hele sitt spekter av oppgaver også utover inneværende økonomiplanperiode.

Det prioriteres parallelt med omstillingsprosjektet mer generelt å styrke forvaltnings- og samfunnsforståelse, saksbehandling og andre forvaltningsoppgaver for aktuelle ansattgrupper - for sterkere skal å oppfylle sin rolle som lokalt forvaltningsorgan.

Kommunedirektøren er allerede i gang med forberedelsene av et program også på dette området.

Det tenkes gjennomført i første halvår 2027.

Kommunedirektøren initierer i en enkeltsak til formannskapet og kommunestyret tidlig i 2027, å starte opp - i regi av politisk nivå - en evaluering og mulig revisjon av den politiske strukturen med virkning fra 1.11.2027.

Det omfatter også delegasjonsreglementet internt mellom de ulike folkevalgte organer og fra politisk nivå til kommunedirektøren.

Kommunedirektøren utarbeider på denne basis deretter et arbeidsdelings- og delegasjonsreglement mellom kommunedirektøren og kommunalsjefene.

Nytt kommunestyre trer i funksjon fra ca. 1.11.2027.

Det skal beslutte en planstrategi for valgperioden 2027 - 2031 innen 31.12.2028.

Kommunedirektøren fremmer - etter dialog med og medvirkning av det politiske miljø - i andre - fjerde kvartal 2028 et forslag til planstrategi - inneholde planstatus, planregime, planbehov i de kommende fire årene og konkrete planer som bør vedtas.

Samtidig er målsettingen i løpet av 2027 at kommunestyret fastsetter ny arealdel av kommuneplan for kommunen - med utgangspunkt i det forslag til planprodukt som nå ligger ute til offentlig ettersyn.

Kommunedirektøren ønsker å fokusere på utvikling av lokalsamfunnet.

Det finner sted - først og fremst drevet av Tydal Data Center AS - omfattende utbygging av næringsvirksomhet lokalt.

Samtidig stagnerer folketallet og langsiktig sett går det nedover.

Kommunedirektøren initierer i dette budsjettet budsjett- og økonomiplanframlegget å sette i verk et stedutviklingsprosjekt for å peke på tiltak for å hente gode effekter av utviklingen.

En enkeltsak inneholde et prosjektplan legges fram for formannskapet og kommunestyret i første kvartal 2027.

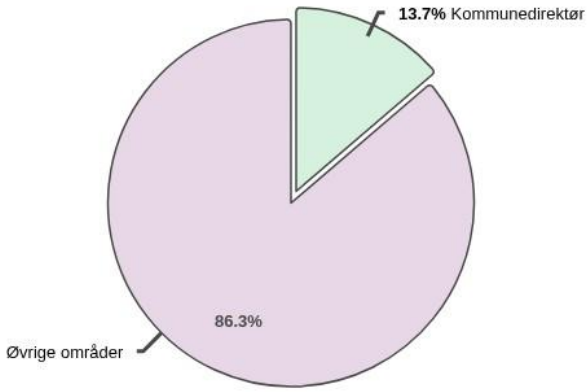
Kommunedirektøren tar dessuten initiativ for å evaluere og oppdatere avtale o.a. mellom Tydal kommune og Tydal Næringselskap AS i 2027. Tydal kommunes egen “Bo - lyst” ordning må (som en parallell til Tydal Næringselskap AS' formål) inngå i denne prosessen.

Det er en målsetting i løpet av ett - to år å ha på plass et helhetlig system for virksomhetsstyring og internkontroll.

På det grunnlag kan det gjøres tiltak for å definere kvalitet på forskjellige tjenester og andre driftsoppgaver.

Dette mangler i dag i stor grad.

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Driftsutgifter							
Lønn	9 904	8 919	8 919	9 161	9 161	9 161	9 161
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	3 632	2 845	2 845	3 772	3 677	3 772	3 677
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	8 441	11 025	11 025	11 431	11 081	11 081	11 081
Overføringsutgifter	1 657	1 773	1 773	5 298	1 987	1 987	1 987
Finansutgifter	31	30	30	30	30	30	30
Sum Driftsutgifter	**23 665**	**24 592**	**24 592**	**29 692**	**25 936**	**26 031**	**25 936**
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	-78	-80	-80	-80	-80	-80	-80
Refusjoner	-674	-130	-130	-130	-130	-130	-130
Overføringsinntekter	-30	-30	-30	-30	-30	-30	-30
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-45	-30	-30	-530	-30	-30	-30
Sum Driftsinntekter	**-827**	**-270**	**-270**	**-770**	**-270**	**-270**	**-270**
Sum	**22 838**	**24 322**	**24 322**	**28 922**	**25 666**	**25 761**	**25 666**

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Kommunedirektør	22 838	24 322	24 322	28 922	25 666	25 761	25 666
Sum	**22 838**	**24 322**	**24 322**	**28 922**	**25 666**	**25 761**	**25 666**

Rammeoversikt

Beløp i 1000

Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030
Opprinnelig budsjett			**29 505**	**29 410**	**29 505**	**29 410**
Sum Andre inntekter			**144**	**144**	**144**	**144**
Sum Tekniske justeringer			**-226**	**-226**	**-226**	**-226**
Sum Vedtak forrige periode			**0**	**-350**	**-350**	**-350**
Konsekvensjusteringer			**-82**	**-432**	**-432**	**-432**
Konsekvensjustert ramme			**29 422**	**28 977**	**29 072**	**28 977**
Innsparingstiltak						
Andre tiltak		Kommunedirektør	0	-3 311	-3 311	-3 311
Sum Innsparingstiltak			**0**	**-3 311**	**-3 311**	**-3 311**
Nye tiltak og realendringer			**0**	**-3 311**	**-3 311**	**-3 311**
Ramme 2027-2030			**29 422**	**25 666**	**25 761**	**25 666**

Sammendrag budsjett

Investeringstabell

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum Økonomiplan
Investeringsprosjekter	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2027-30**
Investering VR IKT	600	600	600	600	2 400
Sum investeringsprosjekter	**600**	**600**	**600**	**600**	**2 400**

Oppvekst

Innledning

Oppvekst

Beskrivelse

Oppvekstområdet har ansvar for et bredt spekter av tjenester rettet mot barn, unge og familier i Tydal kommune.

Det omfatter barnehage, grunnskole, skolefritidsordning (SFO), kulturskole, voksenopplæring, flyktningtjeneste, frivilligsentral, ungdomsklubb og ungdomsarbeid, samt sektoradministrasjon.

