

BESØKSKONTROLL

STED/BYGNING: _____

DATO: _____

ARRANGEMENT: _____

TIDSPUNKT: _____

NAVN:

TLF.NR:

SIGNATUR SMITTEVERNANSVARLIG: _____

TLF.NR: _____

SMITTEVERNREGLER

- For alle arrangement skal leietaker utpeke en smittevernansvarlig.
- Smittevernansvarlig skal for hvert arrangement føre navneliste over besøk. Denne skal oppbevares i 10 dager før de makuleres (jf. datatilsynet).
<https://www.datatilsynet.no/personvern-pa-ulike-omrader/korona/besoksregistrering-og-smittesporing/>
- Leietaker må sette seg inn i veilederen for sin aktivitet. Sjekk folkehelseinstituttet og hjemmesider til særforbund.
- Smitteverntiltakene går gjennom med leietaker før bruk/utleie. Ved større arrangement kreves en innsendt plan for arrangementet.
- Det vil bli satt ut ekstra håndsprit og overflatedesinfeksjon med tydelige instruksjoner. Leietakere skal desinfisere kontaktpunkt etter bruk.
- Leietaker skal varsle så raskt som mulig om avlyste aktiviteter/ikke bruk for oppsatt leietid, slik at disse kan slettes fra kalenderen. Ring servicekontoret tlf. 73 81 59 00 kl. 9 – 14. Utenom åpningstid sendes SMS til 952 95 967.
- NB: Nedstenging av kommunale lokaler kan komme på kort varsel. Dette i forbindelse med smitte og/eller smitteverntiltak. Ved kapasitetsutfordringer på renhold kan leietakere få sin aktivitet kansellert.
- Generelle smittevernregler gjelder for øvrig.