

Kommunedirektørens forslag

Priser, avgifter og gebyrer i Tydal kommune

Gebyrregulativ 2022

- 1. Skole og barnehage**
- 2. Helse og omsorg**
- 3. Teknikk og miljø**
- 4. Næring og landbruk**

Priser som er merverdiavgiftspliktig er oppgitt særskilt inklusiv merverdiavgift.
Andre betalingssatser er fritatt merverdiavgift.

8. november 2021



Innhold

1. Skole og barnehage	4
1.1 Barnehage	4
1.2 Skolefritidsordning (SFO)	4
1.3 Kulturskole	4
2. Helse og omsorg	5
2.1 Tydal sykehjem	5
2.2 Hjemmehjelp/praktisk bistand	5
2.3 Trygghetsalarm	5
2.4 Matombrining og kjøp av mat fra Trydal sykehjem	5
2.5 Bruk av kom. bil til fritidsaktiviteter o.l. for funksjonshemmede brukere fra hjemmetjenesten	5
2.6 Vasking av klær	6
2.7 Legetjenester	6
2.8 Fysioterapi	6
2.9 Ergoterapi	6
3. Teknisk og miljø	7
3.1 Kommunaltekniske tjenester	7
3.1.1 Vanngesbyr 1. halvår 2022	7
3.1.2 Avløpsgebyr 1. halvår 2022	8
3.1.3 Vann- og avløpsgebyr 2. halvår 2022	9
3.1.4 Feiing- og tilsynsgebyr	10
3.1.5 Gebyr for tilsyn spredt avløp	10
3.1.6 Renovasjonsgebyr husholdningsavfall	11
3.1.7 Slamtømmingsgebyr	12
3.1.8 Utrykning automatiske brannalarmer	12
3.1.9 Parkering Ystesosen	12
3.1.10 Husleiepriser for kommunale utleieboliger/leiligheter/hybler	13
3.1.11 Leiepriser for kommunale bygg, møterom, idrett og kultur	14
3.1.12 Leiepriser utstyr og mannskap teknisk drift	16
3.2 Gebyrer for arbeider/behandling av saker etter matrikkeloven, plan- og bygningsloven, Konesjonsloven, jordloven, forurensningsloven og eierskifteloven	16
3.2.1 Gebyrer for behandling av saker etter matrikkeloven	16
3.2.1.1 Oppretting av matrikkelenhet	16
3.2.1.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	17
3.2.1.3 Grensejustering	17
3.2.1.4 Arealoverføring	18
3.2.1.5 Klargjøring av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning	18
3.2.1.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen <u>ikke</u> tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning	18

3.2.1.7	Privat grenseavtale	18
3.2.1.8	Utstedelse av matrikkelbrev	18
3.2.1.9	Arbeider etter ledningsregisterforskriften	18
3.2.1.10	Timepris	19
3.2.1.11	Tinglysning/andre kostnader	19
3.2.1.12	Urimelige gebyr	19
3.2.1.13	Nedsatt gebyr etter matrikkeloven	19
3.2.1.14	Betalingstidspunkt	19
3.2.1.15	Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken	19
3.2.1.16	Endring av regulativet eller gebyrsatsene	19
3.2.2	Gebyrer for arbeider/behandling av saker etter plan- og bygningsloven (lovens § 33-1)	20
3.2.2.1	Generelle bestemmelser	20
3.2.2.2	Boligbygg	20
3.2.2.3	Fritidsbygg	20
3.2.2.4	Landbruksbygg	21
3.2.2.5	Andre typer bygg	21
3.2.2.6	Andre tiltak som krever søknad og tillatelse i plan- og bygningsloven §§ 20-3 og 20-4	22
3.2.2.7	Trinnvis behandling av tiltak	22
3.2.2.8	Ansvarsrett	23
3.2.2.9	Endring av tidligere gitt tillatelse	23
3.2.2.10	Dispensasjoner	23
3.2.2.11	Ulovlighetsoppfølging (faktureres etter medgått tid. Oppgitt er minstesatser)	23
3.2.2.12	Tillegg for mangelfull søknad	23
3.2.2.13	Forhåndskonferanse	23
3.2.2.14	Ajourhold av kart	24
3.2.2.15	Private reguleringsplaner	24
3.2.2.16	Deling av eiendom	24
3.2.2.17	Timesatser	25
3.2.2.18	Utbyggingsavtaler plan- og bygningslovens § 17-1	25
3.2.3	Gebyrer for arbeider/behandling av saker etter konsesjonsloven	25
3.2.4	Gebyrer for behandling av saker etter jordloven	25
3.2.5	Gebyrer for behandling av saker etter forurensningsloven	25
3.2.6	Gebyrer for behandling av saker etter eierseksjonsloven (§ 7)	25
3.3	Tomtepriser i kommunale boligfelt	26
4. Næring	26
4.1	Salg- og skjenkebevilling av alkoholholdig drikk og serveringsbevilling	26

1. Skole og barnehage

1.1 Barnehage

		2021	2022
Hel plass	pr. måned	3 230	3 315
Matpenger (Ingen søskenmoderasjon på matpenger)	pr. måned	325	325

Søskenmoderasjon: 30 % for andre barn og 50 % for tredje barn eller flere.

Ved redusert barnehageplass reduseres betalingen tilsvarende, gjelder også matpenger. Foreldrebetaling i 11 måneder pr. år. Maksprisen for 2022 er i Statsbudsjettet foreslått til kr 3 315,- pr. måned for opphold i barnehage.

1.2 Skolefritidsordning (SFO)

	2021	2022
Inntil 13 timer/uke	1 200	1 200
Fra og med 13 timer/uke eller mer	1 750	1 750
Timesats	45	45
Dagsats	255	255
Ukesats	700	700
Matpenger inntil 13 timer i uka	260	260
Matpenger fra og med 13 timer i uka	370	370
Ingen søskenmoderasjon på matpenger. Alle måltider i SFO-tida.		