Oppvekstområdet har også ansvar for SLT-arbeid, foreldrestøttende arbeid gjennom Foreldrekompasset og oppfølging av flyktninger.

Fra 2027 er Tydal bibliotek tilbakeført til oppvekstområdet etter å ha vært organisert under kommunedirektøren siden 2025.

I tillegg er også kultur og vitencamp lagt inn i oppvekstområdets ansvar. Det gir mulighet for en mer helhetlig utvikling av kommunens arbeid for barn, unge og familier.

Videre inngår interkommunale tjenester gjennom Værnesregionen innen pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT) og barnevern. Oppvekstområdet skal sikre at lovpålagte oppgaver etter barnehageloven, opplæringsloven og annet relevant regelverk ivaretas, samtidig som det legges til rette for gode oppvekstvilkår gjennom tidlig innsats, forebygging, inkludering og tverrfaglig samarbeid.

Barnehage, skole, kulturskole, ungdomstilbud og frivilligsentral skal samlet bidra til læring, mestring, deltakelse og gode levekår for barn og unge.

For 2027 er det budsjettert med samlede brutto driftsutgifter på om lag 35,2 mill. kroner. Lønnskostnader utgjør 25,8 mill. kroner og er sektorens klart største utgiftspost. Andre driftsutgifter er budsjettert til 9,4 mill. kroner, mens inntektene er anslått til 2,9 mill. kroner. Samlet netto budsjett for oppvekstområdet er 32,35 mill. kroner.

Oppvekstsektoren er en arbeidsintensiv virksomhet der kvaliteten på tjenestene i stor grad er avhengig av kvalifiserte medarbeidere.

Det skal bidra til gode oppvekstvilkår, tidlig innsats, inkludering og mestring for alle barn og unge i kommunen.

Utfordringer i 1–4 års perspektiv

Tydal kommune står, i likhet med mange andre distriktskommuner, overfor utfordringer knyttet til demografisk utvikling, rekruttering av kvalifisert arbeidskraft og strammere økonomiske rammer.

Variasjoner i barne- og elevtall påvirker behovet for tjenester og ressursbruk, samtidig som kvalitet og lovkrav skal opprettholdes.

Rekruttering og det å beholde kvalifiserte lærere, barnehagelærere og fagarbeidere vil fortsatt være en sentral utfordring i planperioden.

Små fagmiljøer gjør sektoren sårbar ved sykefravær og turnover, samtidig som mangelen på kvalifiserte vikarressurser utfordrer den daglige driften.

Behovet for tidlig innsats og tilrettelagte tilbud er økende.

Flere barn og elever har behov for særskilt oppfølging knyttet til atferd, språk, læring, psykososialt miljø og spesialpedagogiske tiltak.

Disse forholdene medfører økte krav til kompetanse, tverrfaglig samarbeid og fleksibel bruk av personalressurser.

Det er også behov for å styrke lekens plass i barnehage og skole som grunnlag for læring, språk, sosial kompetanse, trivsel og inkludering.

Samtidig øker forventningene til forebyggende arbeid mot utenforskap og tilrettelegging for inkludering og mestring.

Oppvekstområdet må videre håndtere økte kostnader knyttet til digitale og fysiske læremidler, kompetanseutvikling og lovpålagte tjenester innenfor tildelte økonomiske rammer.

Tilflytting er avgjørende for Tydals framtidige befolknings- og annen utvikling.

En økende andel barn og unge med flerkulturell og fremmedspråklig bakgrunn gir nye muligheter, men utfordrer samtidig kommunens kapasitet innen språkopplæring, inkludering og tilpasset opplæring.

Oppvekstområdet må ha tilstrekkelige ressurser og kompetanse for å sikre at alle barn og unge får likeverdige muligheter til læring, mestring og deltakelse.

Dette vil være en sentral forutsetning for både vellykket integrering, framtidig rekruttering og utviklingen av et bærekraftig lokalsamfunn.

De økonomiske ressurser er sammen med andre rammefaktorer, avgjørende for innhold og omfang av de forskjellige tilbudene.

Tydal kommune er en tjenesteytende virksomhet. Lønnsutgifter utgjør den største delen av oppvekstområdets budsjett. I en omstillingsfase inngår derfor strukturer og tilbud i aktuelle tiltak for realisasjon.

Samtidig skal kommunen møte nasjonale forventninger knyttet til inkludering, læringsutbytte, digital kompetanse, psykisk helse, livsmestring og bærekraftig tjenesteutvikling.

Fra 1.1.2027 er Tydal bibliotek, kultur og vitencamp organisert i oppvekst.

Bibliotekets utfordringer i et fire års perspektiv er synlighet, tilgjengelighet og å kunne gi bidrag til et inkluderende og godt lokalsamfunn.

Det medfører å eksponere seg for og appellere til nye brukergrupper, og også ta en rolle i forhold til kildekritikk, kunstig intelligens og andre samfunnsspørsmål.

Tydal kommune er som en liten kommune avhengig av ildsjeler i lag og foreninger, som legger ned store ressurser i å administrere, drive og videreutvikle idretts- og kulturtilbudet i kommunen.

Den demografiske utviklingen er slik at det kan bli vanskeligere å opprettholde engasjement, aktivitetsnivå og konkrete tiltak i kulturlivet framover.

Vitencamp ble etablert som et trivsels-, miljø- og kulturtiltak for noen år siden.

Det hadde egne prosjektlederressurser, og intern finansiering av næringsfondet og eksternt av fylkeskommunale tilskudd og private sponsormidler.

Både organisering og finansiering av tiltaket er av midlertidig karakter.

Vitencamp er ressurskrevende å forberede, drive og videreutvikle til et permanent tilbud.

Prioriteringer i 1–4 års perspektiv

Lek, læring og tidlig innsats

Kommunen skal videreutvikle barnehage og skole med særlig vekt på lek som grunnlag for trivsel, læring, utvikling og inkludering.

En helhetlig satsing på lek i barnehage og på 1.–4. trinn skal bidra til gode overganger, økt læringsglede og sterkere motivasjon for læring.

Tidlig innsats skal styrkes gjennom tett oppfølging av barn og elever som har behov for ekstra støtte, og gjennom målrettet samarbeid mellom hjem, barnehage, skole og øvrige faginstanser.

Kvalitet og inkluderende fellesskap

Alle barn og unge skal oppleve tilhørighet, mestring og inkludering.

Arbeidet med trygge læringsmiljøer, sosial kompetanse, språkstimulering, spesialpedagogisk støtte og forebyggende innsats skal videreutvikles.