Prisen for SFO er pr måned i 10 måneder.

1.3 Kulturskole

	Enhet	2021	2022
Egenbetaling pr. tilbud	pr. år	2 900	2 900

Søskenmoderasjon: 25 %.

2. Helse og omsorg

2.1 Tydal sykehjem

Type tjeneste	Enhet	2021	2022
Dag- og nattopphold *	pr. døgn	95	95
Korttidsopphold *	pr. døgn	175	175

* Statlig regulert maksimalsats som følges.

2.2 Hjemmehjelp/praktisk bistand

Type tjeneste	Enhet	2021	2022
Egenandel ved inntekt under 2 G *	pr. måned	210	210
Egenandel ved inntekt 2 - 3 G	pr. måned	600	690
Egenandel ved inntekt 3 - 4 G	pr. måned	930	1 070
Egenandel ved inntekt 4 - 5 G	pr. måned	1 200	1 500
Egenandel ved inntekt > 5 G	pr. måned	1 550	1 860
Timepris ved praktisk bistand (Der vederlag etter timepris er lavere enn abonnement. Rundes opp til nærmeste time)	pr. time	365	430
Dagaktivitetstilbud for hjemmeboende	Pr. dag	165	170

* Statlig regulert maksimalsats som følges.

2.3 Trygghetsalarm

Type tjeneste	Enhet	2021	2022
Egenandel ved inntekt under 2 G	pr. måned	270	270
Egenandel ved inntekt over 2 G	pr. måned	320	320

2.4 Matombringning og kjøp av mat fra Tydal sykehjem

Type tjeneste	Enhet	2021	2022
Middag	pr. porsjon	85	89
Frokost og/eller kveldsmat til hjemmeboende	pr. porsjon	33	33
Døgnpakke mat. Alle måltider inkl. varm lunsj	pr. døgn	135	140
Lunsj	pr. porsjon	45	45

2.5 Bruk av kom. bil til fritidsaktiviteter o.l. for funksjonshemmede brukere i hjemmetjenesten

Type tjeneste	Enhet	2021	2022
Til Selbu	Tur/retur	200	200
Til Stjørdal	Tur/retur	350	350
Til Røros	Tur/retur	350	350
Til Trondheim	Tur/retur	400	400
Annen bruk av kom. bil, statens satser f.t. kr 4,03 pr. km. *	Km		

* Statlig sats som følges.

2.6 Vasking av klær

Type tjeneste	Enhet	2021	2022
Eldre og funksjonshemmede kan få vasket klær	pr. kg	50	52

2.7 Legetjenester

Takstene for legetjenester reguleres årlig etter statlige fastsatte satser (Normaltariffen). I tillegg kommer betaling for medgått forbruksmateriell.

Betalingssatser for attester utstedt av legekantoret:

Type tjeneste	Enhet	2021	2022
Førerkortattest	pr. attest	650	650
Attest for motorcross	pr. attest	500	500
Transporttjeneste for funksjonshemmede	pr. attest	300	300
Parkeringstillatelse funksjonshemmede	pr. attest	300	300
Barnevernuttalelse/vergemål	pr. time	990	990
Attest til skole (fravær/kroppøving/skyss)	pr. attest	150	150
Enkel attest til oppskyting, scooterkjøring, legemiddelliste	pr. attest	150	150

2.8 Fysioterapi

Tydal kommune følger de statlige prisene som vist i egenandeler og frikort tak 2 for fysioterapeut på nettsiden <https://helsenorge.no/>

Priser for kjøp av behandlings- og treningsutstyr, samt gruppetrening fastsettes ved oppstart av det enkelte tilbud.

2.9 Ergoterapi

Ergoterapitjenesten låner ut tekniske hjelpemidler ved behov for rehabilitering, trening, midlertidig eller varig utlån. Salg av utstyr vil variere etter innkjøpspris.

Type tjeneste	Enhet	2021	2022
Utkjøring og henting av tekniske hjelpemidler	pr. gang	250	250

3. Teknikk og miljø

3.1 Kommunaltekniske tjenester

3.1.1 Vanngelybr 1. halvår 2022

Abonnementsgebyr for vann	--	Enhet	2021	2022
Bolighus		pr. år	3 640	3 750
Gård (Driftsbygg, hovedbolig og evt. kårbolig)		pr. år	3 640	3 750
Produksjonsbygg, næringsbygg og offentlige bygg		pr. år	3 640	3 750
Varehus og kontor		pr. år	3 640	3 750
Fritidsbolig		pr. år	4 120	4 250

Prisene er inklusiv 25 % merverdiavgift.

Forbruksgebyr for vann	Volum	Enhet	2021	2022
Bolig 0 – 70 m ² BRA -stipulert mengde	160 m ³	pr. år	21,50	22,50
Bolig 71 – 350 m ² BRA -stipulert mengde	250 m ³	pr. år	21,50	22,50
Gård (Driftsbygg, hovedbolig og evt. kårbolig)-stipulert	550 m ³	pr. år	21,50	22,50
Gård (Driftsbygg og hovedbolig) -stipulert	400 m ³	pr. år	21,50	22,50
Gård (Hovedbolig og kårbolig u/driftsbygg) -stipulert	400 m ³	pr. år	21,50	22,50
Fritidsbolig -stipulert mengde	100 m ³	pr. år	21,50	22,50
Arealavhengig gebyr for produksjon/næringsbygg, off. bygg, varehus og kontor beregnes etter flg. formel	BRA x 2,5	pr. år	21,50	22,50
Vaskeplass -stipulert mengde	1000 m ³	pr. år	21,50	22,50
Svømmebasseng -stipulert mengde	250 m ³	pr. år	21,50	22,50
Forbruksgebyr – målt mengde (måleravlesing)	måles/m ³	pr. år	21,50	22,50
Vann fritt salg	måles/m ³	pr. år	70	70
Avlesningsgebyr for vannmåler		pr. år	1 200	1 500
Frakoblingsgebyr		pr. år	3 125	3 125
Tilknytningsgebyr		pr. år	3 125	3 125
Engangsgebyr for tilknytning av vann		pr. år	50 000	50 000
Gebyr for midlertidig tilknytning: Eier/fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter regler for næringsvirksomhet.				

Prisene er inklusiv 25 % merverdiavgift. BRA = Bruksareal beregnet etter NS 3940 (forenklet).

3.1.2 Avløpsgebyr 1. halvår 2022

Abonnementsgebyr for avløp	---	Enhet	2021	2022
Bolig		pr. år	2 750	2 830
Gård (Driftsbygg, hovedbolig og evt. kårbolig)		pr. år	2 750	2 830
Produksjonsbygg, næringsbygg og offentlige bygg		pr. år	2 750	2 830
Varehus og kontor		pr. år	2 750	2 830
Fritidsbolig		pr. år	3 190	3 290

Forbruksgebyr for avløp	Volum		2021	2022
Bolig 0 - 70 m2 BRA - stipulert mengde	160 m ³	pr. år	23,50	24,50
Bolig 71 - 350 m2 BRA - stipulert mengde	250 m ³	pr. år	23,50	24,50
Gård (Driftsbygg, hovedbolig og kårbolig) - stipulert	450 m ³	pr. år	23,50	24,50
Gård (Driftsbygg og hovedbolig) - stipulert	300 m ³	pr. år	23,50	24,50
Gård (Hovedbolig og kårbolig u/driftsbygg) - stipulert	400 m ³	pr. år	23,50	24,50
Fritidsbolig - stipulert mengde	100 m ³	pr. år	23,50	24,50
Arealavhengig gebyr for produksjon/næringsbygg, off. bygg, varehus og kontor beregnes etter flg. formel	BRA x 2,5	pr. år	23,50	24,50
Forbruksgebyr - målt mengde (måleravlesing)	måles/ m ³	pr. år	23,50	24,50
Frakoblingsgebyr		pr. år	3 125	3 125
Tilkoblingsgebyr		pr. år	3 125	3 125
Engangsgebyr for tilknytning avløp		pr. år	50 000	50 000

Prisene er inklusiv 25 % merverdiavgift. BRA = Bruksareal beregnet etter NS 3940 (forenklet).

3.1.3 Vann- og avløpsgebyr 2. halvår 2022

Årlig abonnementsgebyr (kr/år)	Enhet	Ant. abb.	Vann 2022	Avløp 2022
Boligeiendom	Pr. boenhet	1	1 850	1 950
Fritidseiendom	Pr. boenhet	2	3 700	3 900
Sameie m/felles vannmåler med med både bo- og bruksenheter	Pr. bruksenhet	Fra/til		
Nærings-, kombi.- og landbrukseiendom				
Kategori 1 (0 - 300) m ³		1	1 850	1 950
Kategori 2 (301 - 1 000) m ³		3	5 550	5 850
Kategori 3 (1 001 - 3 000) m ³		6	11 100	11 700
Kategori 4 (3 001 - 6 000) m ³		12	22 200	23 400
Kategori 5 (6 001 - 20 000) m ³		24	44 400	46 800
Kategori 6 (20 001 - 50 000) m ³		50	92 500	97 500
Kategori 7 (50 001 - 150 000) m ³		100	185 000	195 000

Målt forbruk (kr/m ³)			2022	2022
Alle abonnenter			32,00	34,00
Vann fritt salg			70,00	-

For eiendom hvor vannmåler ikke er installert beregnes det et stipulert forbruk lik eiendommens bruksareal multiplisert med en faktor på 1,2 m³/m². For fritidsbolig skal faktoren være 0,96 m³/m². For eiendom som bare har utendørs tappepunkt/vannpost stipuleres et årsforbruk på 25 m³. Bruksareal beregnes etter NS-3940. Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn er lik vannmengde ut.

Tidspunkt for avlesning av vannmåler er 15. mars og 15. september.

Tilknytningsgebyr (kr)			2 022	2 022
Tilknytningsgebyr, normal sats			50 000	50 000
Tilknytningsgebyr, lav sats			30 000	30 000

Lav sats benyttes når den gebyrpliktige har, etter avtale, helt eller delvis direktefinansiert det aktuelle infrastrukturtiltaket. Normal sats benyttes ved alle andre tilknytninger.

Andre gebyrer vann (kr)	Enhet		2022	2022
Avlesningsgebyr vannmåler	Pr. måler		1 500	-
Gebyr vannmålerleie	Pr. måler		350	-
Frakoblingsgebyr	Pr. eiendom		4 000	-
Tilkoblingsgebyr	Pr. eiendom		4 000	-

Prisene er inklusiv 25 % merverdiavgift. BRA = Bruksareal beregnet etter NS 3940 (forenklet).

3.1.4 Feiing- og tilsynsgebyr

	Enhet	2021	2022
Bolighus og fritidsbolig	pr. år	700	700
Fra 2. pipe / pr. pipe	pr. år	300	300

Prisene er inklusiv 25 % merverdiavgift. Gebyret dekker feiing og tilsyn.

3.1.5 Gebyr for tilsyn spredt avløp

	Enhet	2021	2022
Bolighus og fritidsbolig	pr. år	400	400

Prisene er fritatt for merverdiavgift.