Det skal arbeides systematisk med inkluderende lekemiljøer som fremmer trivsel, deltakelse og fellesskap for alle barn.

Tverrfaglig samarbeid og foreldrestøtte

Tverrfaglig samarbeid mellom tjenester skal styrkes for å sikre helhetlige og koordinerte tilbud til barn og familier.

Foreldrekompasset videreutvikles som et viktig verktøy for foreldrestøtte og godt samarbeid mellom hjem og kommune.

Kompetanse og rekruttering

Oppvekstområdet skal arbeide aktivt for å rekruttere og beholde kvalifiserte medarbeidere.

Kompetanseutvikling innen pedagogikk, inkludering, språkutvikling og tverrfaglig samarbeid vil være sentrale satsingsområder.

Det skal samtidig legges til rette for sterke fagmiljøer som reduserer sårbarheten ved fravær og turnover.

Styrking av SFO

SFO er en viktig arena for sosial læring, fysisk aktivitet, inkludering og mestring. For å sikre kvalitet og stabilitet i tilbudet legges det opp til å styrke fagarbeiderressursen med 50 prosent stilling.

Finansieringen vurderes delvis gjennom innføring av moderat foreldrebetaling/gebyr i SFO innenfor gjeldende nasjonale rammer.

Tiltaket skal bidra til bedre oppfølging av barnas trivsel, aktivitetstilbud og inkludering.

Ungdom, kulturskole og frivillighet

Ungdomstilbudene skal videreutvikles gjennom styrket ungdomsmedvirkning og forebyggende arbeid.

Kulturskolen og frivilligsentralen skal utvikles som inkluderende møteplasser som fremmer kreativitet, fellesskap og deltakelse på tvers av alder og bakgrunn.

Tydal bibliotek, kultur og vitencamp

Biblioteket vil i 2027 fokusere på synlighet, brukerrettet drift og å etablere et variert og godt utvalg av bøker og digitale medier.

Barn og unge prioriteres som brukergruppe - med blant annet faste timer med høytlesing og veiledning som viktige bidrag inn mot leseopplæring og leselyst.

Kultur prioriterer i 2027 - 2030 å videreføre og utvikle nye samarbeidsavtaler og samarbeidsordninger med lag og organisasjoner for å opprettholde viktige kulturtilbud og folkehelsetiltak.

Kulturplanen står foran en revisjon - noe som blir nærmere tematisert og fulgt opp i planstrategien som skal utarbeides i 2027 - 2028 og vedtas i 2028.

Vitencamp har fram til i dag blitt drevet som et prosjekt.

Det er ressurskrevende - uten prosjektressurser - å planlegge og gjennomføre, og det er ikke noen bærekraftig og stabil finansiering av ordningen.

Tydal kommune gjør i 2027 en evaluering av vitencamp - faktisk og finansielt - som grunnlag for konklusjon på om tiltaket skal videreføres framover.

Bærekraftig økonomistyring

Oppvekstområdet skal ha fokus på effektiv ressursutnyttelse og god økonomistyring.

Tjenestene skal utvikles innenfor vedtatte økonomiske rammer - samtidig som lovpålagte oppgaver, kvalitetskrav og kommunens målsettinger ivaretas.

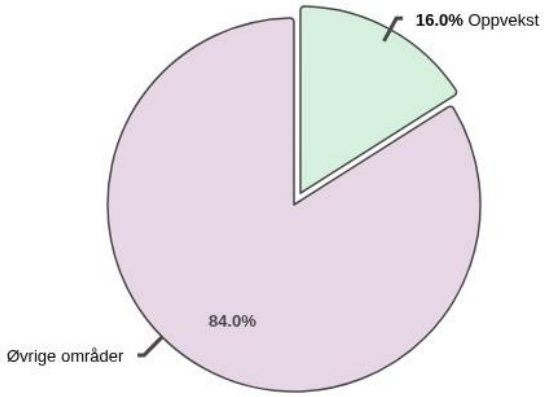
Oppsummering

Oppvekstområdet har et stramt, men realistisk budsjett for 2027 og en økonomiplan som legger til rette for videre utvikling av gode oppveksttjenester.

Hovedprioriteringen er å sikre trygge, inkluderende og kvalitativt gode tilbud til barn og unge samtidig som området møter utfordringer knyttet til økonomi, demografi og kompetanse.

Satsingen på lek i barnehage og småtrinn, tidlig innsats, inkluderende fellesskap, tverrfaglig samarbeid, foreldrestøtte og styrking av fagarbeiderressursen i SFO skal bidra til at barn og unge i Tydal kommune får gode forutsetninger for læring, utvikling, mestring og deltakelse i årene som kommer.

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Driftsutgifter							
Lønn	28 707	25 711	24 684	25 725	25 725	25 725	25 725
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	2 997	3 899	2 888	3 161	3 161	3 161	3 161
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	6 112	5 892	5 392	5 265	5 265	5 265	5 265
Overføringsutgifter	565	460	0	460	460	460	460
Finansutgifter	277	0	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**38 657**	**35 962**	**32 963**	**34 611**	**34 611**	**34 611**	**34 611**
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	-525	-426	-366	-812	-812	-812	-812
Refusjoner	-4 609	-1 201	-1 101	-1 184	-1 184	-1 184	-1 184
Overføringsinntekter	-708	-750	-450	-405	-405	-405	-405
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-532	-530	0	-0	-530	-530	-530
Sum Driftsinntekter	**-6 374**	**-2 906**	**-1 916**	**-2 401**	**-2 931**	**-2 931**	**-2 931**
Sum	**32 283**	**33 056**	**31 047**	**32 210**	**31 680**	**31 680**	**31 680**

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Oppvekst	32 283	33 056	31 047	32 210	31 680	31 680	31 680
Sum	**32 283**	**33 056**	**31 047**	**32 210**	**31 680**	**31 680**	**31 680**

Rammeoversikt

Beløp i 1000

Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030
Opprinnelig budsjett			**33 014**	**33 014**	**33 014**	**33 014**
Sum Andre inntekter			**-145**	**-145**	**-145**	**-145**
Sum Tekniske justeringer			**-525**	**-525**	**-525**	**-525**
Sum Vedtak forrige periode			**-135**	**-135**	**-135**	**-135**
Konsekvensjusteringer			**-804**	**-804**	**-804**	**-804**
Konsekvensjustert ramme			**32 210**	**32 210**	**32 210**	**32 210**
Ramme 2027-2030			**32 210**	**32 210**	**32 210**	**32 210**

Sammendrag budsjett

Helse, sosial og omsorg

Innledning

Helse og omsorg

Beskrivelse

Kommuneområde helse og omsorg har ansvar for kommunens helse- og omsorgstjenester og skal sikre at innbyggerne får nødvendige og forsvarlige tjenester.

Tjenestene utøves i henhold til helse- og omsorgstjenesteloven og øvrig relevant lov- og regelverk, nasjonale føringer og kommunale planer.

Tydal kommune har egen helse- og omsorgsplan som beskriver mål, prioriteringer og utvikling av tjenestene.

Tjenestene skal bidra til trygghet, mestring, aktivitet og livskvalitet gjennom hele livsløpet.

Samtidig skal de leveres innenfor kommunens økonomiske og faglige rammer og i tråd med krav til kvalitet, pasientsikkerhet og forsvarlighet.

Kommuneområde helse og omsorg består av fysioterapi- og ergoterapitjeneste, rus- og psykisk helsetjeneste (ROP), helsestasjons- og skolehelsetjeneste, legetjeneste og omsorgstjeneste.

Omsorgstjenesten omfatter sykehjem, hjemmetjenester, dagtilbud og miljøtjenester.

I 2027 er det planlagt 35,72 faste årsverk, fordelt på ulike yrkesgrupper.

Av disse er 26,28 årsverk knyttet til omsorgstjenesten. To årsverk er lederstillinger på tjenestenivå. I tillegg kommer to lærlingstillinger, der verdiskapningen varierer gjennom året.

Flere av tjenestene innen helse- og omsorgsområdet leveres gjennom interkommunalt samarbeid.

Tydal kommune kjøper tjenester fra Selbu og Stjørdal kommuner og deltar i flere regionale samarbeid og selskaper.

Samarbeidene er regulert gjennom vertskommuneavtaler, samarbeidsavtaler og selskapsavtaler, og bidrar til at kommunen kan opprettholde nødvendige fagmiljøer og lovpålagte tjenester.

Se ellers egne budsjettdokumenter for de interkommunale tjenestene i Værnesregionen.

Gjennom året vil forberedelser til innflytting, selve innflyttingen og etableringen av drift i det nye helse- og administrasjonsbygget, Tydalshuset, være en sentral oppgave.

Tydalshuset vil samle og videreutvikle tjenestene i moderne og fleksible lokaler som er utformet for å møte ulike behov.

Totalt vil bygget ha 29 heldøgns omsorgsplasser, noe som innebærer en økning i samlet kapasitet sammenlignet med dagens tilbud.

Samtidig legges det opp til en dreining mot mer hjemmetjenestebaserte tjenester gjennom etableringen av 13 omsorgsboliger og en reduksjon på to sykehjemsplasser.

Dette skal bidra til at flere kan bo og mestre hverdagen i egen bolig så lenge som mulig, samtidig som kommunen kan tilby heldøgns omsorg tilpasset ulike behov.

Arbeidet med å utvikle nye arbeidsformer og ta i bruk byggets muligheter vil prege organisasjonen også i årene etter innflytting.

Utfordringer i 1-4 års perspektiv

De kommende årene vil helse- og omsorgstjenestene stå overfor flere parallelle utfordringer som må håndteres samtidig.

Den største enkeltstående omstillingen vil være etableringen av drift i Tydalshuset.

Nye lokaler gir muligheter for bedre samhandling og mer effektive tjenester, men stiller også krav til organisasjonsutvikling, kulturbygging og tilpasning av arbeidsprosesser.

Det blir viktig å sikre at investeringene gir reelle gevinster for både innbyggere og ansatte.

Samtidig står kommunen overfor betydelige økonomiske utfordringer.

Reduserte inntekter og økte kostnader vil kreve harde prioriteringer i hele planperioden.

Helse- og omsorgstjenestene skal fortsatt levere nødvendige og lovpålagte tjenester, men handlingsrommet blir mindre.

For en liten kommune er dette særlig krevende fordi mange tjenester allerede drives med små fagmiljø og begrensede muligheter for ytterligere effektivisering.

Flere ansatte arbeider på tvers av tjenesteområder gjennom arbeidsdagen, og enkelte tjenester er avhengige av få personer.

Det gir økt sårbarhet ved sykefravær, permisjoner og turnover, som også må vurderes i en effektiviseringsprosess.

Tilgang på kompetent arbeidskraft er fortsatt en av de største utfordringene for kommuneområdet.

Rekruttering og det å beholde nødvendig kompetanse vil være avgjørende for å opprettholde forsvarlige tjenester i årene som kommer.

Samtidig må kommunen arbeide for å redusere bruk av overtid og bemanningstjenester, utvikle en bærekraftig turnusstruktur og styrke heltidskulturen i en tid hvor flere ønsker deltidsarbeid og færre ansatte har ønske om ekstravakter.

Demografiske endringer og økende forventninger til tjenestene vil også påvirke kommunen.

Flere eldre innbyggere, mer komplekse sykdomsbilder og økte behov for sammensatte tjenester vil legge press på både kapasitet og kompetanse. Dette skjer samtidig som helsevesenet nasjonalt står overfor mangel på helsepersonell.

Utviklingen i spesialisthelsetjenesten og den varslede helsereformen vil få stor betydning for kommunene.

Helse- og omsorgstjenesten ser allerede en utvikling der sykehusene ønsker å redusere innleggelser, skrive ut pasienter tidligere og flytte mer oppfølging nærmere pasientenes hjem.

Kommunene utfører allerede oppgaver som tidligere i større grad ble håndtert i sykehus, og må forberede seg på at denne utviklingen fortsetter.

Samtidig er det viktig at nye oppgaver ikke blir en ren oppgaveoverføring uten tilstrekkelig finansiering, kompetanse og kapasitet. Forsvarlighet må være det overordnede hensynet.

Teknologisk utvikling vil både være en utfordring og en mulighet.

Nye løsninger innen kunstig intelligens, Helseplattformen, pasientvarsling og velferdsteknologi kan bidra til bedre ressursutnyttelse og økt kvalitet, men krever samtidig investeringer, økte lisenskostnader, kompetanseutvikling og gode vurderinger knyttet til sikkerhet og personvern.

Den sikkerhetspolitiske situasjonen og økt oppmerksomhet rundt samfunnssikkerhet stiller også nye krav til helse- og omsorgstjenesten. Langvarig bortfall av strøm, elektronisk kommunikasjon og digitale systemer kan få store konsekvenser for helse- og omsorgstjenestene. Arbeidet med helseberedskap, forsyningssikkerhet, legemiddelberedskap og kontinuitetsplanlegging må derfor styrkes ytterligere i planperioden.