3.1.6 Renovasjonsgebyr husholdningsavfall

Tydal kommune deltar i det interkommunale selskapet Innherred Renovasjon IKS som også er kommunens utførende renovatør. Styret i selskapet har behandlet budsjettet for 2022. Fra styret sin side er det lagt opp til en økning i prisene med 2 % for husholdningsrenovasjon og 4 % for hytte-/fritidsrenovasjon.

Det er representantskapet i selskapet som fatter det endelig budsjettvedtaket, men deltakerkommunene må i henhold til forurensningslovens § 34 vedta renovasjonsgebyrene for husholdningsavfall og hytte-/fritidsrenovasjon.

Prisberegning TOTAL 2022		
	Gebyr	Inkl.mva
ABONNEMENT pr.boenhet		
70 liter restavfall / Mini rest	2 249	2 811
140 liter restavfall / Liten rest	3 121	3 901
240 liter restavfall / Medium rest	3 912	4 890
360 liter restavfall / Stor rest	5 263	6 579
TILLEGG		
Ukentlig tømning restavfall / papir	480	600
14 dager tømning restavfall / papir	240	300
Henting dunk / 10-30 meter	480	600
Kjøring privat veg	600	750
Ikke utført kildesortering	600	750
Bytte / innhenting av dunker / end. AB	420	525
RABATTER		
Framsetting av dunken på tømmedag	180	225
Samarbeid > 31 boenheter	540	675
Samarbeid 10-30 boenheter	360	450
Samarbeid 2 - 9 boenheter	180	225
Alternativ behandling org.	180	225
Varmkompostering	180	225
NEDGRAVDE OG BUNNTØMTE		
Bunntømte Liten	2 840	3 550
Bunntømte Medium	3 558	4 448
Bunntømte Stor	4 787	5 984
Nedgravde løsninger med adgangskontroll	3 479	4 349
Nedgravde løsninger	3 079	3 849
Ekstratømming nedgravde	1 600	2 000
HYTTE/FRITIDSRENOVASJON		
Fritidsrenovasjon liten :		
Hytter 2 km luftlinje kjørbare sommerveg (personbil)	544	680
Under 30 m2 + mindre selveierenheter under 30 m2	544	680
Sum fritidsrenovasjon liten	544	680
Fritidsrenovasjon spikertelt :		
Campingvogner (mer enn 4 mnd pr. år.)	874	1092
Fritidsrenovasjon medium :		
Selveierenheter over 30 m2 + hytter 30 - 200m2	1 144	1 430
Sum fritidsrenovasjon medium	1 144	1 430
Fritidsrenovasjon stor :		
Selveierenheter/hytter > 30 m2 utleie	1 644	2 055
Hytter over 200 m2 bebygd grunnaleal	1 644	2 055
Sum fritidsrenovasjon stor	1 644	2 055
Forsøpling av returpunkt	1 600	2 000

3.1.7 Slamtømmingsgebyr

Tydal kommune deltar i det interkommunale selskapet Innherred Renovasjon IKS som også er kommunens utførende renovatør. Styret i selskapet har behandlet budsjettet for 2022. Fra styrets sin side er det lagt opp til en økning i prisene med 3 % i slamprisene til husholdningene.

Det er representantskapet i selskapet som fatter det endelige budsjettvedtaket, men deltakerkommunene må i henhold til forurensningslovens § 34 vedta slamtømmingsgebyrene.

Avgifter tømning slam 2020	Eks. mva	Inkl. mva
Årlig avgift pr. boenhet tilknyttet slamavskiller	kr 1 372,00	kr 1 715,00
<i>Avgiften dekker årlig tømning av små tanker (under 3 m³) og tømning annethvert år for store tanker (opp til 7 m³)</i>		
Årlig avgift pr. boenhet tilknyttet minirensanlegg	kr 1 372,00	kr 1 715,00
<i>Avgiften dekker årlig tømning av små rensanlegg (under 3 m³) og tømning annethvert år for store rensanlegg (opp til 7 m³)</i>		
Årlig avgift pr. hytte / fritidsbolig tilknyttet slamavskiller	kr 586,74	kr 733,00
<i>Avgiften dekker tømning 3. hvert år</i>		
Tømming store slamavskillere over 7m³ - helårsboliger	kr 578,48	kr 645,00
<i>Avgift etter antall m³ tømt</i>		
Tømming tette tanker (helårsbolig og hytte / fritidsbolig)	kr 351,22	kr 439,00
<i>Avgift etter antall m³ tømt</i>		
Rabatt pr. boenhet pr. år	-kr 240,00	-kr 300,00
<i>Rabatt for samarbeid når flere går sammen om slamavskillere/minirensanlegg under 7 m³. Gjelder både helårsboliger og hytte/fritidsboliger</i>		
Avgifter tømning slam 2020	Eks. mva	Inkl. mva
<i>Timing/Bomtutur</i>	kr 1 377,60	kr 1 722,00
<i>M3-pris tømning av brakkedo/mobile toalett. Faktureres minimum 0,5 m3</i>	kr 495,60	kr 620,00
<i>Sandfang</i>	kr 716,52	kr 896,00

3.1.8 Utrykning automatiske brannalarmer

Vedtatt i styremøte 110-sentral Sør-Trøndelag 26.08.2015.

	Enhet	2022
Utrykning til falsk/unødig brannalarm	pr. gang	5 000

3.1.9 Parkering Ystesosen

	Enhet	2021	2022
Dag	pr. gang	70	100
3 dager sammenhengende	pr. gang	180	250
1 uke sammenhengende	pr. gang	350	450
Årskort	pr. gang	1 000	2 000
Kontrollgebyr for ikke betalt avgift	pr. gang	2 000	2 000

3.1.10 Husleiepriser for kommunale utleieboliger/leiligheter/hybler

Prisene er inkl. kommunale avgifter.