Prioriteringer i 1-4 års perspektiv

Den viktigste prioriteringen i planperioden vil være å etablere en bærekraftig og framtidsrettet drift i Tydalshuset.

Samlokaliseringen gir muligheter for økt samhandling, bedre ressursutnyttelse, sterkere fagmiljø og videreutvikling av tilbudene til innbyggerne.

Kommunen skal arbeide målrettet for å realisere disse gevinstene, og samarbeid på tvers av sektorene vil være avgjørende.

Teknologi og digitalisering skal være viktige virkemidler i tjenesteutviklingen.

Kommunen vil ta i bruk kunstig intelligens, digitale verktøy og velferdsteknologiske løsninger der dette vurderes som hensiktsmessig, forsvarlig og trygt.

Velferdsteknologi skal som hovedregel vurderes/benyttes, før mer omfattende omsorgstjenester tildeles pasientene.

Digitale tilsyn vil for eksempel kunne bidra til trygghet og bedre oppfølging både i omsorgsleilighetene i Tydalshuset og for hjemmeboende ellers i kommunen.

Rekruttering og kompetanseutvikling vil fortsatt ha høy prioritet.

Kommunen skal videreføre og utvikle tiltak for å rekruttere og beholde nødvendig arbeidskraft, blant annet gjennom kompetanseutvikling, kommunens søknader om midler fra aktuelle tilskuddsordninger og samarbeid med utdanningsinstitusjoner.

Samarbeidsavtalen med Peder Morset folkehøgskole om et kombinert lærlingløp i helsearbeiderfaget er ett eksempel på langsiktige tiltak.

Tilgang på helsepersonell må samtidig løftes som en samfunnsutfordring som krever innsats fra hele lokalsamfunnet.

Tjenestene må tilpasses nye økonomiske rammebetingelser gjennom omstilling, prioritering og effektiv ressursbruk.

Kommunen må sikre at ressursene brukes der behovene er størst og samtidig bidra til økt forståelse blant innbyggere og samarbeidspartnere for hvilke tjenester kommunen kan tilby i framtiden.

Diskusjonen om hva som er et forsvarlig og godt nok tjenestenivå vil bli stadig viktigere.

Helseberedskapen skal styrkes i et samfunnssikkerhetsperspektiv.

Kommunen må planlegge for å opprettholde forsvarlige helse- og omsorgstjenester ved langvarig bortfall av strøm og elektronisk kommunikasjon, herunder alternative kommunikasjonsløsninger.

Det skal arbeides systematisk med kontinuitetsplanlegging og forsyningssikkerhet for legemidler, medisinsk utstyr og nødvendig forbruksmateriell.

Revisjon av plan for helsemessig og sosial beredskap vil være en sentral oppgave i 2027.

Tydal kommune skal ivareta og videreutvikle sine interkommunale samarbeid. Nabokommunen

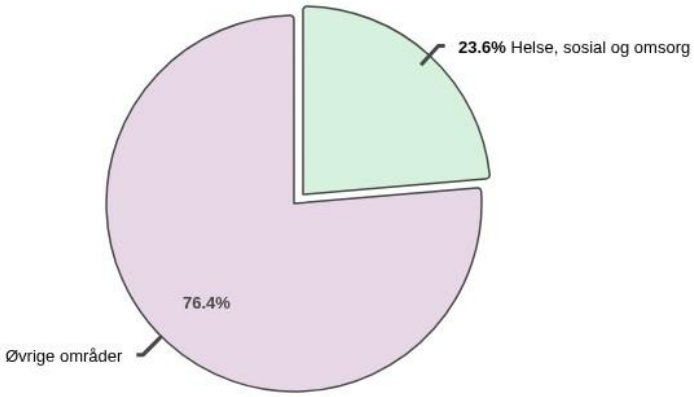
Selbu kommune er en viktig samarbeidspartner, også utenfor de formaliserte samarbeidene, gjennom en god kultur for dialog, gjensidig hjelp og støtte.

Videre skal kommunen følge utviklingen innen helsereformen og spesialisthelsetjenesten tett.

Tydal kommune ønsker å bidra til gode og sammenhengende pasientforløp og er positiv til desentraliserte løsninger når disse gir merverdi for innbyggerne.

Samtidig må nye oppgaver være forsvarlige, gjennomførbare og finansierte, og kommunen må ha reell mulighet til å vurdere hvilke oppgaver som kan løses lokalt uten at kvalitet og pasientsikkerhet svekkes.

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Driftsutgifter							
Lønn	37 320	40 382	40 382	40 895	38 843	38 843	38 843
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	4 442	3 932	3 932	4 286	4 292	4 292	4 292
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	5 316	5 514	5 514	5 871	5 871	5 871	5 871
Overføringsutgifter	23	30	30	27	27	27	27
Finansutgifter	396	0	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**47 497**	**49 858**	**49 858**	**51 079**	**49 033**	**49 033**	**49 033**
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	-4 435	-3 710	-3 710	-3 750	-3 750	-3 750	-3 750
Refusjoner	-6 351	-2 271	-2 271	-2 196	-2 196	-2 196	-2 196
Overføringsinntekter	-33	-105	-105	-105	-105	-105	-105
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-1	0	0	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	**-10 820**	**-6 086**	**-6 086**	**-6 051**	**-6 051**	**-6 051**	**-6 051**
Sum	**36 677**	**43 772**	**43 772**	**45 028**	**42 982**	**42 982**	**42 982**

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Helse, sosial og omsorg	36 677	43 772	43 772	45 028	42 982	42 982	42 982
Sum	**36 677**	**43 772**	**43 772**	**45 028**	**42 982**	**42 982**	**42 982**

Rammeoversikt

Beløp i 1000

Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030
Opprinnelig budsjett			**44 522**	**44 522**	**44 522**	**44 522**
Sum Netto finansutgifter og inntekter			**27**	**27**	**27**	**27**
Sum Tekniske justeringer			**422**	**401**	**401**	**401**
Sum Vedtak forrige periode			**0**	**-2 000**	**-2 000**	**-2 000**
Konsekvensjusteringer			**450**	**-1 572**	**-1 572**	**-1 572**
Konsekvensjustert ramme			**44 972**	**42 950**	**42 950**	**42 950**
Endringer i tidligere vedtatte tiltak						
Rammekorreksjon 22.8.2026		Helse, sosial og omsorg	31	31	31	31
Andre tiltak		Helse, sosial og omsorg	24	0	0	0
Sum Endringer i tidligere vedtatte tiltak			**55**	**31**	**31**	**31**
Driftskonsekvens						
Effektivisering omsorg		Helse, sosial og omsorg	1	1	1	1
Sum Driftskonsekvens			**1**	**1**	**1**	**1**
Nye tiltak og realendringer			**56**	**32**	**32**	**32**
Ramme 2027-2030			**45 028**	**42 982**	**42 982**	**42 982**

Sammendrag budsjett

Næring og kultur

Innledning

Næring og kultur

Beskrivelse

Tydal kommune har høye konsesjonsavgifter - p.t. 7,068 millioner kroner p.a. - av tidligere kraftutbygginger i kommunen.