Gnr./bnr.	Gateadresse	Leilighetens art	Pr. måned i 2022
174/50	Lundbakken 2	3-roms leilighet	6 500
174/50	Lundbakken 4	2-roms leilighet	5 900
174/50	Lundbakken 6	3-roms leilighet	6 500
174/50	Lundbakken 8	2-roms leilighet	5 900
175/66	Jenshaugvegen 1	Trygdeleilighet B11	3 100
175/66	Jenshaugvegen 1	Trygdeleilighet B12	3 100
175/66	Jenshaugvegen 1	Trygdeleilighet B13	3 100
175/58	Jenshaugvegen 8	Trygdeleilighet	5 000
175/58	Jenshaugvegen 6	Trygdeleilighet	5 000
175/58	Jenshaugvegen 4	Trygdeleilighet	5 000
175/58	Jenshaugvegen 2	Trygdeleilighet	5 000
175/58	Jenshaugvegen 10	Trygdeleilighet	5 400
175/58	Jenshaugvegen 12	Trygdeleilighet	5 400
177/145	Rønningsgjardet 20	Hybelleilighet	3 100
177/145	Rønningsgjardet 18	Hybelleilighet	3 100
177/144	Rønningsgjardet 16	Hybelleilighet	3 100
177/144	Rønningsgjardet 14	Hybelleilighet	3 100
Hybler i sokkel	Hybel 1	Hybel m/fellesrom	2 500
v/Helse-senteret	Hybel 2	Hybel m/fellesrom	2 500
	Hybel 3	Hybel m/fellesrom	2 500
	Hybel 4	Hybel m/fellesrom	2 500
175/69	Storekervegen 55	Hovedleilighet	8 200
175/69	Storekervegen 53	Hybelleilighet	5 700
173/37	Storekervegen 54	Øvre etg. øst	5 400
173/37	Storekervegen 44	Sokkel øst	5 400
173/37	Storekervegen 56	Øvre etg. vest	5 400
173/37	Storekervegen 42	Sokkel vest	5 400
173/39	Storekervegen 52	Leilighet	6 000
173/39	Storekervegen 46	Leilighet	6 000
173/39	Storekervegen 48	Leilighet	6 000
173/39	Storekervegen 50	Leilighet	6 000
176/52	Husvollia 28	2- roms leilighet	5 800
176/52	Husvollia 30	3-roms leilighet	6 000
176/52	Husvollia 32	2-roms leilighet	5 800
176/52	Husvollia 34	3-roms leilighet	6 000
175/42	Jenshaugvegen 18	1. etg. øst	5 600
175/42	Jenshaugvegen 16	Sokkel øst	5 400
175/42	Jenshaugvegen 20	1. etg. vest	5 600
175/42	Jenshaugvegen 14	Sokkel vest	5 400

Kommunedirektøren har fullmakt til å leie ut til andre husleiesatser.

3.1.11 Leiepriser for kommunale bygg, møterom, idrett og kultur

Prinsipper for betaling ved leie av lokaler:

1. Gratis leie:
 - 1) Studievirksomhet i organ i organisasjoner som iht. Lov om voksenopplæring skal ha gratis lokaler.
 - 2) Skolen, kulturskolen eller barnehagens egne arrangement.
 - 3) Kultur- og idrettsaktiviteter for kommunens innbyggere i organisert regi (lag/foreninger o.l).
 - 4) Grupper / aktiviteter som er et kommunalt ansvar.
2. Eksempel på hvem som skal betale husleie:
 - 1) Møter, kurs og foredrag.
 - 2) Utleie av lokaler til selskap, bursdager og lignende.
 - 3) Utleie til forretningsvirksomhet eller inntektsbringende virksomhet.
3. Ved utleie av arealer/rom som ikke er nevnt skal eiendomsavdelingen og servicekontoret bestemme leiepris som tilsvarer selvkost i forbindelse med ekstra arbeid vedrørende utleien.
4. Lag som avtaler trening/øving over lengre periode får halv pris. (Minimum 10 ganger i kalenderåret).
5. All utleie av lokaler skal gå via servicekontoret.
6. Faste leietakere må vike ved spesielle arrangementer.
7. Overnatting i kommunale lokaler avgjøres i hvert enkelt tilfelle etter søknad til eiendomsavdelingen og brannvernleder.
8. Utleier kan nekte utleie til arrangement som medfører spesiell slitasje, fare for skade på eiendommen, eller arrangement en ikke finner passende i et offentlig eid lokale.
9. Skade på utstyr eller inventar skal erstattes av leietaker.
10. Ved tilkalling av vaktmester for tilrettelegging som burde/kunne vært utført mellom kl. 07-15 på hverdager vil bli fakturert med minimum kr 1.000,- pr. utrykning.

KOMMUNALE MØTEROM	Arrangement	Leiepriser 2022		Merknader
		Innenbygds	Utenbygds	
Øyfjellet	Diverse møter	500	500	Spesiell tilrettelegging +50 %
Skolen	Skolekjøkken	1 000		Til opplæring
Servicebygget, 2. etg.	Benyttes til barneklubb, juniorklubb, ungdomsklubb, 4H og evt. til andre møter	-		

TYDALSHALLEN	Arrangement	Lag og foreninger Trening / kamper 2022		Lag, foreninger, næringsliv. Arrangement 2022	
		pr. time	pr. dag	pr. time	pr. dag
Hall 1/3 kl. 15:00 – 22:00		150	500		
Hall 2/3 kl. 15:00 – 22:00		275	1 000		
Hall 3/3 kl. 15:00 - 22:00		400	1 500	400	3 000
Hall 3/3 Lør-/søndag				750	6 000
Trenings-/møterom		150 /250	800	250	2 000
Svømmebasseng		200	1 200		
Garderobes		200/stk/ gang		300/stk/ gang	

- Hallen leies vanligvis ikke ut hverdager frem til kl. 15:00 (forbeholdt skole og barnehage).
- Leie av hall til arrangement på helg avtales spesielt, pris er retningsgivende pr./døgn.
- Ved leie av hall til arrangement er vestibyle, kiosk og møterom inkludert.
- Ved leie av hall til kamp er vestibyle og kiosk inkludert.
- Leie av svømmehall avtales spesielt. Det er krav om kvalifisert personell. Utleie til privatpersoner krever at det er minimum 2 personer til stede.
- Leietaker har ansvar for tilsyn/nødvendig sikkerhet i leietidsrommet.
- Henvendelser som ikke kommer inn under noen av de nevnte kategoriene av arrangement og lokale, må avtales særskilt ved hvert enkelt tilfelle. (Eiendomsavd. og servicekontor avklarer).

TYDAL KULTURHUS	Arrangement	Utlån 2022 Pr./gang	Merknader
	Fest/revy/ konsert med fest/bryllup	3 000	
	Dagarrangement (Barnedåp, konfirmasjon, konsert o.l.)	2 000	
	Møter / øving / dans / o.l.	750	
	*Bruk av lyd- og lysutstyr		*Avtales spesielt, eget teknisk personell må stå for lyd og lys.

- På grunn av regler for momskompensasjon kan det ikke kreves leieinntekter ved utleie av kulturhuset, det kan vedtas å kreve et symbolsk vederlag som tilsvarer utgiftene ved renhold.
- * Utleie av lyd- og lysutstyr:
- Bruk av lyd- og lysutstyr skal avtales i hvert enkelt tilfelle med servicekontoret.
- Enkelt lydutstyr med mikrofon (foredragslyd) kan betjenes av bruker selv.
- Ved behov for bruk av lyd- og lysutstyr til konsert/revy o.l. må bruker selv ordne med kompetent tekniker for betjening av utstyret (liste med aktuelle teknikere finnes i servicekontoret).

3.1.12 Leiepriser utstyr og mannskap teknisk drift

	Enhet	2021	2022
Avløpsspyling, brøyting, tining av rør mv.	pr. time	742	850
Strøying inkl. grus	pr. time	742	1 000
Hjelpepersonale	pr. time	450	500

3.2 Gebyrer for arbeider/behandling av saker etter matrikkeloven, plan- og bygningsloven, konsesjonsloven, jordloven, forurensningsloven og eierskifteloven

3.2.1 Gebyrer for behandling av saker etter matrikkeloven (lovens § 32 og forskriftens § 16)

3.2.1.1 Oppretting av matrikkelenhet

a) Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Areal fra 0 – 500 m ²	15 000
Areal fra 501 – 2000 m ²	21 000
Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynt daa	1 000
Maks	31 000

Ved samtidig oppretting av flere matrikkelenheter på samme eiendom, i samme felt og iht. samme stadfestede reguleringsplan, reduseres gebyret med 25 % av overstående fra og med tomt nr. 3. Se også pkt. 1.11 angående søknad om tilpasset gebyr.

b) Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Gebyr	Som pkt. 3.2.1.1.a)
-------	------------------------

c) Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon	Som pkt. 3.2.1.1.a)
---	------------------------

d) Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom	Som pkt. 3.2.1.1.a)
Volum fra 0 -2 000 m ³	15 000
Volum fra 2 001m ³ - økning pr. påbegynt 1000 m ³	1 000

e) Registrering av jordsameie

Faktureres etter medgått tid. Minstesats	6 000
--	-------

f) Oppmålingsforretning over punktfeste

Faktureres etter medgått tid. Minstesats.	9 000
Uten markarbeid	50 %

g) Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer

For oppmålingsforretninger som gjelder større sammenhengende arealer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmenntilleggsformål betales etter medgått tid.

3.2.1.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

a)

For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning faktureres:	5 000
I tillegg kommer gebyr etter 1.a – 1.f ved avholdt oppmålingsforretning	

b) Oppretting av matrikkelenhet uten krav om oppmålingsforretning

Ved oppretting av ny matrikkelenhet, iht. Matrikkellova § 10, 4. ledd bokstav b) og c), uten oppmålingsforretning	5 000
---	-------

c) Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres – settes gebyrsatsene til:	1/3 av satsene etter pkt. 1.1 og 1.2
---	--------------------------------------

d) Ved oppmålingsforretning der rekvirent ikke møter

Følgende gebyrsats <u>kan</u> gjøres gjeldende	2 000
--	-------

3.2.1.3 Grensejustering

a) Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til vegformål kan andre arealklasser gjelde. Dersom dette ikke dekker faktiske utgifter, beregnes gebyret etter anvendt tid.	Minstesats 10 200
---	----------------------

b) Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³ . Gebyr for grensejustering av anleggseiendom faktureres etter medgått tid.	Minstesats 10 200
---	----------------------

3.2.1.4 Arealoverføring

a) Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vegformål.