De settes etter gjeldende regel- og rammeverk av til næringsfond, og brukes i samsvar med vedtektene for det til nærings- og andre utviklingstiltak av samfunnsmessig karakter.

Tydal kommune har på grunn av disse konsesjonsavgiftene, over år kunnet prioritere forholdsvis store ressurser til forskjellige nærings- og samfunnsutviklingsprosjekter.

Fram til 2023 - 2024 var næringsarbeidet en del av kommunens ordinære organisasjon og virksomhet.

Tydal kommune bestemte da å opprette et tilretteleggings- og utviklingsselskap for eksisterende og ny næringsvirksomhet i Tydalsamfunnet.

Det heter om formålet for tiltaket:

- *Bistå eksisterende bedrifter samt bedrifter som ønsker å etablere seg i kommunen. Selskapet skal arbeide med å utvikle næringslivet i kommunen ved å bistå bedrifter i en etablerings- og utviklingsfase samt på annen måte bidra til promotering av aktivitet som stimulerer nærings- og befolkningsvekst i kommunen.*

Tydal kommune og Tydal Næringsselskap AS har etter det arbeidet med å etablere en funksjonell arbeidsdeling og samarbeid mellom aktørene.

De siste vedtakene i denne sammenheng ble fattet vinteren 2026.

Tydal Næringsselskap AS har posisjonen som frontaktør mot næringsvirksomhet og næringsutvikling, mens Tydal kommune skal utvikle strategier og tiltak for å legge til rette for og styrke bosettingen i kommunen.

Det er i store trekk definert som “Bolyst”.

Kommunedirektøren tilbakefører kultur og folkebibliotek til kommuneområde oppvekst - etter at de i 2025 ble flyttet bort fra dette kommuneområdet.

Vitencamp er et pågående prosjekt nært relatert mot oppveksttjenestene.

Tiltaket er i 2024 og 2026 dels finansiert med kommunale fondsmidler og dels med tilskudd av fylkeskommunen og andre eksterne aktører.

Kommunedirektøren ser ikke på vitencamp som en kommunal kjerneoppgave, og det bør derfor framover hente sin finansielle basis innen oppvekstområdets ramme og med støtte av eksterne samarbeidspartnere.

Utfordringer i 1 - 4 års perspektiv

Kommunedirektøren vurderer at kommunen - i forhold til Tydal næringsselskap AS og "Bo - lyst" - ikke har forankrede og ferdig utviklede strategier og tiltak for å oppnå bosettings-, nærings- og andre målsettinger.

Disse redskap og rammeverk bør utformes i 2027, og deretter - i 2028 - 2030 - videreføres i en kommunal næringsplan (planstrategi 2027 - 2031) og eierskapsstrategi for næringsselskapet.

Kommunedirektøren tar sikte på - i dialog med det folkevalgte miljø, Tydal næringsselskap AS og andre aktører - å arbeide med aktuelle problemstillinger i 2027 - 2030.

Det er viktig for å skape gode prosesser og oppnå gode langsiktige resultater for både bosetting, konkrete næringsetableringer og annen næringsutvikling i kommunen.

Prioriteringer i 1 - 4 års perspektiv

Kommunedirektøren initierer i 2027 - i dialog med det folkevalgte miljø, Tydal næringsselskap AS og andre aktører - å utrede og utforme strategier og konkrete tiltak for bosetting og utvikling av eksisterende og ny næringsvirksomhet i kommunen.

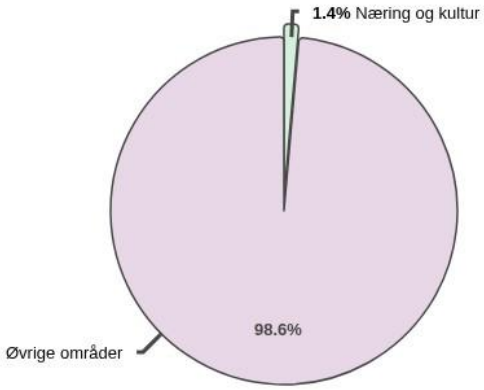
I denne forbindelse er pågående kommunale "Bo -lyst - tiltak" (bosettingsdimensjonen) og Tydal næringsselskap AS' virksomhet (næringsdimensjonen) parallelle bein til hverandre.

Kommunedirektøren vil i en enkeltsak - sent i 2026 eller tidlig i 2027 - legge fram en prosjektplan for de utredninger av sakskomplekset som det er snakk om.

Senere i økonomiplanperioden (2028 - 2030) bør resultatene av utredningsprosjektet videreføres til og forankres i en strategisk næringsplan og eierskapsstrategi overfor næringsselskapet.

Kommunedirektøren legger for øvrig opp til i enkeltsaken som beskrevet - i dialog og sammen med det folkevalgte miljø å definere innhold og omfang av "Bo -lyst" i 2027 som et overgangsår.

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Driftsutgifter							
Lønn	1 367	1 265	1 265	0	0	0	0
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	566	4 465	4 465	0	0	0	0
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	630	1 400	1 400	3 000	3 000	3 000	3 000
Overføringsutgifter	3 226	1 175	1 175	0	0	0	0
Finansutgifter	460	0	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**6 249**	**8 305**	**8 305**	**3 000**	**3 000**	**3 000**	**3 000**
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	-10	0	0	0	0	0	0
Overføringsinntekter	-758	0	0	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-5 436	-8 250	-8 250	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Sum Driftsinntekter	**-6 203**	**-8 250**	**-8 250**	**-3 000**	**-3 000**	**-3 000**	**-3 000**
Sum	**46**	**55**	**55**	**0**	**0**	**0**	**0**

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Næring og kultur	46	55	55	-0	-0	-0	-0
Sum	**46**	**55**	**55**	**-0**	**-0**	**-0**	**-0**

Rammeoversikt

Beløp i 1000

Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030
Opprinnelig budsjett			**11 305**	**11 305**	**11 305**	**11 305**
Sum Tekniske justeringer			**-7 703**	**-7 703**	**-7 703**	**-7 703**
Sum Vedtak forrige periode			**-602**	**-602**	**-602**	**-602**
Konsekvensjusteringer			**-8 305**	**-8 305**	**-8 305**	**-8 305**
Konsekvensjustert ramme			**3 000**	**3 000**	**3 000**	**3 000**
Ramme 2027-2030			**3 000**	**3 000**	**3 000**	**3 000**

Sammendrag budsjett

Teknikk og miljø

Innledning

Teknikk og Miljø

Beskrivelse

Kommuneområde teknikk og miljø omfatter kommunalteknisk og annen teknisk infrastruktur og tilhørende forvaltnings- og planoppgaver.

Det er organisert i enheter for administrasjon, teknisk drift og kommunalteknikk:

- Administrasjon,

  Plan,

  Byggesak,

  Oppmåling,

- Teknisk drift,

  Eiendom,

  Renhold,

  Kjøkken

- Kommunalteknikk,

  Veg,

  Vann og avløp.

Kommuneområde teknikk og miljøs budsjett for 2027 er på 26,217 millioner kroner.

Det har 28,10 årsverk.

Utfordringer i 1 - 4 års perspektiv

Administrasjon og forvaltning (plan, byggesaksbehandling og oppmåling)

Byggeaktiviteten i Tydal kommune har økt - spesielt knyttet opp mot at Tydal Data Center AS legger press på byggesaksressursene.

Det forventes et fortsatt høyt trykk i 2027, før det sannsynligvis vil avta noe utover i perioden.

Tydal kommune har arbeidet med kommuneplanens arealdel i godt og vel åtte år.

Bare siden 2022 er det brukt ca. 3,3 millioner kroner i kjøp av tjenester på tiltaket.

Et utkast til nytt arealplanprodukt - som danner grunnlaget for den videre behandlingen av saken - er nå gjenstand for offentlig ettersyn.

Kommunestyret får saken til realitetsbehandling gjennom 2027, og forhåpentlig er en ny slik plan enten fastsatt eller nærmere et endelig vedtak mot slutten av 2027.

Kommunedirektøren foreslår bevilget kr. 500 000 til videre tiltak med arealdel av kommuneplan i 2027.

Tydal kommune har bestemt å utarbeide ny reguleringsplan for Tydalshuset og arealene omkring det - for deriblant å avklare etterbruk av arealer etter eksisterende sykehjem og dessuten rydde opp i parkerings- og trafikkutfordringene i området.

Planressurser til tiltaket er kommunen nødt til å kjøpe i markedet.

Tydal kommune står videre overfor å følge opp reguleringen og reguleringsplanen for Kirkvolltippen næringsområde og behandle innkomne plan- og andre saker på næringsområder og fritidsbebyggelse.

Som en følge av spesielt utbyggingen av Tydal Data Center AS, forventes en vekst i etterspørselen etter boligtomter i de nærmeste årene.

Nye boligarealer bør reguleres og tilrettelegges for sitt formål på både kortere og lengre sikt.

Tydal kommune har en samarbeidsavtale med Selbu kommune innen oppmåling.

Værnesregionen utreder et vertskommunesamarbeid på det samme området - som Tydal kommune og andre kommuner etter hvert må ta stilling til.

Oppmåling er i utgangspunktet en selvkosttjeneste - slik at kommunen ikke skal ha netto utgifter til formålet.

Landbruk

Landbruk behandler konsesjonsrelaterte saker, nydyrkingssaker og jordforbedringssaker.

Det gis også en del tilskudd til gårdbrukere i kommunen.

I de siste årene har det blitt utdelt mindre tilskudd enn forventet.

Miljø

Tydal kommune har et stort potensial for å søke om tilskudd til diverse utviklingstiltak.

I forbindelse med kommuneplanens arealdel er det gjort større naturkartlegginger (NiN) i kommunen.

Det vil gjennom perioden søkes om tilskuddsmidler for videre kartlegginger, og det skal etter planen også gjennomføres en større taksering av hjorteviltbestanden i kommunen.

Teknisk drift

Eiendom

Tydal kommune har en forholdsvis stor eiendomsportefølje.

Det arbeides med en gjennomgang av den for å vurdere kommunens behov for kjøp eller salg av eiendommer i perioden.

Tydalshuset ferdigstilles i 2027.

Det er en stor investering i bygningsmasse som vil kunne føre til at Tydal kommune får mindre behov for å eie spesielt boliger fremover.

Tydal kommune arbeider videre også med utleie og salg av næringseiendommer - for å legge til rette for økt næringsaktivitet i kommunen.

På høsten 2026 vedtok kommunestyret at Tydal rådhus 1 og 2 forsøkes solgt.

Hvis det ikke lykkes, skal bygningsmassen rives.

Tiltaket gjennomføres raskt etter ferdigstillingen av Tydalshuset.

Tydalshuset medfører konsekvenser for drift og vedlikehold av bygg i perioden.

Et nytt høyteknologisk bygg gir nye behov og krever andre ressurser enn annen bygningsmasse.

Økonomiske konsekvenser av Tydalhuset, begrenser for øvrig hvilke andre drifts- og investeringstiltak som kommunen kan ta på seg i relativt lang tid framover.

Kommunedirektøren mener i lys av dette faktum at det i hvert enkelt tilfelle må gjøres ekstra nøye avveininger av hvilket vedlikehold, rehabiliteringer og oppgraderinger av andre objekter som er nødvendig.

Renhold

Tydalshuset endrer behovene for renhold av kommunale bygg i økonomiplanperioden.

Det er forutsatt effektiviseringeffekter innen renhold av tiltaket i 2028 - 2030.

Kjøkken

Kommunens kjøkkentjenester vil også preges av det nye Tydalshuset i perioden. Nytt kjøkken vil være premissgiver for at det kan fortsette å utvikle seg og levere gode tjenester til spesielt oppvekst- og helseområdene.

Kommunalteknikk

Veg

Drift og vedlikehold av kommunale veger er ikke forankret i plan.

Det medfører i for stor grad at det er helt kortsiktige problemer og utfordringer som bestemmer ressursbruken på feltet, og at standardhevinger og utviklingstiltak ikke får den plass de burde ha.

Kommunedirektøren har denne problemstillingen - manglende drifts- og vedlikeholdsplan - som et fokusområde i økonomiplanperioden.