Areal fra 0 – 500 m ³	12 500
Arealoverføring pr. påbegynt nytt 500 m ³ medfører økning av gebyret på	1 500

b) Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 500 m ³	12 500
Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører økning av gebyret på	1 500

3.2.1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Faktureres etter medgått tid, minimum	4 000
---------------------------------------	-------

3.2.1.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Faktureres etter medgått tid, minimum	6 200
---------------------------------------	-------

3.2.1.7 Privat grenseavtale

Faktureres etter medgått tid, minimum	8 500
---------------------------------------	-------

3.2.1.8 Utstedelse av matrikkelbrev

Maksimalsat, og endring av denne, reguleres av Statens kartverk

Matrikkelbrev inntil 10 sider	For tiden	175
Matrikkelbrev over 10 sider	For tiden	350

3.2.1.9 Arbeider etter ledningsregistreringsforskriften

Faktureres etter medgått tid (påvisning av ledningsnett) timepris kart og oppmåling	1 200
---	-------

3.2.1.10 Timepris

Timepris for arbeider etter matrikkelloven - feltarbeid (reisekostnader inkludert)	1 200
Timepris for arbeider etter matrikkelloven - kontorarbeid (reisekostnader inkludert)	1 000

3.2.1.11 Tinglysing/andre kostnader

I saker som krever tinglysing av dokumenter, kommer tinglygingsgebyr og eventuelt dokumentavgift i tillegg til Tydal kommunes gebyrer.

Dokumenter sendes til tinglysing først når gebyr er fullt innbetalt.

Kostnader som kommunen påføres ved innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretninger, viderefaktureres til rekvirent.

Grensemerker faktureres pr. nedsatt merke	150
---	-----

3.2.1.12 Urimelige gebyr

Rådmannen kan etter søknad/klage fastsette et passende gebyr, dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnader Tydal kommune har hatt. (Jf. matrikkelforskriften § 32, 1. ledd).

3.2.1.13 Nedsatt gebyr etter matrikkelloven

Etter matrikkelforskriften § 18 skal Tydal kommune gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortet med en tredjedel.

Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jf. forskriften § 18, 3. ledd.

Tidsfristen som er fastsatt i forskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1.november til 1.mai jf. lokal forskrift om oppmålingsfrister, fastsatt av Tydal kommunestyre den 17. desember 2009.

Det vises også til forskriften § 19, angående start- og sluttidspunkt og delperioder, som ikke inngår i fristberegningen.

3.2.1.14 Betalingstidspunkt

Gebyrene fastsettes etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Gebyret kan kreves inn forskuddsvis.

3.2.1.15 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettes likevel gebyret.

3.2.1.16 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

3.2.2 Gebyrer for arbeider/behandling av saker etter plan- og bygningsloven (lovens § 33-1)

3.2.2.1 Generelle bestemmelser

Bruksareal (BRA) legges til grunn for gebyret (beregnet etter NS 3940).

Gebyret rettes til tiltakshaver (eier).

Dersom en søknad avslås, skal det likevel betales fullt gebyr.

Inkludert i alle gebyrsatser er eventuell forhåndskonferanse, tilsyn og ferdigattest.

Tilsyn utgjør 10 % av gebyret.

Dersom gebyrene åpenbart er urimelige, har kommunedirektøren fullmakt til å redusere, øke eller frafalle gebyrene når særlige grunner foreligger.

3.2.2.2 Boligbygg

Enebolig (første boenhet)	7 500
Rekkehus/flermannsbolig (pr. boenhet fra 2. boenhet)	5 000
Uthus, garasjer, m.m. inntil 70 m ²	3 000
Uthus, garasjer, m.m. over 70 m ²	5 000
Tilbygg/påbygg/underbygg inntil 50 m ²	3 000
Tilbygg/påbygg/underbygg over 50 m ²	5 000

3.2.2.3 Fritidsbygg

Fritidsbolig	15 000
Uthus, garasjer, m.m. inntil 70 m ²	4 000
Uthus, garasjer, m.m. over 70 m ²	8 000
Anneks inntil 30 m ²	4 000
Tilbygg/påbygg/underbygg inntil 50 m ²	4 000
Tilbygg/påbygg/underbygg over 50 m ²	7 500

3.2.2.4 Landbruksbygg

Driftsbygninger inntil 1000 m ²	8 000
Driftsbygninger over 1000 m ²	12 000
Tilbygg/påbygg/underbygg - byggets samlede areal inntil 1000 m ²	7 500
Tilbygg/påbygg/underbygg - byggets samlede areal over 1000 m ²	12 000
Seterhus, gjeterhytte, tilsynsbu	7 500
Redskapshus, uthus, buer, naust og lignende inntil 70 m ²	4 000
Redskapshus, uthus, buer, naust og lignende over 70 m ²	7 500
Tilbygg/påbygg/underbygg inntil 50 m ²	4 000
Tilbygg/påbygg/underbygg over 50 m ²	7 500

3.2.2.5 Andre typer bygg

For andre kategorier nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg og hovedombygging som ikke kommer inn under 2.1, 2.2 eller 2.3, betales gebyr etter tiltakets totale bruksareal:

0 – 15 m ²	3 000
15 – 50 m ²	5 000
51 – 100 m ²	10 000
101 – 150 m ²	15 000
151 – 300 m ²	18 000
301 – 600 m ²	25 000
Over 600 m ²	Tillegg pr. m ² over 600 m ² 30

3.2.2.6 Andre tiltak som krever søknad og tillatelse i pbl. §§ 20-3 og 20-4

Fasadeendring	3 000
Midlertidig, transportabel bygning	3 000
Søknadspliktig bad	3 000
Riving av større bygninger, konstruksjoner og anlegg (§ 20-3)	5 000
Riving av mindre bygninger, konstruksjoner og anlegg (§ 20-4)	3 000
Oppføring/endring av tekniske installasjoner	3 000
Oppføring/reparasjon av pipe/skorstein	3 000
Innhengning mot veg, gjerde	3 000
Plassering av skilt og reklameinnretning	3 000
Store terrenginngrep, tunneler, kulverter, haller og anlegg i fjell	12 000
Mindre terrenginngrep, grave- og fyllingsarbeid	3 000
Konstruksjoner og anlegg	5 000
Adkomstvei, parkeringsplass, landingsplass	3 000
Veisystem bolig-/hyttefelt	5 000
Lekeplasser og idrettsanlegg	3 000
Vann- og avløpsanlegg	5 000
Bruksendring (ev. søknadspliktige arbeider kommer i tillegg) (Gebyret gjelder 50 % av nybygg av den bygningstypen det endres til)	50 %
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel, eller fra hoveddel til tilleggsdel	3 000
Oppdeling/sammenslåing av bruksenheter	3 000
Turvei/tursti	3 000