Vann og Avløp

Selvkosttjenestene er på mange måter i samme situasjon som kommunale veger.

Det er i for stor grad at de helt kortsiktige problemer og utfordringer som setter dagsorden for ressursbruken på feltet, mens standardhevinger og utviklingstiltak ikke blir tilstrekkelig fokusert på.

Kommunedirektøren følger opp denne svakheten i økonomiplanperioden.

Prioriteringer i 1 - 4 års perspektiv

Kommuneområdet teknikk og miljø har lagt bak seg noen vanskelige år - preget av lite stabilitet i ledende og andre sentrale stillinger, begrenset saksbehandlings- og annen oppgavekapasitet kombinert med vekst i oppgaveporteføljen og mangelfulle oppgave- og ansvarsavklaringer mer generelt.

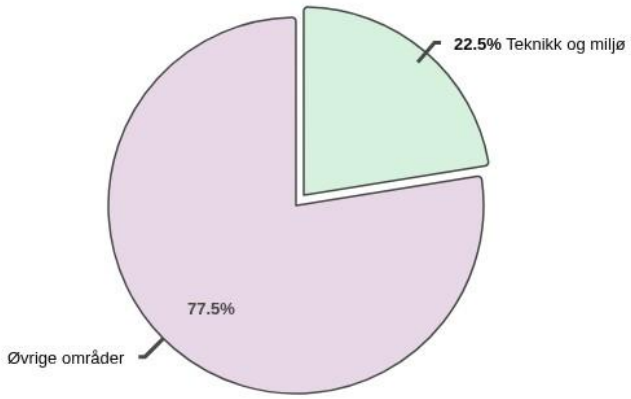
Av denne grunn fokuseres i 2027 - 2030 spesielt på disse tiltakene:

- Styrke organiseringen av og virksomhet i kommuneområdet - kompetanse, kapasitet, dokumentasjon/systemer og strukturer.
- Planstrategi for valgperioden 2027 - 2031.
- Fastsette operative planer for drift, vedlikehold, rehabiliteringer og oppgraderinger av bygg og anlegg - som grunnlag for mer planmessig og funksjonell aktivitet og tiltak.
- Ny arealdel av kommuneplan, regulering og reguleringsplan for Kirkvolltippen næringsområde og reguleringsplan for Tydalhuset og arealene omkring det.
- Nye reguleringsplaner, endrede reguleringsplaner og andre reguleringstiltak for næring, bolig- og fritidsbebyggelse på både kortere og lengre sikt.
- Realisere effektiviseringseffekter av spesielt Tydalshuset.

Kommunedirektøren følger disse og andre spørsmål opp i enkeltsaker i økonomiplanperioden 2027 - 2030.

Årsgebyrene for selvkosttjenester reguleres i gjennomsnitt med 4,0 - 4,5 p.a. i økonomiplanperioden - jf. kapitlet “Hovedtall i budsjettet og økonomiplanen” og “Pris- og gebyrregulativet”.

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Driftsutgifter							
Lønn	22 991	24 744	24 744	23 476	22 461	22 461	22 461
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	22 205	19 990	19 990	19 986	18 986	18 986	18 986
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	6 136	5 028	5 028	4 444	4 444	4 444	4 444
Overføringsutgifter	530	620	620	620	620	620	620
Finansutgifter	539	0	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**52 402**	**50 382**	**50 382**	**48 526**	**46 512**	**46 512**	**46 512**
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	-21 490	-20 940	-20 940	-20 638	-21 165	-21 122	-21 122
Refusjoner	-2 316	-1 666	-1 666	-566	-566	-566	-566
Overføringsinntekter	-5	0	0	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-1 081	-550	-550	-1 105	-550	-550	-550
Sum Driftsinntekter	**-24 892**	**-23 156**	**-23 156**	**-22 309**	**-22 281**	**-22 238**	**-22 238**
Sum	**27 510**	**27 226**	**27 226**	**26 217**	**24 231**	**24 274**	**24 274**

Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2025	2026	2026	2027	2028	2029	2030
Teknikk og miljø	27 510	27 226	27 226	26 217	24 231	24 274	24 274
Sum	**27 510**	**27 226**	**27 226**	**26 217**	**24 231**	**24 274**	**24 274**

Rammeoversikt

Beløp i 1000

Beskrivelse tiltak	Tiltak	Avdeling	Økonomiplan 2027	2028	2029	2030
Opprinnelig budsjett			**30 935**	**30 935**	**30 935**	**30 935**
Sum Netto finansutgifter og inntekter			**7**	**7**	**7**	**7**
Sum Tekniske justeringer			**-644**	**-650**	**-650**	**-650**
Sum Vedtak forrige periode			**-2 985**	**-3 512**	**-3 469**	**-3 469**
Konsekvensjusteringer			**-3 622**	**-4 155**	**-4 112**	**-4 112**
Konsekvensjustert ramme			**27 314**	**26 781**	**26 824**	**26 824**
Endringer i tidligere vedtatte tiltak						
Andre tiltak		Teknikk og miljø	8	0	0	0
Sum Endringer i tidligere vedtatte tiltak			**8**	**0**	**0**	**0**
Driftskonsekvens						
Redusert bemanning helse- og administrasjonsbygg		Teknikk og miljø	0	-1 000	-1 000	-1 000
Reduserte driftskostnader nytt helse- og administrasjonsbygg		Teknikk og miljø	0	-1 000	-1 000	-1 000
Sum Driftskonsekvens			**0**	**-2 000**	**-2 000**	**-2 000**
Nye tiltak og realendringer			**8**	**-2 000**	**-2 000**	**-2 000**
Ramme 2027-2030			**27 322**	**24 781**	**24 824**	**24 824**

Sammendrag budsjett

Investeringstabell

Beløp i 1000

	Økonomiplan				Sum Økonomiplan
Investeringsprosjekter	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2027-30**
Nye abonnenter avløp	200	200	200	200	800
Nye abonnenter vann	200	200	200	200	800
Påkostning avløpspumpestasjoner	600	600	600	600	2 400
Påkostning vann- og avløp Åsgrinda	800	0	0	0	800
Stugguvollmoen, mellombasseng,	1 200	0	0	0	1 200
Tydal barnehage, rehabiliteringer og nybygg,	0	2 000	2 000	0	4 000
Tydal skole, rehabiliteringer og oppgraderinger	0	200	400	400	1 000
Tydalshuset (Helse- og administrasjonsbygg)	90 000	0	0	0	90 000
Sum investeringsprosjekter	**93 000**	**3 200**	**3 400**	**1 400**	**101 000**