3.2.2.7 Trinnvis behandling av tiltak

Rammetillatelse	100 % av ordinært gebyr
Igangsettingstillatelse (for hver IG)	3 000 pr. IG

3.2.2.8 Ansvarsrett

Selvbyggeransvar	1 000
------------------	-------

3.2.2.9 Endring av tidligere gitt tillatelse

Mindre vesentlig endring av tidligere gitt tillatelse	30 % av ordinært gebyr
Vesentlig endring av tidligere gitt tillatelse	50 % av ordinært gebyr

3.2.2.10 Dispensasjoner

Dispensasjon uten høring	4 100 pr. disp.
Dispensasjon med høring	8 200 pr. disp.

3.2.2.11 Ulovlighetsoppfølging (Faktureres etter medgått tid. Oppgitt er minstesatser)

Forhåndsvarsel	1 000
Pålegg om retting og pålegg om stans	2 000
Pålegg om stans og opphør med øyeblikkelig virkning	2 000
Gjennomføring av tvangsfullbyrdelse	2 000
Illegging av overtredelsesgebyr	2 000
Dagmulkt	Beløp vedtas for hver sak

3.2.2.12 Tillegg for mangelfull søknad

Første purring	500
Fra og med andre purring	1 000

3.2.2.13 Forhåndskonferanse

Forhåndskonferanse med skriftlig referat	1 000
--	-------

3.2.2.14 Ajourhold av kart

Innmåling av ferdig oppsatte bygninger	1 500
Innmåling av private veger (pr. 100 m)	1 000

3.2.2.15 Private reguleringsplaner

Oppstartsmøte	6 100
Fastsetting av planprogram	14 300
Forhåndsvurdering av planforslag	7 100
Tillegg for planer med KU	50 % av totalgebyr
Private forslag til reguleringsplaner, bebyggelsesplaner og lignende Areal inntil 5 daa.	20 400
Tillegg for areal 5-10 daa	10 200
Tillegg for areal 15-35daa.	12 200
Areal over 35 daa. Betales totalt	53 000
Private forslag til mindre vesentlige reguleringsendringer	6 100
Endring av reguleringsplan betales fullt gebyr.	

3.2.2.16 Deling av eiendom pbl. § 20-1

Delingssøknader hvor vedtak kan fattes i henhold til plan	4 600
Delingssøknad hvor grense er avsatt i plan	3 100
Deling fra og med andre tomt i henhold til plan	50 %
Deling i uregulert område (disp. spredt boligbebyggelse ol.)	8 000
Tilleggsareal eller arealoverføring	3 000

3.2.2.17 Timesatser

Feltarbeid	1 200
Kontorarbeid	1 000
Minstesats	2 000

3.2.2.18 Utbyggingsavtaler pbl. § 17-1

Behandling av utbyggingsavtaler	8 200
---------------------------------	-------

3.2.3 Gebyrer for arbeider/ behandling av saker etter konsesjonsloven

I forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker §§ 1-2

Konsesjonssaker

Søknad om konsesjon for erverv av fast eiendom	5 000
Tinglysningsgebyr (Statlig regulert)	525
Omkostninger	100

3.2.4 Gebyrer for behandling av saker etter jordloven

I forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker §§ 1-2

Delingssaker

Søknad om delingssamtykke	2 000
---------------------------	-------

3.2.5 Gebyrer for behandling av saker etter forurensningsloven

Utslippstillatelse

Utslippstillatelse fra private anlegg < 15 pe	7 200
---	-------

3.2.6 Gebyrer for behandling av saker etter eierseksjonsloven (§ 7)

Behandling av søknader om seksjonering/reseksjonering

Det skal betales gebyr for behandling av søknader om oppdeling av en grunneiendom i eierseksjoner/reseksjonering.

Gebyret må betales før tillatelse til seksjonering/reseksjonering kan gis, jf. seksjoneringsloven § 6.

Seksjonering/reseksjonering

Saker uten befarings faktureres etter medgått tid og minstesats er	3 500
Saker der behandlingen krever befarings faktureres etter medgått tid og minstesats er	5 000

3.3 Tomtepriser i kommunale boligfelt

Vedtatt i kommunestyret 86/16, 06.10.16 – Salg av kommunal eiendom. Rutiner og retningslinjer for salg/avhending av kommunal eiendom. Råtomtprisen justeres ved hvert årsskifte iht. konsumprisindeks.

Råtomtverdi pr. m ²	74
--------------------------------	----

4. Næring

4.1 Salg- og skjenkebevilling av alkoholholdig drikk og serveringsbevilling

	Enhet	2021	2022
Etablererprøve for serveringssted (§ 7 forskrift om etablererprøve for daglig leder av serveringssted)	pr. gang	400	400
Kunnskapsprøve i alkoholoven for daglig leder og stedfortreder (kap. 5 i alkoholforskriften)	pr. gang	400	400
Behandling av søknader om ambulerende skjenkebevilling og søknader for en enkeltanledning (§ 6-2 i alkoholforskriften)	pr. søknad inntil kr	360	360
Salg- og skjenkebevilling av alkohol kan gis maks fire år om gangen. Bevillingsgebyret er etter omsetningen av salg og skjenking pr. vareliter pr. år for drikk i gruppe 1, 2 og 3. (Betalingssetningene reguleres iht. § 6-2 i alkoholforskriften)			